

## 《農業振興地域整備計画の変更申出に係る提出書類一覧》

\* 事前に、事業の実現可能性について関係部局にご確認いただいた上、ご提出ください。

分類	書類名	部数	備考
任意	開発許可等に係る関係法令等事前確認 チェックシート	副：1	参考様式をHPまたは窓口に設置 事前相談の際の参考様式としてご活用く ださい
共 通	☆農業振興地域整備計画の変更申出書 農用地利用計画変更計画書	正：1	A4版、片面印刷、 様式はHPまたは窓口に設置
	案内図（1/10,000～1/5,000程度）	正：1 副：2	A4版、縮尺・方角を記入 申出地を中央に配置し、形状をできるだけ 正確に表示。 （住宅地図等がかまいません）
	位置図（1/1,500程度）	正：1 副：2	
	公図（不動産登記法14条地図）	正：1 副：2	法務局 副コピーはA4版可
	☆土地利用計画図（施設配置計画図）	正：1 副：2	A2版以内、正副ともカラー 施設の名称・配置・構造・建築面積等及び 縮尺・方角を記入。
	土地登記簿謄本	正：1 副：2	法務局
	残高証明書または融資証明書	正：1 副：2	事業計画の資金調達計画等に応じたもの
	同意書	正：各1	<input type="checkbox"/> 隣接所有者 <input type="checkbox"/> 農事振興会 <input type="checkbox"/> 水利組合（給排水がある場合） <input type="checkbox"/> 土地改良区（土地改良事業区域の場合）
	現況写真 *担当職員による現地確認も行います	正：1 副：2	A2版以内、正副ともカラー 申出地全域をカバーすること 撮影年月日、撮影地点および撮影方向がわ かる図面を添付
☆候補地比較検討表 *『農用地区域外』等に代替できる土 地がないことの証明	正：1 副：2	申出地以外に検討した土地の位置図およ び「面積・地目・現況・代替不可能な理由 （交渉履歴等）」がわかるもの	

- ・ ☆印の書類は、事前相談の時点でご用意ください（1部のみ）。
- ・ 「法人が申出する場合」、「農家住宅を建設する場合」は裏面の書類もあわせてご提出ください。

分類	書類名	部数	備考
農家住宅建設の場合	耕作証明書	正：1 副：2	農業委員会で発行
	住民票（謄本）	正：1 副：2	
	農業所得を証明できる書類	正：1 副：2	所得証明書または最新の確定申告書 *確定申告書の場合は、税務署の収受印が押された写しのみ3部（電子申告の場合はメールの送信完了通知も必要）
申出者が法人の場合	定款	正：1 副：2	申出に係る事業を行うことができる法人かどうかの確認
	商業登記簿謄本	正：1 副：2	法務局
	事業計画書	正：1 副：2	各法令の許可申請等のスケジュールや、事業の工程（着工予定、施行内容とその期間、竣工予定など） *各法令等の許可が順次下りると仮定し作成
	申出に係る事業を決定した際の議事録	正：1 副：2	

- ・ 不要・不急の事業については、農用地区域からの除外は行えません。  
そのため『分譲住宅建設』を事業目的とした申出については受け付けません。
- ・ 農用地区域以外に代替できる土地がないことを確認するため、事業者の「固定資産税納税通知書付属の課税明細書の写し」など、土地の所有状況を確認するための追加資料を求めることがあります。