

平成29年度

青森市第三セクター経営状況基本情報シート

法人名称	職業訓練法人 青森情報処理開発財団
------	-------------------

市所管部課	経済部 経済政策課
-------	-----------

I 法人の概要

法人名	職業訓練法人 青森情報処理開発財団		法人分類	職業訓練法人
代表者職氏名	理事長 小野寺 晃彦	設立年月日	昭和 63 年 10 月 5 日	
所在地	〒 030-0111	電話番号	017-739-1311	
	青森市大字荒川字柴田129番地	FAX番号	017-739-1313	
		HPアドレス	<a href="http://www.acc.ac.jp">http://www.acc.ac.jp</a>	
市所管部課	経済部 経済政策課	電話番号	017-734-2402	
出資等の状況	基本財産・資本金等		出資等額	出資等割合
			50,000 千円	100.0 %
	うち本市の出資等額		20,000 千円	40.0 %
	市以外の 主な出資者	(株)青森銀行	8,000 千円	16.0 %
		(株)みちのく銀行	8,000 千円	16.0 %
東日本電信電話(株)		5,000 千円	10.0 %	
	青森商工会議所	1,000 千円	2.0 %	
設立の背景	<p>昭和62年、情報処理技術者の不足を背景として、旧労働省が定めた情報処理技能者養成施設に関する基本方針(通称：コンピュータ・カレッジ構想)に基づき、青森市と青森商工会議所等経済団体が積極的な誘致活動を行った結果、当時の雇用促進事業団(後の雇用・能力開発機構)が青森市など全国15箇所に情報処理技能者養成施設を設置。運営にあたっては、同方針により、第三セクター方式で設立された当法人が受託(委託形態：機構→青森県→青森市→当法人)。その後、雇用・能力開発機構の廃止に伴い、当施設は平成23年4月に当法人へ無償譲渡され、当法人は独立して運営をすることとなった。</p> <p>なお、平成23年度から25年度までは激変緩和措置として国の財政支援を受けており、平成26年度から平成29年度についても、県・青森市をはじめとした関係機関が、国への支援継続を要請した結果、国の支援を継続して受けている。</p>			
設立目的	<p>職業能力開発促進法(昭和44年法律第64号)による認定職業訓練、その他職業訓練に関し必要な業務を行い、進展する社会の高度情報化に対処し、産業の高度化及び地域経済活性化のために有為な労働者の養成と労働者の経済的社会的な地位の向上を図る。</p>			
事業内容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 求職者に対する認定職業訓練を行うこと</li> <li>2. 事業主の委託を受けて当該事業主の雇用する労働者に対する認定職業訓練を行うこと</li> <li>3. 法人の運営する認定職業訓練のための施設を他の事業主等が行う職業訓練のために使用させること</li> <li>4. 職業訓練に関する情報及び資料の提供を行うこと</li> <li>5. 職業訓練に関する調査及び研究を行うこと</li> <li>6. 無料職業紹介事業を行うこと</li> <li>7. 上記に掲げるものの他、職業訓練その他職業能力の開発及び向上に関し必要な業務を行うこと</li> </ol>			

【参考】 指定管理業務 の状況	指定管理期間(直近)	年間(平成 年度 ~ 平成 年度)		
	指定管理している施設名			
	利用料金制の導入状況	<input type="checkbox"/> 完全利用料金制 <input type="checkbox"/> 一部利用料金制 <input type="checkbox"/> 利用料金制なし		

## Ⅱ 組織等の状況

## ①-1 役員の状況（平成29年9月19日現在）

定款・寄附行為上の役員数	理 事	29名以内	任期	3年			
	監 事	2名	任期	3年			
役員の選任方法	理事会において、理事総数の3分の2以上が出席（委任状を含む）し、出席した理事の過半数の同意をもって選任する。						
役員数		理 事		監 事		計	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
	法人採用役員	1 (1)				1 (1)	0 (0)
	市派遣職員					0 (0)	0 (0)
	市職員兼務		2 (0)			0 (0)	2 (0)
	市職員OB					0 (0)	0 (0)
	他自治体職員					0 (0)	0 (0)
	民間等からの役員		12 (0)		2 (1)	0 (0)	14 (1)
小 計	1 (1)	14 (0)	0 (0)	2 (1)	1 (1)	16 (1)	
役員総計(常勤+非常勤)	15 (1)		2 (1)		17 (2)		
常勤役員平均年齢	※ 歳		常勤役員平均年収		※ 千円		
非常勤役員に対する報酬等の考え方	監事1名については、理事会等出席日当10千円/回、監査出席日当20千円/回						

（注）上表中、（ ）は報酬支給人数を内数で示しています。

※：常勤の役員が1名のため、当該個人に関する情報が特定されるおそれがあることから、平均年齢及び平均年収を記入していません。

## ①-2 役員名簿（平成29年9月19日現在）

職 名	勤務形態	氏 名	備 考（役職等）
理事長	非常勤	小野寺 晃彦	青森市長
副理事長	非常勤	若井 敬一郎	青森商工会議所 会頭
副理事長	非常勤	西 秀記	協青森総合卸センター 理事長
常務理事	常勤	橘 正弘	あおもりコンピュータ・カレッジ 校長
理事	非常勤	成田 晋	㈱青森銀行 頭取
理事	非常勤	高田 邦洋	㈱みちのく銀行 頭取
理事	非常勤	堀内 隆博	青森市経済部長
理事	非常勤	塩越 隆雄	㈱東奥日報社 代表取締役社長
理事	非常勤	遠藤 俊昭	㈱青森テレビ 代表取締役社長
理事	非常勤	工藤 誠	㈱エフエム青森 代表取締役社長
理事	非常勤	阿部 吉平	㈱阿部重組 代表取締役社長
理事	非常勤	成田 耕造	協日専連青森 理事長
理事	非常勤	武田 隆一	武田㈱ 代表取締役社長
理事	非常勤	林 均	青森三菱電機機器販売㈱ 代表取締役社長
理事	非常勤	柳谷 一仁	青森マツダ自動車㈱ 代表取締役専務
監事	非常勤	櫻庭 洋一	青森商工会議所 専務理事
監事	非常勤	若佐谷 典人	若佐谷典人税理士事務所（税理士）

## ②評議員の状況（平成29年4月1日現在）

定款・寄附行為上の評議員数	定款上	定め無し	任期	2年
	実人数	34名		
評議員の選任方法	理事会において選出し理事長が委嘱する。			
評議員会の権能	理事会の諮問に応じ理事長に対し必要な事項を助言する。			

## ③-1 職員の状況（各年度の4月1日現在）

区 分	職員数の推移			平成29年度 (人)	平均年齢 (歳)	平均年収 (千円)
	平成26年度 (人)	平成27年度 (人)	平成28年度 (人)			
常勤管理職職員 計	8	8	7	7	53.4	4,184
法人採用正職員 A	5	6	5	5	53.0	5,216
市派遣職員						
市職員OB						
その他	3	2	2	2	54.5	1,605
常勤一般職職員 計	4	5	5	5	33.4	2,691
法人採用正職員 B	4	5	5	5	33.4	2,691
市派遣職員						
市職員OB						
その他						
常勤職員 合計	12	13	12	12	45.1	3,562
非常勤職員数	4	4	4	4	61.5	255
職員総数（常勤＋非常勤）	16	17	16	16	49.2	2,735
【参考】臨時職員数				0		

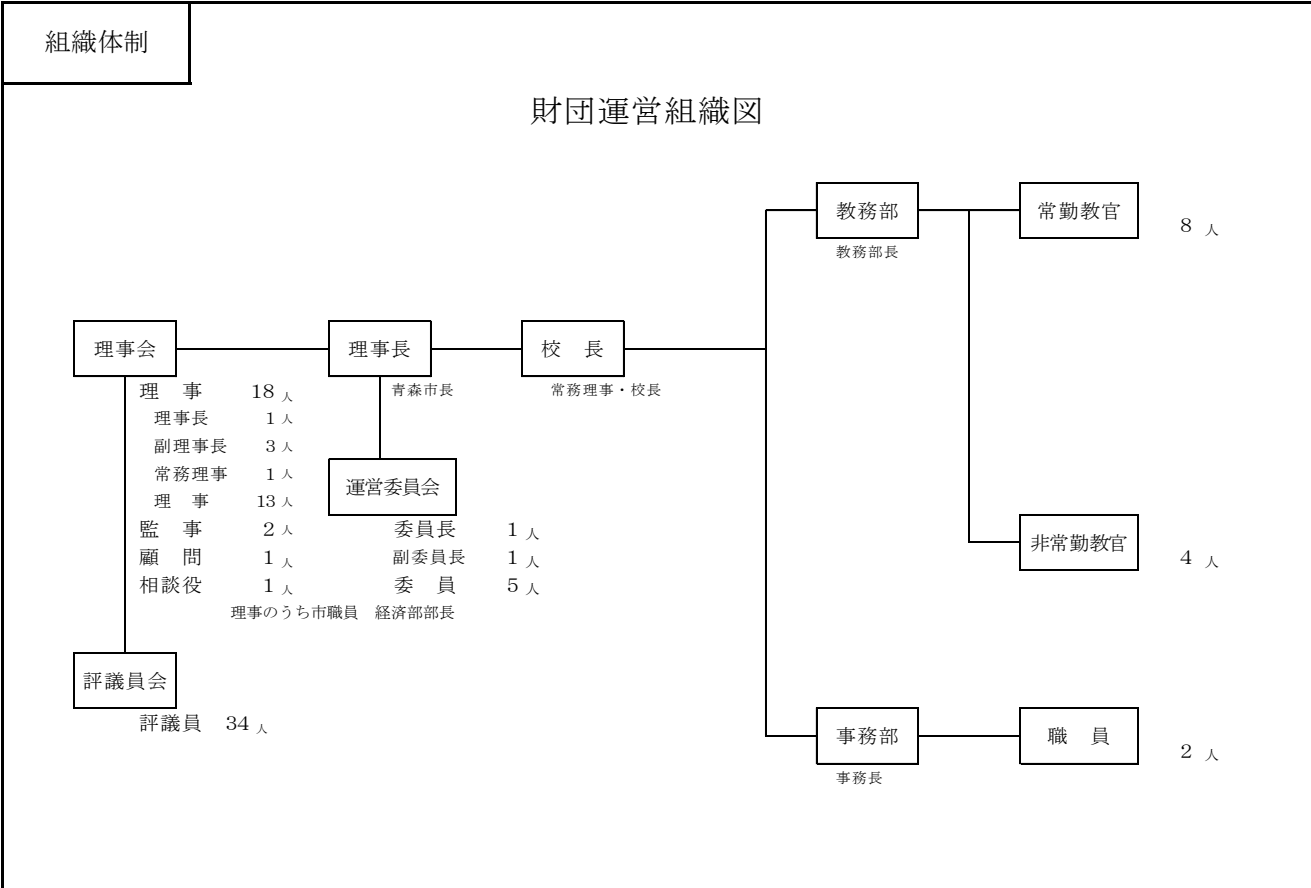
（補足）：常勤管理職職員及び常勤一般職職員「その他」とは、他団体からの派遣者で勤務時間等は常勤職員と同じ。

（補足）：「非常勤職員」とは、担当教科時間のみの勤務者。

## ③-2 法人採用正規職員の年齢構成（平成29年4月1日現在）

法人採用 正規職員数 (A+B)	年 齢 構 成									
	60歳以上	55歳以上 60歳未満	50歳以上 55歳未満	45歳以上 50歳未満	40歳以上 45歳未満	35歳以上 40歳未満	30歳以上 35歳未満	25歳以上 30歳未満	20歳以上 25歳未満	20歳未満
10人	1		3	1	2		1	1	1	

④組織体制及び事務分掌（平成29年4月1日現在）



事務分掌	
職業訓練法人 青森情報処理開発財団あおもりコンピュータ・カレッジ運営規程の事務分掌より抜粋	
教務部	企画事項 ①カリキュラム策定・シラバス策定 ②学年暦、休業等の計画立案 ③教官研修計画の立案 教務事項 ①教科書・教材等の採択 ②時間割策定 ③教育・訓練指導 ④学生指導、就職指導 ⑤課外活動及び公開授業に関する事務 ⑥教育設備機器等の管理 ⑦学習指導要録の作成・保管・管理 ⑧教官等の研修派遣に関する事務 その他の事項
事務部	企画事項 ①事業計画の策定、事業報告書の作成 ②寄附行為変更の立案 ③諸規程の制定及び改廃の立案 ④各種広報の企画及び実施 ⑤資産（基本財産等）の運用方法の立案 ⑥カレッジ運営の改善に関する調査及び企画 ⑦その他カレッジ運営に関する企画立案
庶務事項	①理事会及び評議員会その他諸会議に関する事務 ②諸規程集の分類及び整理保管 ③決裁文書の稟議 ④登記、認可申請、届出及び契約等の渉外ならびに法務に関する事務 その他の事項

### Ⅲ マネジメントの状況

#### ①経営戦略プラン等の状況

経営戦略プラン等の策定状況	■ 策定済み（策定月日：平成29年3月、計画期間：平成29年度～平成31年度）		
	<input type="checkbox"/>	策定着手済み	（平成 年度予定）
	<input type="checkbox"/>	策定に向け検討中	（平成 年度予定）
	<input type="checkbox"/>	策定予定なし	（理由： ）

#### ②経営戦略方針等

[経営方針]  
高度情報化社会に対応する人材を育成し、地域社会・経済の発展に貢献する。

[教育理念]  
1. 柔軟な思考に立脚した実社会の即戦力となる技術の修得  
 (1) 柔軟な思考能力を身に付ける  
 (2) 実社会の即戦力となる技術を修得する  
 2. 社会人としてのモラルの涵養  
 (1) 社会人として大切なモラル、マナーを身に付ける  
 (2) 交通ルールを遵守する  
 3. 生涯学習の基盤の確立  
 (1) 幅広く物事を学んでいく習慣を身に付ける  
 (2) チャレンジ精神、プラス思考を養う

#### ③具体的な取組目標

活動指標の内容（主なもの）			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
求職者募集 (入学生の数)	単位 人	計画	75	75	40	50	60
		実績	51	44	37		
求職者に対する認定職業訓練 (技能照査試験合格率)	単位 %	計画	100	100	100	100	100
		実績	100	100			
求職者に対する認定職業訓練 (情報処理技術者試験取得率)	単位 %	計画	50	50	50	50	50
		実績	47	55			
無料職業紹介事業 (就職率)	単位 %	計画	90	90	95	95	95
		実績	98	95			
	単位	計画					
		実績					
経営目標の内容（主なもの）			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度
財務内容の改善 (平成32年度からの黒字化) (当期一般正味財産増減額)	単位 千円	計画	△ 9,856	1,937	△ 29,964	△ 24,490	△ 6,663
		実績	△ 25,496	△ 27,769			
	単位	計画					
		実績					
	単位	計画					
		実績					
	単位	計画					
		実績					

(注) ①経営改善計画・経営戦略プランを策定している場合には、計画に盛り込まれている目標等を記載すること。  
 ②経営改善計画・経営戦略プランを策定していない法人（策定予定含む）で、毎年度の目標等を設定している場合は、その目標等を記載すること。  
 ③毎年度の目標等を設定していない場合は、実績のみ記載すること。

## ④職員制度の状況

定員管理計画 (人員計画)の 状況	策定状況		内 容		
	<input checked="" type="checkbox"/> 策定済み (平成 22 年度) <input type="checkbox"/> 策定中 (策定予定:平成 年度) <input type="checkbox"/> 策定予定なし			授業時間数、事務量等から教務部10名、事務部3名が教育水準を維持する最低ラインとしている。	
人材育成計画の 状況	策定状況		内 容		
	<input checked="" type="checkbox"/> 策定済み (平成 24 年度) <input type="checkbox"/> 策定中 (策定予定:平成 年度) <input type="checkbox"/> 策定予定なし			内部勉強会、管理職研修等の計画を策定済み。 外部研修への参加等を継続。	
研修の実施状況 (主なもの)	研 修 名		受講者数(人)		
			平成26年度	平成27年度	平成28年度
	東日本ブロック卒業研究発表会		10	1	1
	キャリア相談員研修(就職斡旋)			1	1
	授業公開並びに勉強会		8		
	教職員勉強会		10		
経営コンサルタントによる講習				3	
人事評価制度の 状況	制 度 名		内 容		
	業績評価制度		所属する部門の部門別評価と個人別評価の合計値により業績評価している。 平成26年度には、個人別評価の評価比重を高めるなど、制度改正を実施。		
常勤職員の 給与体系	給与体系の状況		内 容		
	<input checked="" type="checkbox"/> 法人独自の給与体系 <input type="checkbox"/> 市の給与体系を全部準用 <input type="checkbox"/> 市の給与体系を一部準用 <input type="checkbox"/> その他		財団独自の給与規程を整備している。		
常勤職員 給与体系の 見直し予定	見直し予定の有無		備 考		
	<input type="checkbox"/> 有 (平成 年度予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> その他		平成18年度に給与月額表の改定を実施。(昇給幅を経済情勢・収支状況を踏まえ柔軟に対応する) 平成23年度には一部手当の廃止を実施。 平成29年度は賞与支給率の見直しを実施。(減額)		

⑤計算書類等の適正化への対応

対応項目	対応の有無	有の場合は、依頼している職種等
経理事務精通者による監事への就任	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無	監事2名のうち税理士1名が就任
経理事務精通者による経理指導・相談体制の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無	監事とは別の税理士1名による指導
外部監査制度の導入状況	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無	

⑥経営情報等の情報公開の状況

情報公開に関する規程等の有無・公開方法		<input checked="" type="checkbox"/> 有（名称：職業訓練法人青森情報処理開発財団情報公開規程） ・ <input type="checkbox"/> 無 公開方法（複数選択可） <input type="checkbox"/> 非公開 <input checked="" type="checkbox"/> 窓口等に備え付け <input checked="" type="checkbox"/> HP掲載							
項目	開示請求対象	一般閲覧（自主開示）の方法			項目	開示請求対象	一般閲覧（自主開示）の方法		
		事務所備え付け	市所管課備え付け	HP掲載			事務所備え付け	市所管課備え付け	HP掲載
定款（寄附行為）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	役員数	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
役員名簿	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	役員平均年齢	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
事業報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	役員平均年収	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
収支計算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	職員数	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
正味財産増減計算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	職員平均年齢	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
貸借対照表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	職員平均年収	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
財産目録	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（会計）監査報告	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
事業計画書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
収支予算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					

※開示請求対象・・・「○：全部公開」、「△：一部公開」、「×：全部非公開」

※一般閲覧（自主開示）の方法・・・「○：対応済み」、「×：非対応」

⑦その他各種規程等の有無、公開方法

規程	規程の有無	公開方法（複数選択可）
個人情報保護に関する規程	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 窓口等に備え付け <input type="checkbox"/> HP掲載
資金の管理運用に関する規程	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 窓口等に備え付け <input type="checkbox"/> HP掲載
役員の報酬・退職金に関する規程	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 窓口等に備え付け <input type="checkbox"/> HP掲載
役員の在任年齢に関する規程	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 窓口等に備え付け <input type="checkbox"/> HP掲載

⑧各資金運用の状況

◆基本財産の資金運用の状況

（各年度3月31日時点での運用状況、単位：千円）

種類	平成26年度	平成27年度	平成28年度
普通預金			
定期預金	50,000	50,000	50,000
国債、地方債			
社債、外国債			
株式			
その他			

◆運用財産の資金運用の状況

（各年度3月31日時点での運用状況、単位：千円）

種類	平成26年度	平成27年度	平成28年度
普通預金	38,021	37,319	36,308
定期預金	323,663	304,502	281,921
国債、地方債			
社債、外国債			
株式			
その他			



## IV 財務の状況

※財務諸表に関する情報

会計年度	適用会計基準	消費税等の会計処理
始期 4月1日～	<input type="checkbox"/> 新公益法人会計基準（平成20年改正基準） <input type="checkbox"/> 新公益法人会計基準（平成16年改正基準） <input type="checkbox"/> 旧公益法人会計基準 <input checked="" type="checkbox"/> その他	<input checked="" type="checkbox"/> 税込方式 <input type="checkbox"/> 税抜方式
終期 翌年3月31日	概ね新公益法人会計基準(平成20年改正基準)に準拠した会計処理を実施	

## ①経営成績の概要【正味財産増減計算書】

(単位：千円未満四捨五入)

区 分		平成26年度	平成27年度	平成28年度
一般正味財産増減の部	経常収益(A)	163,635	131,458	118,425
	事業収益	106,974	85,406	72,274
	本市からの指定管理料	0	0	0
	本市の指定管理業務に係る利用料金	0	0	0
	本市からの委託料	348	346	346
	その他事業収益	106,626	85,061	71,928
	受取補助金等	55,794	45,318	45,318
	うち受取国庫補助金	55,794	45,318	45,318
	うち受取県補助金	0	0	0
	うち受取市補助金	0	0	0
	基本財産運用益	13	13	13
	特定資産運用益	81	84	57
	その他経常収益	772	636	763
	経常費用(B)	157,714	156,954	146,194
事業費	77,293	68,753	67,583	
うち職員人件費	54,179	48,713	48,526	
うち減価償却費	0	0	0	
管理費	80,421	88,201	78,611	
うち役職員人件費	22,804	30,977	21,996	
うち減価償却費	51,306	51,706	51,529	
当期経常増減額(C)=(A)-(B)	5,920	▲ 25,496	▲ 27,768	
増減の部	経常外収益(D)	0	0	0
	経常外費用(E)	0	0	0
	当期経常外増減額(F)=(D)-(E)	0	0	0
当期一般正味財産増減額(G)=(C)+(F)	5,920	▲ 25,496	▲ 27,768	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているので、集計額が一致しない場合がある。

## ②事業費の目的別状況

(単位：千円未満四捨五入)

項 目	平成26年度	平成27年度	平成28年度
事業費【再掲】	77,293	68,753	67,583
公益事業（公益法人本来の公益活動事業）	76,537	68,084	66,900
収益事業（付随的に収益を目的として行う事業）	756	669	683

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているので、集計額が一致しない場合がある。

## ③財政状態の概要【貸借対照表】

(単位：千円未満四捨五入)

区	分	平成26年度	平成27年度	平成28年度
資産の部	流動資産	108,671	97,619	97,313
	固定資産	589,762	520,003	446,379
	基本財産	50,000	50,000	50,000
	特定資産	313,444	294,281	271,697
	うち減価償却引当資産	0	0	0
	うち退職給付等引当資産	37,914	30,926	33,467
	その他の固定資産	226,319	175,722	124,681
	うち土地	0	0	0
	うち建物	34,498	32,848	31,198
	資産 合計		698,433	617,622
負債の部	流動負債	28,263	25,255	21,870
	うち短期借入金	0	0	0
	うち本市からの借入金	0	0	0
	固定負債	128,551	76,244	33,467
	うち長期借入金	0	0	0
	うち本市からの借入金	0	0	0
	うち退職給付等引当金	37,914	30,926	33,467
負債 合計		156,815	101,499	55,337
正味財産の部 (新公益法人会計基準)	指定正味財産	50,000	50,000	50,000
	うち基本財産への充当額	0	0	0
	うち特定資産への充当額	0	0	0
	一般正味財産	491,619	466,123	438,355
	うち基本財産への充当額	0	0	0
	うち特定資産への充当額	5,718	5,714	5,267
正味財産 合計		541,619	516,123	488,355
負債及び正味財産 合計		698,433	617,622	543,692

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているのので、集計額が一致しない場合がある。

V 本市の財政的関与等の状況

(単位：千円未満四捨五入)

項目	平成26年度	平成27年度	平成28年度	目的、内容、必要性、増減理由等
<b>補助金</b>	0	0	0	
<b>事業費補助金</b>	0	0	0	
<b>管理費補助金</b>	0	0	0	
<b>交付金</b>	0	0	0	
<b>負担金</b>	0	0	0	
<b>委託料</b>	348	346	346	
青森市立高等看護学院 <sup>ハ</sup> ソコ 学習業務委託費	348	346	346	
(委託料合計額のうち競争によらないもの)	348	346	346	
(委託料合計額のうち再委託額)				
<b>指定管理料</b>	0	0	0	
(指定管理料合計額のうち競争によらないもの)				
(指定管理料合計額のうち再委託額)				
<b>貸付金（当期借入額）</b>	0	0	0	
<b>短期貸付金</b>	0	0	0	
<b>長期貸付金</b>	0	0	0	
<b>出資金（追加額）</b>				
<b>合計</b>	<b>348</b>	<b>346</b>	<b>346</b>	

※各項目ごとにそれぞれ四捨五入しているの、集計額が一致しない場合がある。

各年度3月31日時点	有・無	平成26年度	平成27年度	平成28年度	内容、補足等
貸付金の状況 (年度末残高)	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無				
損失補償の状況 (年度末残高)	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無				【限度額】
債務保証の状況 (年度末残高)	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無				【限度額】

<その他の財政援助（税や施設使用料の減免、建物の無償貸与等）>

- ・ 固定資産税減免
- ・ 法人市民税減免 (H25年度まで)
- ・ 駐車場敷地無償貸与
- ・ 校舎は市からの無償譲渡 (H23. 4. 1付け)

## VI 経営状況に関する指標

## ①健全性の視点

(単位：％・小数点1桁未満四捨五入)

指標	算出方法	平成26年度	平成27年度	平成28年度
当期損益 【単位：千円】	<正味財産増減計算書> 当期一般正味財産増減額	5,920	▲ 25,496	▲ 27,768
累積損益 【単位：千円】	<貸借対照表> 一般正味財産	491,619	466,123	438,355
経常比率	経常収益／経常費用×100	103.8	83.8	81.0
自己資本比率 (正味財産比率)	正味財産合計／資産合計×100	77.5	83.6	89.8
流動比率	流動資産／流動負債×100	384.5	386.5	445.0
固定比率	固定資産／正味財産合計×100	108.9	100.8	91.4
借入金割合	(短期借入金＋長期借入金)／資産合計×100	0.0	0.0	0.0
公益事業比率	公益事業／経常費用×100	48.5	43.4	45.8

## ②自立性の視点

(単位：％・小数点1桁未満四捨五入)

指標	算出方法	平成26年度	平成27年度	平成28年度
市からの収入(競争によらないもの)割合	本市からの収入(補助金＋交付金＋負担金＋委託料(競争によらないもの)＋指定管理料(競争によらないもの))／経常収益×100	0.2	0.3	0.3
資産に対する市からの借入金割合	本市からの貸付金残高／資産合計×100	0.0	0.0	0.0
受託事業の再委託率	再委託額／(本市からの委託料＋指定管理料)×100	0.0	0.0	0.0

## ③効率性の視点

(単位：％・小数点1桁未満四捨五入)

指標	算出方法	平成26年度	平成27年度	平成28年度
管理費比率	管理費／経常費用×100	51.0	56.2	53.8
人件費比率	役職員人件費(事業費・管理費)／経常費用×100	48.8	50.8	48.2
職員1人当たりの収益高【単位：千円】	経常収益／職員総数(常勤＋非常勤)	10,227	7,733	7,402

## Ⅶ 平成28年度の主要事業の実績

事業名		決算額(千円)	事業内容				
求職者(入学生)募集		5,185	高等学校卒以上の学歴を有する認定職業訓練生を募集するための県内高等学校の訪問、オープンカレッジの実施、各種進路ガイダンスへの参加並びに新聞、テレビ等の媒体を利用した広報活動の実施。				
事業区分	自主(独自)事業	達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度	
交付者	—	入学生数	単位	目標又は計画値	65	75	75
公益・収益	公益事業		人	実績値	59	51	44

事業名		決算額(千円)	事業内容				
求職者に対する認定職業訓練の実施(技能照査試験)			求職者(入学生)に対し、2年間で2800時間の認定職業訓練を実施し、修了時には技能照査試験の資格を取得させる。				
事業区分	自主(独自)事業	達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度	
交付者	—	技能照査試験合格率	単位	目標又は計画値	100	100	100
公益・収益	公益事業		%	実績値	100	100	100

事業名		決算額(千円)	事業内容				
求職者に対する認定職業訓練の実施(情報処理技術者)			求職者(入学生)に対し、2年間の認定職業訓練修了時において訓練生の技能が情報処理技術者試験の合格水準に達すること。				
事業区分	自主(独自)事業	達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度	
交付者	—	国家試験取得率	単位	目標又は計画値	50	50	50
公益・収益	公益事業		%	実績値	30	47	55

事業名		決算額(千円)	事業内容				
無料職業紹介事業の実施(就職斡旋)		57	卒業予定者及び卒業生に対する無料職業紹介事業の実施。				
事業区分	自主(独自)事業	達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度	
交付者	—	就職率	単位	目標又は計画値	90	90	90
公益・収益	公益事業		%	実績値	96	98	95

事業名		決算額(千円)	事業内容				
事業区分		達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度	
交付者			単位	目標又は計画値			
公益・収益				実績値			

事業名		決算額(千円)	事業内容			
事業区分		達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度
交付者		単位	目標又は計画値			
公益・収益			実績値			

事業名		決算額(千円)	事業内容			
事業区分		達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度
交付者		単位	目標又は計画値			
公益・収益			実績値			

事業名		決算額(千円)	事業内容			
事業区分		達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度
交付者		単位	目標又は計画値			
公益・収益			実績値			

事業名		決算額(千円)	事業内容			
事業区分		達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度
交付者		単位	目標又は計画値			
公益・収益			実績値			

事業名		決算額(千円)	事業内容			
事業区分		達成度を表す指標名		平成26年度	平成27年度	平成28年度
交付者		単位	目標又は計画値			
公益・収益			実績値			