

令和元年度

青森市第三セクター経営状況基本情報シート

法人名称	一般財団法人青森市文化スポーツ振興公社
------	---------------------

市所管部課	教育委員会事務局 文化学習活動推進課
-------	--------------------

I 法人の概要

法人名	一般財団法人青森市文化スポーツ振興公社		法人分類	一般財団法人
代表者職氏名	理事長 石澤 幸造	設立年月日	平成 8 年 4 月 1 日	
所在地	〒 030-0812	電話番号	(017) 773-7300	
	青森市堤町一丁目4番1号	FAX番号	(017) 776-2066	
		HPアドレス	http://www.aobun-sogei.com/	
市所管部課	青森市教育委員会事務局文化学習活動推進課	電話番号	(017) 718-1432	
出資等の状況	基本財産・資本金等		出資等額	出資等割合
			100,000 千円	100.0 %
	うち本市の出資等額		100,000 千円	100.0 %
	市以外の 主な出資者		千円	%
			千円	%
		千円	%	
設立の背景	昭和54年8月に青森市民文化ホール及び青森市民美術展示館の管理運営、芸術及び文化の普及振興等を目的として、財団法人青森市文化施設管理公社が設立された。			
	また、昭和57年5月に青森市民体育館、青森市宮野球場、青森市民室内プール等の管理運営、スポーツの普及振興を目的として、財団法人青森市社会体育施設管理公社が設立された。			
	その後、生涯学習への多様化する市民ニーズに応えるための環境の整備が急がれているなか、青森市において、これらの市民ニーズに応えるため、特に文化、スポーツ等の学習の拠点としての各施設のこれまでの管理運営方法や自主事業の進め方等について検討され、文化、スポーツ施策推進の業務運営の効率化と施設間の連携の強化を図ることとし、行政サービスの向上を重点に置いた青森市行革大綱が策定された。その一環として、新たに文化、スポーツ施策推進の一元化を図るために平成8年4月に両財団を統合し、財団法人青森市文化スポーツ振興公社が設立されることになった。			
	平成25年4月1日、新公益法人制度改革に伴い、一般財団法人青森市文化スポーツ振興公社へ移行した。			
	青森市における文化及びスポーツの普及振興並びに青森市民の体力向上を図ることにより、もって市民の生活向上と福祉の増進に寄与するとともに、指定管理者として指定を受けた青森市が設置する公の施設の利用者の目線に立った効率的な管理運営を行うことを目的とする。			
事業内容	(1) 文化及びスポーツの普及振興に関する事業			
	(2) 青森市から指定を受けた公の施設等の管理運営に関する事業			
	(3) 青森市から委託を受けて行う体力向上等に関する事業			
	(4) 青森市から指定を受けた管理運営施設の利用者の利便性の向上に係る事業			
	(5) その他この法人の目的を達成するために必要な事業			

【参考】 指定管理業務 の状況	指定管理期間（直近）	5年間（平成 30年度～平成 34年度）		
	指定管理している施設名	文化会館、文化会館地下駐車場、市民ホール、市民ホール駐車場、市民美術展示館、合浦亭		
	利用料金制の導入状況	<input type="checkbox"/> 完全利用料金制	<input type="checkbox"/> 一部利用料金制	<input checked="" type="checkbox"/> 利用料金制なし

Ⅱ 組織等の状況

①-1 役員の状況（令和元年6月26日現在）

定款・寄附行為上の役員数	理事	6名以上15名以内	任期	選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで			
	監事	2名以内	任期	選任後4年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで			
役員の選任方法	理事及び監事は、特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行う評議員会の決議によって選任する。 理事長及び常務理事は、特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う理事会の決議によって理事の中から選定する。						
役員数	理事		監事		計		
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
	法人採用役員	1 (1)	1 (0)			1 (1)	1 (0)
	市派遣職員					0 (0)	0 (0)
	市職員兼務		1 (0)			0 (0)	1 (0)
	市職員OB				1 (0)	0 (0)	1 (0)
	他自治体職員					0 (0)	0 (0)
	民間等からの役員		4 (0)		1 (0)	0 (0)	5 (0)
	小計	1 (1)	6 (0)	0 (0)	2 (0)	1 (1)	8 (0)
役員総計(常勤+非常勤)	7 (1)		2 (0)		9 (1)		
常勤役員平均年齢	※ 歳		常勤役員平均年収		※ 千円		
非常勤役員に対する報酬等の考え方	理事長を除く非常勤役員 理事会等出席日当5千円/回						

(注) 上表中、()は報酬支給人数を内数で示しています。

※：常勤の役員が1名のため、当該個人に関する情報が特定されるおそれがあることから、平均年齢及び平均年収を記入していません。

①-2 役員名簿（令和元年6月26日現在）

職名	勤務形態	氏名	備考(役職等)
理事長	非常勤	石澤 幸造	一般財団法人青森市観光レクリエーション振興財団理事長
常務理事	常勤	鳥谷部 修	元あおぎん信用保証株式会社代表取締役専務
理事	非常勤	工藤 美智子	元一般財団法人地域活性化センター所属講師
理事	非常勤	佐々木 淳	青森市教育委員会事務局理事教育次長事務取扱
理事	非常勤	柴田 紀志	株式会社みちのく銀行営業企画部部長
理事	非常勤	中嶋 與志久	青森県ウォーキング協会会長
理事	非常勤	張山 田鶴子	公益社団法人日展会友
監事	非常勤	木村 清明	元青森市市民文化部消費生活課課長
監事	非常勤	西谷 俊広	西谷俊広公認会計士事務所所長

②評議員の状況（平成31年4月1日現在）

定款・寄附行為上の評議員数	定款上	6名以上15名以内	任期	選任後4年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで
	実人数	11名		
評議員の選任方法	一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第179条から第195条までの規定に従い、特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行う評議員会の決議によって選任する。			
評議員会の権能	評議員会は、次の事項について決議する。 (1) 理事及び監事の選任又は解任 (2) 理事及び監事の報酬等の額 (3) 評議員に対する報酬等の支給の基準 (4) 貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）の承認 (5) 定款の変更 (6) 残余財産の処分 (7) 基本財産の処分又は除外の承認 (8) その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項			

③-1 職員の状況（各年度の4月1日現在）

区 分	職員数の推移			令和元年度 (人)	平均年齢 (歳)	平均年収 (千円)
	平成28年度 (人)	平成29年度 (人)	平成30年度 (人)			
常勤管理職職員 計	1	1	1	1		
法人採用正職員 A						
市派遣職員						
市職員OB						
その他	1	1	1	1	※	※
常勤一般職職員 計	22	19	18	17		
法人採用正職員 B	16	12	11	9	43.6	4,016
市派遣職員						
市職員OB						
その他	6	7	7	8	52.5	2,450
常勤職員 合計	23	20	19	18		
非常勤職員数	0	0	0	0		
職員総数（常勤＋非常勤）	23	20	19	18		
【参考】臨時職員数				18		

※：該当する職員が1名のため、当該個人に関する情報が特定されるおそれがあることから、平均年齢及び平均年収を記入していません。

（補足）：常勤管理職職員「その他」とは、再任用職員1名をいう。

（補足）：常勤一般職職員「その他」とは、専門員4名及び再任用職員4名をいう。

（補足）：「臨時職員」は、「時給契約職員」と読み替える。

③-2 法人採用正規職員の年齢構成（平成31年4月1日現在）

法人採用 正規職員数 (A+B)	年 齢 構 成									
	60歳以上	55歳以上 60歳未満	50歳以上 55歳未満	45歳以上 50歳未満	40歳以上 45歳未満	35歳以上 40歳未満	30歳以上 35歳未満	25歳以上 30歳未満	20歳以上 25歳未満	20歳未満
9人			1	2	5		1			

④ 組織体制及び事務分掌（令和元年6月26日現在）

組織体制																																		
<p>理事会 7名 ————— 評議員会 11名 ————— 監 事 2名 （うち理事長1名、常務理事1名）</p> <p>↓</p> <p>事務局長 1名 ————— 経営戦略プラン推進チーム</p> <p>↓</p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top; border-right: 1px solid black; padding-right: 5px;"> <p>総務チーム (1名再掲) (文化普及振興担当兼務)</p> <p>経理チーム (2名再掲) (文化普及振興担当兼務)</p> </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top; border-right: 1px solid black; padding-right: 5px;"> <p>施設運営チーム</p> <p>文化会館 ※1 13名(うち休業者1名、 臨11名)</p> <p>市民美術展示館 3名(うち臨2名)</p> <p>市民ホール ※2 6名(うち臨5名)</p> <p>文化事業企画チーム 2名(うち臨1名)</p> </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top; padding-left: 5px;"> <p>文化普及振興チーム 4名 (うち総務チーム兼務1名、 経理チーム兼務2名)</p> <p>スポーツ普及振興チーム 5名 (うち健康運動指導チーム兼務1名、 休職者1名、代替臨2名)</p> <p>健康運動指導チーム 7名 元気プラザ・西部市民センター (うちスポーツ専門員4名、臨2名) (うちスポーツ普及振興チーム兼務1名)</p> </td> </tr> </table> <p>※1 文化会館に地下駐車場及び合浦亭を含む。 ※2 市民ホールに駐車場を含む。</p>	<p>総務チーム (1名再掲) (文化普及振興担当兼務)</p> <p>経理チーム (2名再掲) (文化普及振興担当兼務)</p>	<p>施設運営チーム</p> <p>文化会館 ※1 13名(うち休業者1名、 臨11名)</p> <p>市民美術展示館 3名(うち臨2名)</p> <p>市民ホール ※2 6名(うち臨5名)</p> <p>文化事業企画チーム 2名(うち臨1名)</p>	<p>文化普及振興チーム 4名 (うち総務チーム兼務1名、 経理チーム兼務2名)</p> <p>スポーツ普及振興チーム 5名 (うち健康運動指導チーム兼務1名、 休職者1名、代替臨2名)</p> <p>健康運動指導チーム 7名 元気プラザ・西部市民センター (うちスポーツ専門員4名、臨2名) (うちスポーツ普及振興チーム兼務1名)</p>																															
<p>総務チーム (1名再掲) (文化普及振興担当兼務)</p> <p>経理チーム (2名再掲) (文化普及振興担当兼務)</p>	<p>施設運営チーム</p> <p>文化会館 ※1 13名(うち休業者1名、 臨11名)</p> <p>市民美術展示館 3名(うち臨2名)</p> <p>市民ホール ※2 6名(うち臨5名)</p> <p>文化事業企画チーム 2名(うち臨1名)</p>	<p>文化普及振興チーム 4名 (うち総務チーム兼務1名、 経理チーム兼務2名)</p> <p>スポーツ普及振興チーム 5名 (うち健康運動指導チーム兼務1名、 休職者1名、代替臨2名)</p> <p>健康運動指導チーム 7名 元気プラザ・西部市民センター (うちスポーツ専門員4名、臨2名) (うちスポーツ普及振興チーム兼務1名)</p>																																
事務分掌																																		
<p>〈総務及び経理チーム〉</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(1) 定款及びその他諸規程の制定及び改廃に関する事</td> <td style="width: 50%;">(6) 現金等の出納管理に関する事</td> </tr> <tr> <td>(2) 文書の收受、発送、保管及び公印に関する事</td> <td>(7) 基金に関する事</td> </tr> <tr> <td>(3) 人事、職員の服務、給与及び旅費に関する事</td> <td>(8) 理事会その他の会議に関する事</td> </tr> <tr> <td>(4) 契約、物品の出納及び保管に関する事</td> <td>(9) その他会社の運営に関する事</td> </tr> <tr> <td>(5) 予算及び経理に関する事</td> <td>(10) 事務監査に関する事</td> </tr> </table> <p>〈文化普及振興チーム〉</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(1) 文化普及振興事業及び自主事業の企画に関する事</td> <td style="width: 50%;">(3) 事務監査に関する事</td> </tr> <tr> <td>(2) 文化普及振興事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事</td> <td></td> </tr> </table> <p>〈スポーツ普及振興チーム〉</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(1) スポーツ普及振興事業及び自主事業の企画に関する事</td> <td style="width: 50%;">(3) 青森市運動指導業務に関する事</td> </tr> <tr> <td>(2) スポーツ普及振興事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事</td> <td>(4) 事務監査に関する事</td> </tr> </table> <p>〈施設運営チーム〉（文化会館、市民ホール、美術展示館、合浦亭 共通）</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(1) 文書の收受、発送、保管及び公印に関する事</td> <td style="width: 50%;">(5) 施設及び設備の保全管理に関する事</td> </tr> <tr> <td>(2) 利用の受付及び使用許可に関する事</td> <td>(6) 施設の総合調整及び運営に関する事</td> </tr> <tr> <td>(3) 使用料及び駐車料金、その他の歳入の徴収に関する事</td> <td>(7) 事務監査に関する事</td> </tr> <tr> <td colspan="2">(4) 舞台設備、照明設備、音響設備の保全及び操作に関する事（文化会館、市民ホール）</td> </tr> </table> <p>〈文化事業企画チーム〉</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(1) 指定管理者の文化事業及び自主事業の企画に関する事</td> <td style="width: 50%;">(3) 事務監査に関する事</td> </tr> <tr> <td>(2) 指定管理者の文化事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事</td> <td></td> </tr> </table> <p>〈経営戦略プラン推進チーム〉</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">(1) 経営戦略プランの推進に関する業務</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>(2) その他横断的業務の総合調整に関する事</td> <td></td> </tr> </table>	(1) 定款及びその他諸規程の制定及び改廃に関する事	(6) 現金等の出納管理に関する事	(2) 文書の收受、発送、保管及び公印に関する事	(7) 基金に関する事	(3) 人事、職員の服務、給与及び旅費に関する事	(8) 理事会その他の会議に関する事	(4) 契約、物品の出納及び保管に関する事	(9) その他会社の運営に関する事	(5) 予算及び経理に関する事	(10) 事務監査に関する事	(1) 文化普及振興事業及び自主事業の企画に関する事	(3) 事務監査に関する事	(2) 文化普及振興事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事		(1) スポーツ普及振興事業及び自主事業の企画に関する事	(3) 青森市運動指導業務に関する事	(2) スポーツ普及振興事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事	(4) 事務監査に関する事	(1) 文書の收受、発送、保管及び公印に関する事	(5) 施設及び設備の保全管理に関する事	(2) 利用の受付及び使用許可に関する事	(6) 施設の総合調整及び運営に関する事	(3) 使用料及び駐車料金、その他の歳入の徴収に関する事	(7) 事務監査に関する事	(4) 舞台設備、照明設備、音響設備の保全及び操作に関する事（文化会館、市民ホール）		(1) 指定管理者の文化事業及び自主事業の企画に関する事	(3) 事務監査に関する事	(2) 指定管理者の文化事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事		(1) 経営戦略プランの推進に関する業務		(2) その他横断的業務の総合調整に関する事	
(1) 定款及びその他諸規程の制定及び改廃に関する事	(6) 現金等の出納管理に関する事																																	
(2) 文書の收受、発送、保管及び公印に関する事	(7) 基金に関する事																																	
(3) 人事、職員の服務、給与及び旅費に関する事	(8) 理事会その他の会議に関する事																																	
(4) 契約、物品の出納及び保管に関する事	(9) その他会社の運営に関する事																																	
(5) 予算及び経理に関する事	(10) 事務監査に関する事																																	
(1) 文化普及振興事業及び自主事業の企画に関する事	(3) 事務監査に関する事																																	
(2) 文化普及振興事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事																																		
(1) スポーツ普及振興事業及び自主事業の企画に関する事	(3) 青森市運動指導業務に関する事																																	
(2) スポーツ普及振興事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事	(4) 事務監査に関する事																																	
(1) 文書の收受、発送、保管及び公印に関する事	(5) 施設及び設備の保全管理に関する事																																	
(2) 利用の受付及び使用許可に関する事	(6) 施設の総合調整及び運営に関する事																																	
(3) 使用料及び駐車料金、その他の歳入の徴収に関する事	(7) 事務監査に関する事																																	
(4) 舞台設備、照明設備、音響設備の保全及び操作に関する事（文化会館、市民ホール）																																		
(1) 指定管理者の文化事業及び自主事業の企画に関する事	(3) 事務監査に関する事																																	
(2) 指定管理者の文化事業及び自主事業の予算及び契約、経理に関する事																																		
(1) 経営戦略プランの推進に関する業務																																		
(2) その他横断的業務の総合調整に関する事																																		

Ⅲ マネジメントの状況

① 経営戦略プラン等の状況

経営戦略プラン等の策定状況	<input checked="" type="checkbox"/> 策定済み（策定月日：平成30年11月、計画期間：平成29年度～平成31年度）
	<input type="checkbox"/> 策定着手済み（平成 年度予定）
	<input type="checkbox"/> 策定に向け検討中（平成 年度予定）
	<input type="checkbox"/> 策定予定なし（理由： ）

② 経営戦略方針等

	<p>施設利用者の誰もが文化芸術に親しみ、楽しく利用できる豊かな快適空間を提供し、利用者とともに文化の発展に貢献し、文化芸術の振興に努めます。</p> <p>スポーツを通して市民の体力向上を図り、市民生活の向上と福祉の増進に寄与するために、スポーツの振興に努めます。</p> <p>経営面においては、文化・スポーツ事業を柱とした自主財源の確保により独立した経営体としての経営基盤の強化を図ります。</p>
--	--

③ 具体的な取組目標

活動指標の内容（主なもの）			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
文化事業の参加者数	単位	人	計画	49,800	53,000	56,700	
			実績	61,376	65,539		
スポーツ事業の参加者数	単位	人	計画	52,440	53,365	54,330	
			実績	49,660	46,687		
施設利用者数	単位	人	計画	542,410	546,730	551,350	
			実績	535,715	522,426		
地下駐車場利用台数	単位	台	計画	37,300	38,200	39,100	
			実績	34,063	33,354		
	単位		計画				
	単位		実績				
経営目標の内容（主なもの）			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
事業収入額	単位	千円	計画	315,970	365,939	404,714	
			実績	313,371	347,623		
	単位		計画				
	単位		実績				
	単位		計画				
	単位		実績				
	単位		計画				
	単位		実績				

(注) ①経営改善計画・経営戦略プランを策定している場合には、計画に盛り込まれている目標等を記載すること。
 ②経営改善計画・経営戦略プランを策定していない法人（策定予定含む）で、毎年度の目標等を設定している場合は、その目標等を記載すること。
 ③毎年度の目標等を設定していない場合は、実績のみ記載すること。

④ 職員制度の状況

定員管理計画 (人員計画)の 状況	策 定 状 況		内 容		
	<input checked="" type="checkbox"/> 策定済み (平成 30 年度) <input type="checkbox"/> 策定中 (策定予定：平成 年度) <input type="checkbox"/> 策定予定なし		平成24年度までは、文化施設及びスポーツ施設の指定管理者であったが、平成25年度から文化施設の指定管理者となったことから、この事業形態に即した組織体制を構築するために適正な人員配置計画を作成しており、平成30年度には指定管理期間更新に伴い、定員管理計画も更新した。		
人材育成計画の 状況	策 定 状 況		内 容		
	<input checked="" type="checkbox"/> 策定済み (平成 27 年度) <input type="checkbox"/> 策定中 (策定予定：平成 年度) <input type="checkbox"/> 策定予定なし		平成27年度における組織の現状に合わせた内容に見直しをした。		
研修の実施状況 (主なもの)	研 修 名		受講者数 (人)		
			平成28年度	平成29年度	平成30年度
	心肺蘇生法、A E D 及び救助法研修		10	12	10
	経理事務研修		2	11	2
	指定管理者研修会		2	4	2
	ハラスメント研修会		0	11	9
産業保健関係者研修会		1	0	1	
人事評価制度の 状況	制 度 名		内 容		
	人事考課制度		職員が職務の遂行において発揮した能力、職務を達成した実績（成績）及び職務遂行に向かう態度などの評価により、職員の能力開発と組織の活性化を図り、人事管理の推進に資す。 平成28年度から従来の人事考課制度よりも職員の評価が勤勉手当率に強く反映される内容に制度を改定した。		
常勤職員の 給与体系	給与体系の状況		内 容		
	<input checked="" type="checkbox"/> 法人独自の給与体系 <input type="checkbox"/> 市の給与体系を全部準用 <input type="checkbox"/> 市の給与体系を一部準用 <input type="checkbox"/> その他		平成21年度から給料表を改定し、法人独自の給与体系を施行している。		
常勤職員 給与体系の 見直し予定	見直し予定の有無		備 考		
	<input type="checkbox"/> 有 (平成 年度予定) <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> その他		平成21年度から法人独自の給与体系を施行し、平成23年度から平成30年度まで定期昇給を凍結してきた。このことに伴い、期末・勤勉手当の額の上昇も抑制してきた。 また、平成24年に行われた指定管理者公募に伴い、職員の基本給については4%～10%、手当については一律10%を削減し、平成25年4月から実施してきた。 今後も随時適した給与制度を検討していく。		

⑤ 計算書類等の適正化への対応

対応項目	対応の有無	有の場合は、依頼している職種等
経理事務精通者による監事への就任	■ 有 ・ □ 無	監事2名のうち公認会計士1名が就任
経理事務精通者による経理指導・相談体制の状況	■ 有 ・ □ 無	税理士2名による月例チェック及び指導業務
外部監査制度の導入状況	□ 有 ・ ■ 無	

⑥ 経営情報等の情報公開の状況

情報公開に関する規程等の有無・公開方法		■ 有（名称：一般財団法人青森市文化スポーツ振興公社情報公開規程） ・ □ 無 公開方法（複数選択可） □ 非公開 ■ 窓口等に備え付け ■ HP掲載							
項目	開示請求対象	一般閲覧（自主開示）の方法			項目	開示請求対象	一般閲覧（自主開示）の方法		
		事務所備え付け	市所管課備え付け	HP掲載			事務所備え付け	市所管課備え付け	HP掲載
定款（寄附行為）	○	○	○	○	役員数	○	○	○	○
役員名簿	○	○	○	○	役員平均年齢	○	○	○	○
事業報告書	○	○	○	○	役員平均年収	○	○	○	○
収支計算書	○	○	○	○	職員数	○	○	○	○
正味財産増減計算書	○	○	○	○	職員平均年齢	○	○	○	○
貸借対照表	○	○	○	○	職員平均年収	○	○	○	○
財産目録	○	○	○	○	（会計）監査報告	○	○	○	○
事業計画書	○	○	○	○	経営戦略プラン	○	○	○	○
収支予算書	○	○	○	○					

※開示請求対象・・・「○：全部公開」、「△：一部公開」、「×：全部非公開」

※一般閲覧（自主開示）の方法・・・「○：対応済み」、「×：非対応」

⑦ その他各種規程等の有無、公開方法

規程	規程の有無	公開方法（複数選択可）
個人情報保護に関する規程	■ 有 ・ □ 無	□ 非公開 ■ 窓口等に備え付け □ HP掲載
資金の管理運用に関する規程	■ 有 ・ □ 無	□ 非公開 ■ 窓口等に備え付け □ HP掲載
役員の報酬・退職金に関する規程	■ 有 ・ □ 無	□ 非公開 ■ 窓口等に備え付け □ HP掲載
役員の在任年齢に関する規程	□ 有 ・ ■ 無	□ 非公開 □ 窓口等に備え付け □ HP掲載

⑧ 各資金運用の状況

◆基本財産の資金運用の状況

（各年度3月31日時点での運用状況、単位：千円）

種類	平成28年度	平成29年度	平成30年度
普通預金			
定期預金	50,000	50,000	50,000
国債、地方債			
社債、外国債			
株式			
その他			

◆運用財産の資金運用の状況

（各年度3月31日時点での運用状況、単位：千円）

種類	平成28年度	平成29年度	平成30年度
普通預金	129,060	122,221	135,938
定期預金	16,969	16,969	16,969
国債、地方債			
社債、外国債			
株式			
その他			

IV 財務の状況

※財務諸表に関する情報

会計年度		適用会計基準	消費税等の会計処理
始期	終期	<input checked="" type="checkbox"/> 新公益法人会計基準（平成20年改正基準） <input type="checkbox"/> 新公益法人会計基準（平成16年改正基準） <input type="checkbox"/> 旧公益法人会計基準 <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input checked="" type="checkbox"/> 税込方式 <input type="checkbox"/> 税抜方式
4月 1日	翌年 3月 31日		

① 経営成績の概要【正味財産増減計算書】

（単位：千円未満四捨五入）

区 分		平成28年度	平成29年度	平成30年度
一般正味財産増減の部	経常収益(A)	392,073	376,004	412,999
	事業収益	314,265	313,371	347,624
	本市からの指定管理料	259,792	253,834	295,778
	本市の指定管理業務に係る利用料金	0	0	0
	本市からの委託料	14,217	14,169	14,262
	その他事業収益	40,256	45,368	37,584
	受取補助金等	72,406	58,292	61,409
	うち受取国庫補助金	0	1,505	0
	うち受取県補助金	0	0	0
	うち受取市補助金	70,765	56,439	60,388
	基本財産運用益	13	7	5
	特定資産運用益	0	0	0
	その他経常収益	5,389	4,334	3,961
	経常費用(B)	398,945	376,874	415,240
事業費	382,824	364,561	402,829	
うち職員人件費	97,300	81,092	79,090	
うち減価償却費	151	176	118	
管理費	16,121	12,313	12,411	
うち役職員人件費	14,485	10,128	9,827	
うち減価償却費	0	0	0	
当期経常増減額(C)=(A)-(B)		▲ 6,872	▲ 870	▲ 2,241
増減の部 経常外	経常外収益(D)	9,847	4,249	240
	経常外費用(E)	9,638	4,017	51
	当期経常外増減額(F)=(D)-(E)	209	232	189
当期一般正味財産増減額(G)=(C)+(F)		▲ 6,663	▲ 638	▲ 2,052
当期指定正味財産増減額		0	0	0

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているため、集計額が一致しない場合があります。

② 事業費の目的別状況

（単位：千円未満四捨五入）

項 目	平成28年度	平成29年度	平成30年度
事業費【再掲】	382,824	364,561	402,829
公益事業（公益法人本来の公益活動事業）	272,139	266,128	260,967
収益事業（付随的に収益を目的として行う事業）	110,685	98,433	141,862

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているため、集計額が一致しない場合があります。

③ 財政状態の概要【貸借対照表】

(単位：千円未満四捨五入)

区	分	平成28年度	平成29年度	平成30年度
資産の部	流動資産	150,812	142,921	165,645
	固定資産	50,672	50,496	50,378
	基本財産	50,000	50,000	50,000
	特定資産	0	0	0
	うち減価償却引当資産	0	0	0
	うち退職給付等引当資産	0	0	0
	その他の固定資産	672	496	378
	うち土地	0	0	0
	うち建物	0	0	0
		資産 合計	201,484	193,417
負債の部	流動負債	55,646	48,212	73,110
	うち短期借入金	0	0	0
	うち本市からの借入金	0	0	0
	固定負債	245	251	11
	うち長期借入金	0	0	0
	うち本市からの借入金	0	0	0
	うち退職給付等引当金	245	251	11
	負債 合計	55,891	48,463	73,121
正味財産の部 (新公益法人会計基準)	指定正味財産	50,000	50,000	50,000
	うち基本財産への充当額	50,000	50,000	50,000
	うち特定資産への充当額	0	0	0
	一般正味財産	95,593	94,955	92,902
	うち基本財産への充当額	0	0	0
	うち特定資産への充当額	0	0	0
	正味財産 合計	145,593	144,955	142,902
	負債及び正味財産 合計	201,484	193,418	216,023

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているのので、集計額が一致しない場合がある。

V 本市の財政的関与等の状況

(単位：千円未満四捨五入)

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度	目的、内容、必要性、増減理由等
補助金	70,765	56,439	60,388	
事業費補助金	70,765	56,439	60,388	
文化スポーツ振興事業補助金	70,765	56,439	60,388	文化及びスポーツの普及振興の推進
管理費補助金	0	0	0	
交付金	0	0	0	
負担金	0	0	0	
委託料	14,217	14,169	14,262	
運動指導業務	14,217	14,169	14,262	元氣プラザ及び西部市民センタートレーニング室での運動指導
(委託料合計額のうち競争によらないもの)	14,217	14,169	14,262	
(委託料合計額のうち再委託額)	0	0	0	
指定管理料	259,792	253,834	295,778	
文化施設指定管理業務	259,792	253,834	295,778	
(指定管理料合計額のうち競争によらないもの)				
(指定管理料合計額のうち再委託額)	62,598	63,301	104,790	保守点検業務等
貸付金(当期借入額)	0	0	0	
短期貸付金	0	0	0	
長期貸付金	0	0	0	
出資金(追加額)				
合計	344,774	324,442	370,428	

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているため、集計額が一致しない場合がある。

各年度3月31日時点	有・無	平成28年度	平成29年度	平成30年度	内容、補足等
貸付金の状況 (年度末残高)	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無				
損失補償の状況 (年度末残高)	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無				【限度額】
債務保証の状況 (年度末残高)	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無				【限度額】

<その他の財政援助(税や施設使用料の減免、建物の無償貸与等)>

VI 経営状況に関する指標

① 健全性の視点

(単位：％・小数点1桁未満四捨五入)

指標	算出方法	平成28年度	平成29年度	平成30年度
当期損益 【単位：千円】	<正味財産増減計算書> 当期一般正味財産増減額	▲ 6,663	▲ 638	▲ 2,052
累積損益 【単位：千円】	<貸借対照表> 一般正味財産	95,593	94,955	92,902
経常比率	経常収益／経常費用×100	98.3	99.8	99.5
自己資本比率 (正味財産比率)	正味財産合計／資産合計×100	72.3	74.9	66.2
流動比率	流動資産／流動負債×100	271.0	296.4	226.6
固定比率	固定資産／正味財産合計×100	34.8	34.8	35.3
借入金割合	(短期借入金＋長期借入金)／資産合計×100	0.0	0.0	0.0
公益事業比率	公益事業／経常費用×100	68.2	70.6	62.8

② 自立性の視点

(単位：％・小数点1桁未満四捨五入)

指標	算出方法	平成28年度	平成29年度	平成30年度
市からの収入（競争によらないもの）割合	本市からの収入（補助金＋交付金＋負担金＋委託料（競争によらないもの）＋指定管理料（競争によらないもの））／経常収益×100	21.7	18.8	18.1
資産に対する市からの借入金割合	本市からの貸付金残高／資産合計×100	0.0	0.0	0.0
受託事業の再委託率	再委託額／（本市からの委託料＋指定管理料）×100	22.8	23.6	33.8

③ 効率性の視点

(単位：％・小数点1桁未満四捨五入)

指標	算出方法	平成28年度	平成29年度	平成30年度
管理費比率	管理費／経常費用×100	4.0	3.3	3.0
人件費比率	役職員人件費（事業費・管理費）／経常費用×100	28.0	24.2	21.4
職員1人当たりの収益高【単位：千円】	経常収益／職員総数（常勤＋非常勤）	17,047	18,800	21,737

Ⅶ 平成30年度の主要事業の実績

事業名		決算額(千円)	事業内容				
指定管理業務 (施設運営)		295,778	青森市文化会館、青森市文化会館地下駐車場、青森市民ホール、青森市民ホール駐車場、青森市民美術展示館、青森市合浦亭の芸術文化の普及振興を図った管理運営を実施している。				
事業区分	受託事業	達成度を表す指標名			平成28年度	平成29年度	平成30年度
交付者	市	入場者数	単位	目標又は計画値	622,587	542,410	546,730
公益・収益	公益事業		人	実績値	552,434	535,715	522,426

事業名		決算額(千円)	事業内容				
中学生参加による演劇公演「青森市ものがたり」		1,139	中学生・高校生から参加者を募り、青森市の歴史や文化を題材に、ワークショップを重ねながら作り上げていく演劇公演の鑑賞機会を市民に提供している。				
事業区分	受託事業	達成度を表す指標名			平成28年度	平成29年度	平成30年度
交付者	市	入場者数	単位	目標又は計画値	498	500	500
公益・収益	公益事業		人	実績値	445	318	335

事業名		決算額(千円)	事業内容				
ドラゴンクエストの世界 すぎやまこういち 交響組曲『ドラゴンクエストⅢ』 そして伝説へ…		7,157	子どもから大人まで、気軽にオーケストラの演奏を親しみ鑑賞する機会を市民に提供する。				
事業区分	受託事業	達成度を表す指標名			平成28年度	平成29年度	平成30年度
交付者	市	入場者数	単位	目標又は計画値	-	-	1,300
公益・収益	公益事業		人	実績値	-	-	1,750

事業名		決算額(千円)	事業内容				
あおもり文化とアート展		1,002	青森市が所蔵する作品を中心に「あおもり」に係る多様な作品の鑑賞機会を市民に提供する。				
事業区分	自主(補助)事業	達成度を表す指標名			平成28年度	平成29年度	平成30年度
交付者	市	入場者数	単位	目標又は計画値	4,224	2,400	1,800
公益・収益	収益事業		人	実績値	3,228	2,106	1,356

事業名		決算額(千円)	事業内容				
おでかけクラシック2018 楽しく学びながら聴く ピアノとヴァイオリンの コンサート		1,919	青森県出身の演奏家を通じて、クラシック音楽と触れ合う機会を市民に提供する。				
事業区分	自主(補助)事業	達成度を表す指標名			平成28年度	平成29年度	平成30年度
交付者	市	入場者数	単位	目標又は計画値	813	840	740
公益・収益	収益事業		人	実績値	832	915	633

事業名		決算額(千円)	事業内容				
お笑いスーパーライブ in 青森		5,257	我が国を代表するお笑い芸人のライブの鑑賞機会を市民に提供する。				
事業区分	自主(独自)事業	達成度を表す指標名		平成28年度	平成29年度	平成30年度	
交付者	-	入場者数	単位	目標又は計画値	-	-	4,000
公益・収益	収益事業		人	実績値	-	-	3,893

事業名		決算額(千円)	事業内容				
春風亭昇太 林家たい平 落語二人会		2,914	我が国の伝統的な古典芸能の鑑賞機会を市民に提供する。				
事業区分	自主(独自)事業	達成度を表す指標名		平成28年度	平成29年度	平成30年度	
交付者	-	入場者数	単位	目標又は計画値	-	-	900
公益・収益	収益事業		人	実績値	-	-	940

事業名		決算額(千円)	事業内容				
合浦海水浴場運営管理事業		6,775	合浦海水浴場開設期間中における海水浴場の管理と利用者の水難等の事故を防止するための監視を実施している。				
事業区分	自主(補助)事業	達成度を表す指標名		平成28年度	平成29年度	平成30年度	
交付者	市	入場者数	単位	目標又は計画値	12,000	9,500	9,500
公益・収益	収益事業		人	実績値	9,139	4,789	5,270

事業名		決算額(千円)	事業内容				
小・中学生カーリング普及事業		70	市内小中学生を対象として、カーリングに触れる機会を増やすとともにカーリング技術の向上を図っている。				
事業区分	自主(補助)事業	達成度を表す指標名		平成28年度	平成29年度	平成30年度	
交付者	市	入場者数	単位	目標又は計画値	120	130	135
公益・収益	収益事業		人	実績値	130	80	106

事業名		決算額(千円)	事業内容				
ファミリーウォーク		257	正しいウォーキングを小さいうちから学ぶ機会を提供し、「いつでも」「どこでも」「だれでも」ができる歩くということに遊びを取り入れ、歩育活動につなげる展開を図り、社会福祉に寄与することを目的に行う。				
事業区分	自主(独自)事業	達成度を表す指標名		平成28年度	平成29年度	平成30年度	
交付者	その他	入場者数	単位	目標又は計画値	-	300	200
公益・収益	収益事業		人	実績値	-	290	97