

保育所等退所届

令和 年 月 日

青森市長 様

保護者 氏名 _____ ※
※本人が手書き（自署）しない場合は、記名押印してください。

電話 _____

次の児童について、退所するので届出します。

児童氏名	生年月日	現在利用している施設名
(フリガナ)	年 月 日生	保育所（園） 認定こども園 地域型保育事業所
(フリガナ)	年 月 日生	保育所（園） 認定こども園 地域型保育事業所
(フリガナ)	年 月 日生	保育所（園） 認定こども園 地域型保育事業所

▼退所内容

退所年月日	令和 年 月 日 （※末日が退所日となります）
退 所 理 由	<input type="checkbox"/> 家庭保育可能のため
	<input type="checkbox"/> 本人病気等のため
	<input type="checkbox"/> 転居のため（ <small>転居先住所</small> _____）
	<input type="checkbox"/> 保育所等以外の施設を利用するため（施設利用を継続する兄弟 有・無）
	<input type="checkbox"/> 認定区分変更のため ※改めて教育・保育給付認定申請書の提出が必要です
	<input type="checkbox"/> その他（ _____ ）
認定の取消	<input type="checkbox"/> ※支給認定証を添付してください

- (注) 1 保育所等退所届は、退所する月の月末（その日が土日祝日及び年末年始にあたる場合は、その前の市役所開庁日）までに市役所担当課へ提出してください。
- 2 お子さんが月の初日に在籍している場合は、通所していなくても、保育料は納めなければなりません。

▼市役所記載欄

受付	システム入力	反映	各種処理
	/ 印	<input type="checkbox"/> 1回目～ <input type="checkbox"/> 2回目～	<input type="checkbox"/> 台帳記載 <input type="checkbox"/> FAX