

条件付き一般競争入札実施公告（郵便入札案件）

下記の工事については、条件付き一般競争入札により契約を締結するので、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号。以下「政令」という。）第 167 条の 6 第 1 項の規定により公告する。

平成 30 年 6 月 29 日

青森市長 小野寺 晃彦

記

1 競争入札に付する事項

- | | |
|---------------|----------------------------|
| (1) 入札番号 | 第 30051 号 |
| (2) 工事名 | 青森市立佃小学校煙突アスベスト含有断熱材封じ込め工事 |
| (3) 施工場所 | 【別記】1のとおり |
| (4) 工期 | |
| (5) 工種 | |
| (6) 概要 | |
| (7) 予定価格（税込） | |
| (8) 入札方法 | |
| (9) 落札を制限する制度 | |

2 入札参加資格

条件付き一般競争入札に参加するために必要な資格（以下「入札参加資格」という。）は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 政令第 167 条の 4 第 1 項に規定する者に該当しないこと。
- (2) 本工事に対応する工種について、建設業法（昭和 24 年法律第 100 号）第 3 条の規定による建設業の許可を受けていること。
- (3) 青森市財務規則（平成 17 年青森市規則第 63 号。以下「財務規則」という。）第 102 条の規定による一般競争入札に参加できない者でないこと。
- (4) 青森市競争入札参加資格等に関する規則（平成 17 年青森市規則第 161 号。以下「参加資格規則」という。）第 5 条の規定により建設工事について競争入札に参加する資格があると認定された者であること。
- (5) 参加資格規則第 9 条第 2 項各号に規定する等級にそれぞれ格付されている者であること。
- (6) 直近に受けた建設業法第 27 条の 23 に規定する経営事項審査（以下「経営事項審査」という。）の有効期間が経過していないこと。
- (7) 青森市競争入札参加資格業者指名停止要領（平成 17 年 4 月 1 日実施）に基づく指名停止の措置を受けていないこと。
- (8) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）の適用を申請した者にあつては、同法に基づく裁判所からの更生手続開始決定がなされ、更生手続開始決定後の経営事項審査を受けていること。
- (9) 民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の適用を申請した者にあつては、同法に基づく裁判所からの再生手続開始決定がなされ、再生手続開始決定後の経営事項審査を受けていること。

(10) その他【別記】2に示す資格に該当する者であること。

3 契約条項を示す場所

契約条項は、別に定める場合を除き、青森市工事請負契約標準約款（平成30年3月26日青森市公告第75号。以下「約款」という。）のとおりとし、総務部契約課及び市ホームページにおいて閲覧することができる。

4 設計図書の貸与

- (1) 入札参加希望者は、設計図書貸与期限までに設計図書の貸与を求めるものとし、貸与を希望する日の前日（前日が青森市の休日に関する条例（平成17年青森市条例第2号）第1条第1項に規定する市の休日（以下「休日」という。）に当たるときは、その前日）の午後5時までに予約しなければならない。この場合、青森市条件付き一般競争入札実施要領（平成21年11月9日実施）第8条第3項に規定する設計図書受領予約兼受領書を、ファクシミリにより貸与場所へ申し込むことにより予約するものとする。
- (2) 対象工事に係る設計図書は、次のとおり貸与するものとする。
 - ア 貸与期限 **平成30年7月18日**
 - イ 貸与場所 【別記】10に示す工事担当課
 - ウ 貸与対象者 【別記】2に示す入札参加資格（参加形態及びその他を除く。）を満たす者。
 - エ 設計図書返却開始日 **平成30年7月24日**
- (3) 設計図書の受領については、貸与の予約の翌日（翌日が休日に当たるときは、その翌日）から設計図書貸与期限までに貸与場所で、設計図書受領予約兼受領書の原本と引き換えにより行うものとし、貸与は無料とする。なお、受領は月曜日から金曜日まで（市の休日を除く。）の午前8時30分から午後5時までに行うものとする。
- (4) 貸与を受けた設計図書は、次により速やかに返却しなければならない。
 - ア 返却期間 対象工事ごとに定める返却開始日から7日以内とする。
 - イ 返却場所 対象工事ごとに定める設計図書の貸与場所とする。

5 質疑応答

入札に参加しようとする者のうち、本工事に係る設計図書に関して質疑がある者の質疑書の提出方法及び回答方法は【別記】3のとおりとする。

6 入札保証金

【別記】4のとおり。

7 入札執行の日時及び場所等

【別記】5のとおり。

8 入札の方法

- (1) 入札に参加しようとする者は、入札書に、入札金額、氏名又は名称、その他必要事項を記入し、【別記】5に示す書類を添付し提出するものとする。
- (2) 入札書には、消費税及び地方消費税を除いた金額を記載するものとする。
- (3) 入札書等の提出は、青森市郵便入札実施要領（平成21年11月9日実施。以下「郵便要領」という。）第3条第1項から第3項の規定により行うこととし、入札日、入札書等郵送開始日、

到着期限及び郵送先は【別記】5のとおりとする。

- (4) 郵送した入札書の差替え又は撤回は、認めないものとする。
- (5) 入札の執行回数は1回とし、落札者がいないときは、入札を不調とする。ただし、青森市条件付き一般競争入札実施要領第11条第2項の規定により、再度入札を行うこととした場合は、この限りでない。なお、この場合において、初回の入札に参加しなかった者は再度の入札に参加できないものとする。

9 入札の辞退

当該入札を辞退しようとする者は、当該入札の開札予定日時までに、郵便要領第3条第5項に規定する入札辞退届を契約課へ直接持参しなければならない。

10 入札の立会い

- (1) 対象工事ごとの入札参加資格者の中から2人を入札立会人として立ち合わせ、開札を行うものとする。
- (2) 入札立会人は、対象工事ごとの入札参加資格者に申請書等の受付順に通し番号を付し、1番目と2番目に該当する者（法人にあつては代表者、JVにあつては、JVの代表者）を選任するものとする。
- (3) 前号により選任された入札立会人には、郵便入札要領第4条第3項に規定する入札立会依頼書により立会いを依頼するものとする。
- (4) 前号により依頼された入札立会人が、当該入札に立ち会うことができない場合は、郵便入札要領第4条第4項に規定する入札立会人委任状により、代理人を立ち合わせるものとする。
- (5) 入札立会人は、入札執行前に郵便入札要領第4条第5項に規定する入札立会人名簿に署名押印するものとする。
- (6) 予定された入札立会人が当該入札に立ち会わないときには、当該入札事務に関係のない市の職員を立ち合わせるものとする。

11 入札の無効

財務規則第117条に定めるもののほか、次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- (1) 入札参加資格を満たしていない者のした入札
- (2) 申請書等を提出していない者が行った入札
- (3) 8に定める入札の方法以外の方法による入札
- (4) 定められた入札書等到着期限を過ぎて到達した入札
- (5) 郵送された封筒に指定された事項が記載されていない入札
- (6) 郵送された封筒に記載された事項に誤りがある入札
- (7) 郵送された封筒に記載された事項と入札書等に記載された事項が相違する入札
- (8) 予定価格の制限の範囲を超える入札
- (9) 工事費内訳書の提出がない入札及び郵送された入札書に記載された入札金額と工事費内訳書に記載された金額が合致しない入札

12 同価格入札の取扱い

落札者となるべき同価格の入札をした者が2人以上あるときは、立会人にくじを引かせて、順位及び落札候補者を決定する。この場合において、立会人がくじを引かないときは、当該入札事務に関係のない市の職員にくじを引かせるものとする。

13 入札中止等

不正な入札が行われるおそれがあると認めるとき、又は天災、地変その他やむを得ない理由が生じたときは、入札を中止し、又は入札期日を延期するものとする。

14 落札者の決定

- (1) 予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって入札をした者を落札候補者とし、落札候補者の入札参加資格の有無を審査し決定するものとする。
ただし、低入札価格調査制度要綱（平成23年7月26日実施）の規定により失格又は失格とみなされた者及び青森市最低制限価格制度要綱（平成17年4月1日実施）の規定により失格となった者は落札候補者とししないものとする。
- (2) 落札候補者が資格審査に必要な書類を提出期間内に提出しないとき、又は資格確認のための指示に応じないときは、当該落札候補者のした入札は、入札参加資格のない者のした入札とみなし無効とする。
- (3) 審査の結果、当該落札候補者に入札参加資格がないときは当該落札候補者の入札は無効とし、次順位の価格で入札をした者を落札候補者とし、同様の審査を行い落札者を決定する。

15 入札参加資格の審査

14の資格審査における提出書類、提出期限日及び提出方法は、【別記】6のとおりとする。

16 契約保証金

【別記】7のとおり。

17 契約の締結

- (1) 落札決定の翌日から5日（期限の日が休日に当たるときは、その翌日）以内に契約を締結するものとする。ただし、予定価格1億5,000万円以上の建設工事については、落札決定の翌日から5日（期限の日が市の休日に当たるときは、その翌日）以内に仮契約を締結し、議会の議決があったときに本契約を締結するものとする。
- (2) 落札決定後、当該工事に係る請負契約の締結までの間において、当該落札者が入札参加資格を満たさなくなった場合には、当該請負契約を締結しないものとする。

18 前金払等

【別記】8のとおり。

19 その他

- (1) 入札に参加しようとする者は、関係法令及び入札心得を遵守しなければならない。
- (2) 落札決定後、一般財団法人日本建設情報総合センターが提供する工事实績情報システム（CORINS）等により配置予定の主任技術者又は監理技術者の専任制違反の事実が確認された場合は、契約を締結しないことがある。
- (3) 本工事に係る特記事項及び入札に用いる様式等は【別記】9のとおりとする。

20 工事担当課及び契約担当課

【別記】10のとおり。

【別記】

1 競争入札に付する事項

(1) 入札番号(再掲)	第 30051 号
(2) 工事名(再掲)	青森市立佃小学校煙突アスベスト含有断熱材封じ込め工事
(3) 施工場所	青森市佃二丁目6番1号
(4) 工期	90日間 (契約締結の翌日から)
(5) 工種	塗装
(6) 概要	アスベスト封じ込め工 一式
(7) 予定価格(税込)	事後公表
(8) 入札方法	郵便による入札
(9) 落札を制限する制度	最低制限価格制度

2 入札参加資格

営業所所在地	青森市内に本店を有していること。
業種	塗装
部門	塗装
等級	A
参加形態	単体企業
その他	(1) 現場代理人及び建設業法第26条に規定する主任技術者又は監理技術者を適切に配置できる者であること。 (2) 約款第46条の規定により請求を受けた損害賠償金について、滞納がないこと。

3 質疑応答

質疑書提出方法	ファクシミリ
質疑書提出先	教育委員会事務局総務課 FAX: 017-718-1371
質疑書受付期限	平成30年7月9日 午後5時までとする。
質疑回答方法	青森市ホームページに回答を公表
質疑回答期限	平成30年7月10日

4 入札保証金

入札保証金	免除
-------	----

5 入札執行の日時及び場所等

入札書等郵送開始日	平成30年7月11日
入札書等到着期限	平成30年7月18日
提出書類	(1) 条件付き一般競争入札参加申請書 (2) 入札書 (3) 工事費内訳書
郵送方法	一般書留又は簡易書留
郵送先	郵便番号030-8799 日本郵便株式会社青森中央郵便局留 青森市総務部契約課
入札(開札)日、時間	平成30年7月24日 9時30分
入札(開札)場所	臨時入札室(青森市役所柳川庁舎2階)

【別記】

6 入札参加資格の審査

提出書類	(1) 競争参加資格確認申請書	(2) 建設業許可通知書の写し
	(3) 契約締結日において有効な経営事項審査の総合評定値通知書の写し	
	(4) 技術者配置状況表	(5) 配置予定技術者調書
	(6) 配置予定の主任技術者又は監理技術者の資格を証明する書類の写し	
	(7) 配置予定の主任技術者又は監理技術者の3か月以上直接雇用関係を証明する書類の写し	
提出期限日	提出の指示を行った日の翌日から起算して2日目の日（休日に当たる日を除く。）まで 平成30年7月26日（予定）	
提出先	総務部契約課 青森市中央一丁目2番5号	

7 契約保証金

契約保証金	有 契約の保証については、約款第4条の規定によるものとし、請負代金額の100分の10以上とする。ただし、低入札価格調査制度要綱第4条に規定する調査基準価格を下回る価格での契約にあっては、同要綱第16条の規定により100分の30以上とする。
-------	--

8 前金払等

前金払	有 請負代金額の10分の4以内とする。ただし、低入札価格調査制度要綱第4条に規定する調査基準価格を下回る価格での契約にあっては、同要綱第16条の規定により10分の2以内とする。
中間前払金	有 前号の前金払のほか、請負代金額の10分の2以内（ただし、財務規則第76条第2項各号に掲げる要件に該当する場合に限る。）とする。
部分払	無

9 その他

特記事項	-
使用する様式	(1) 設計図書受領予約兼受領書
	(2) 質疑書
	(3) 条件付き一般競争入札参加申請書
	(4) 工事費内訳書
	(5) 入札書
	(6) 辞退申請書
	(7) 競争参加資格確認申請書
	(8) 技術者配置状況表
	(9) 配置予定技術者調書

10 担当

工事担当課	教育委員会事務局総務課	TEL: 017-718-1369 FAX: 017-718-1371
契約担当課	総務部契約課	TEL: 017-734-5144 FAX: 017-734-2102