

有料老人ホーム重要事項説明書

記入年月日	2023 年 7 月 1 日
記入者名	川瀬明美
所属・職名	管理者

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成 23 年 10 月 7 日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙 4 の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の 1 から 3 まで及び 6 の内容については、別紙 4 の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要

種類	個人/法人	
	※法人の場合、その種類	株式会社
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃ のーざんくろす 株式会社ノーザンクロス	
主たる事務所の所在地	〒030-0801 青森県青森市新町 2 丁目 8 番 39 号	
連絡先	電話番号	017-721-3313
	FAX 番号	017-721-3303
	ホームページアドレス	http://
代表者	氏名	菊田英夫
	職名	代表取締役
設立年月日	平成 24 年 9 月 19 日	
主な実施事業	※別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）	

2. 有料老人ホーム事業の概要

（住まいの概要）

名称	(ふりがな) じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむ はまだ 住宅型有料老人ホーム はまだ	
所在地	〒030-0843 青森県青森市浜田 1 丁目 8 番 8 号	
主な利用交通手段	最寄駅	駅

	交通手段と所要時間	青森駅 乗車：15分 青森駅 バスで乗車 25分イトーヨーカドー前下車、徒歩：1分
連絡先	電話番号	017-762-0775
	FAX 番号	017-762-0776
	ホームページアドレス	http://
管理者	氏名	川瀬明美
	職名	施設管理者
建物の竣工日		平成 29 年 7 月 15 日
有料老人ホーム事業の開始日		平成 29 年 7 月 19 日

(類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
③ 住宅型		
4 健康型		
1又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	
	事業所の指定日	年 月 日
	指定の更新日（直近）	年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	667.46 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		② 事業者が賃借する土地	
		抵当権の有無	1 あり ②なし
		契約期間	① あり・建物引き渡しより 30 年間 (H29 年 7 月 18 日～R29 年 7 月 17 日) 2 なし
契約の自動更新	① あり 2 なし		
建物	延床面積	全体	533.93 m ²
		うち、老人ホーム部分	533.93 m ²
	耐火構造	1 耐火建築物 ② 準耐火建築物 3 その他（ ）	

	構造	1 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 ③ 木造 4 その他 ()										
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物										
		② 事業者が賃借する建物										
		<table border="1"> <tr> <td>抵当権の設定</td> <td>1 あり</td> <td>② なし</td> </tr> <tr> <td>契約期間</td> <td colspan="2">1 あり (H29年 7月18日~R29年7月17日)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">2 なし</td> </tr> <tr> <td>契約の自動更新</td> <td>① あり</td> <td>2 なし</td> </tr> </table>	抵当権の設定	1 あり	② なし	契約期間	1 あり (H29年 7月18日~R29年7月17日)			2 なし		契約の自動更新
抵当権の設定	1 あり	② なし										
契約期間	1 あり (H29年 7月18日~R29年7月17日)											
	2 なし											
契約の自動更新	① あり	2 なし										
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室										
		2 相部屋あり										
		最少	人部屋									
		最大	人部屋									
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分 ※						
	タイプ1	有/無	有/無	13.01 m ²	4	一般居室個室						
	タイプ2	有/無	有/無	13.01 m ²	9	一般居室個室						
タイプ3	有/無	有/無	13.04 m ²	6	一般居室個室							
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。												
共用施設	共用便所における便房	2ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	2ヶ所								
			うち車椅子等の対応が可能な便房	2ヶ所								
	共用浴室	1ヶ所	個室	1ヶ所								
			大浴場	ヶ所								
	共用浴室における介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	ヶ所								
			リフト浴	ヶ所								
			ストレッチャー浴	1ヶ所								
			その他 ()	ヶ所								
	食堂	① あり 2 なし										
	入居者や家族が利用できる調理設備	1 あり ② なし										
エレベーター	① あり (車椅子対応) 2 あり (ストレッチャー対応) 3 あり (上記1・2に該当しない) 4 なし											
消防用設備等	消火器	① あり 2 なし										
	自動火災報知設備	① あり 2 なし										
	火災通報設備	1 あり ② なし										

	スプリンクラー	① あり	2 なし
	防火管理者	① あり	2 なし
	防災計画	① あり	2 なし
その他	誘導標識		

4. サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	入居者の方々に安心して安全に過ごしていただける穏やかな生活環境の提供を目指すとともに、入居されている方々が可能な限りその有する能力に応じて、自立した生活と心身ともに快適な生活を営むことができるよう努めることを運営方針と致します。
サービスの提供内容に関する特色	<ul style="list-style-type: none"> ・個人の生活スタイルや個性を重視し、サービスを受けられる立場で考え対応する。 ・個人のプライバシーを尊重し、入居者、職員の相互関係を円滑なものとし、生活を楽しみ日常を共有する。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施 2 委託 ③ なし
食事の提供	① 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施 2 委託 ③ なし
健康管理の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	生活機能向上連携加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	個別機能訓練加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	A D L維持等加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	夜間看護体制加算		1 あり	2 なし
	若年性認知症入居者受入加算		1 あり	2 なし
	医療機関連携加算		1 あり	2 なし
	口腔衛生管理体制加算		1 あり	2 なし
	口腔・栄養スクリーニング加算		1 あり	2 なし
	科学的介護推進体制加算		1 あり	2 なし

	退院・退所時連携加算		1 あり	2 なし
	看取り介護 加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	認知症専門 ケア加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	サービス提 供体制強化 加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
(Ⅲ)		1 あり	2 なし	
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1		
	2 なし			

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い(緊急時のみ) ③ 通院介助 ④ その他()	
協力医療機関	1	名称	菊田クリニック
		住所	青森市新町2丁目8-29
		診療科目	一般内科・外科・理学療法
		協力内容	① 24時間の連絡体制の確保 ② 主治医のいない利用者に対する、診察及び診断書の作成 ③ 利用者が、年1回健康診断を受けることが出来る体制 ④ 緊急時や必要時において、看護職員又は介護職員への相談及び指示及び必要な措置 ⑤ 緊急時や必要時における、利用者の受け入れ [但し、再来受診者の緊急搬送に同意を得た利用者とする]
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	阿保歯科
		住所	青森市長島1丁目3-17
		協力内容	① 歯科疾患に関する歯科医療の提供 ② 口腔衛生に関する歯科医療の提供及び指導等 ③ その他、歯科医療の提供が必要と判断される

		場合の歯科医療の提供
--	--	------------

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()	
判断基準の内容	入居後に要介護度が著しく重度化する等の理由により心身の状態が悪化した場合	
手続きの内容	入居者およびその家族に説明し同意を得る。	
追加的費用の有無	1 あり ② なし	
居室利用権の取扱い		
前払金償却の調整の有無	1 あり ② なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり ② なし
	便所の変更	① あり 2 なし
	浴室の変更	1 あり ② なし
	洗面所の変更	1 あり ② なし
	台所の変更	1 あり ② なし
	その他の変更	1 あり (変更内容) ② なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】、	自立している者	1 あり ②なし
	要支援の者	① あり 2 なし
	要介護の者	① あり 2 なし
留意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 多人数の集合住宅内における生活を営むことに支障のない者とする。 2. 入居申込みが、特別の入院治療を必要とする等に起因し、入居生活の維持が明らかに困難であると認められる身体状況の場合は、介護保険施設または病院等を紹介するとともに、入居の申し込みを受け入れない場合がある。 3. 入居後に要介護度が著しく重度化する等の理由により身体の状態が悪化し、外部の居宅介護サービス等を利用しても入居生活困難と認められる場合は、入居者およびそのご家族に説明し同意を得た上で、介護保険施設または病院等への移動・転居を依頼する場合がある。 4. 感染症に罹病していない事。 5. 自傷・他害の恐れのない事。 	
契約の解除の内容	<p>1 違反行為および家賃の滞納（2ヶ月を超え連絡無しに滞る時）等の不正行為を行った場合。</p> <p>2 解約を希望する日の14日前までに解約を申し出たとき。</p>	

	3 規律を乱し他者に迷惑行為等を及ぼすとき。 4 病状の悪化等に長期入院が必要となったとき。	
事業主体から解除を求める場合	解約条項	詳細は入居契約書 第 30 条のとり
	解約予告期間	30 日
入居者からの解除予告期間	14 日	
体験入居の内容	①あり（内容：1泊4,500円 食事代別途負担：朝食350円、昼食450円、夕食550円） 2 なし	
入居定員	19人	
その他		

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	0.5		
生活相談員	(1) 管理者兼務	0.5		
直接処遇職員				
介護職員	2	2		
看護職員	1		1	
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員	3	1	2	
事務員				
その他職員				
1 週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士			
介護福祉士			
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	2	2	
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
	常勤	非常勤	
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (17 時 ~ 9 時)		
	平均人数	最小时人数 (休憩者等を除く)
看護職員	1 人	1 人
介護職員	4 人	2 人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5:1 以上 b 2 :1 以上 c 2.5:1 以上 d 3 :1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	9 人
	訪問介護事業所の名称	ヘルパーステーションはまだ
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務						① あり 2 なし				
	業務に係る資格等		① あり								
			資格等の名称	ヘルパー2級							
		2 なし									
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数											
前年度1年間の退職者数				2							
応じた職員 の人数 業務に従事した 経験年数に	1年未満			2							
	1年以上 3年未満				2						
	3年以上 5年未満			1							
	5年以上 10年未満			3							
	10年以上										
従業者の健康診断の実施状況					① あり 2 なし						

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	① 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方法 【表示事項】	1 全額前払い方式	
	2 一部前払い・一部月払い方式	
	③ 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式

年齢に応じた金額設定	1 あり ② なし
要介護状態に応じた金額設定	1 あり ② なし
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	① 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額
利用料金の改定	条件 消費者物価指数を、勘案した上で、必要と考えられる場合 手続き 運営懇談会における入居者への説明等に加え、入居者個別に係る事項については相互に協議し同意を得た上で決定するとともに、提示等にて入居者へ周知。併せて行政諸官庁へ速やかに変更を行う。

（利用料金のプラン【代表的なプランを2例】）

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護 1	要介護 4	
	年 齢	70 歳	80 歳	
居室の状況	床面積	13.01 m ²	13.04 m ²	
	便 所	1 有 ② 無	① 有 2 無	
	浴 室	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
	台 所	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
入居時点で必要な費用	前払金	0 円	0 円	
	敷 金	0 円	0 円	
月額費用の合計		99,000 円	103,000 円	
家 賃		31,000 円	35,000 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護 ※1 の費用	円	円	
	介護保険外※2	食 費	40,500 円	40,500 円
		管理費	8,500 円	8,500 円
		介護費用	0 円	0 円
		光熱水費	14,500 円	14,500 円
その他（11月～4月冬季加算）		4,500 円	4,500 円	
※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。				
※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）				

（利用料金の算定根拠）

費 目	算 定 根 拠
家賃	1,000 円/日
敷金	家賃の 0 ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。

管理費	職員・人件費・施設維持・運営費・共益費
食費	1,350 円/日（食材費等）その他要相談
光熱水費	490 円/日
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費 目	算 定 根 拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後 3 月以内の契約終了
	入居後 3 月を超えた契約終了
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称
	3 保証保険を行う保険会社の名称
	4 全国有料老人ホーム協会
	5 その他（名称： ）

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性 別	男 性	10 人
	女 性	9 人
年 齢 別	65 歳未満	1 人
	65 歳以上 75 歳未満	2 人
	75 歳以上 85 歳未満	3 人
	85 歳以上	13 人

要介護度別	自 立	人
	要支援 1	人
	要支援 2	人
	要介護 1	人
	要介護 2	3人
	要介護 3	8人
	要介護 4	1人
	要介護 5	7人
入居期間別	6ヶ月未満	2人
	6ヶ月以上1年未満	4人
	1年以上5年未満	6人
	5年以上10年未満	7人
	10年以上15年未満	人
	15年以上	人

(入居者の属性)

平均年齢	84歳
入居者数の合計	19人
入居率 ※	100%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の 人数	自宅等	人
	社会福祉施設	人
	医療機関	1人
	死亡者	2人
	その他	人
生前解約の 状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	人
		(解約事由の例)

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称	住宅型有料老人ホーム はまだ 相談窓口	
電話番号	017-762-0775	
対応している 時間	平日	09:00~17:00
	土曜	09:00~17:00
	日曜・祝日	09:00~17:00
定休日	年中無休	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) ウォームハート 損保保険ジャパン日本興亜(株)
	② なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容) 損害賠償責任保険により、事故に係る 治療等を保障する。
	② なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり ② なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	
		結果の開示	1 あり ② なし
	② なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり ② なし
	② なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	① 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 ③ 公開していない
管理規程	① 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 ③ 公開していない
事業収支報告書	① 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の要旨	① 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 ③ 公開していない

財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
---------	------------------------------------

10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 1 年 1 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内 容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名 :) ② なし	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	① あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ② なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針 「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり ② なし	
合致しない事項がある場合の内容		
「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している (代替措置) 2 適合している (将来の改善計画) ③ 適合していない	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項		
不適合事項がある場合の内容		

添付書類：別添 1（別を実施する介護サービス一覧表）
 別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が青森市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			事業所の名称	所在地
〈居宅サービス〉				
訪問介護	あり	なし	ヘルパーステーションはまだ	青森市第二問屋町 1 丁目 4 番 29 号マミーハウス 202 号
訪問入浴介護	あり	なし		
訪問看護	あり	なし		
訪問リハビリテーション	あり	なし		
居宅療養管理指導	あり	なし		
通所介護	あり	なし		
通所リハビリテーション	あり	なし		
短期入所生活介護	あり	なし		
短期入所療養介護	あり	なし		
特定施設入居者生活介護	あり	なし		
福祉用具貸与	あり	なし		
特定福祉用具販売	あり	なし		

＜地域密着型サービス＞				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし		
夜間対応型訪問介護	あり	なし		
地域密着型通所介護	あり	なし		
認知症対応型通所介護	あり	なし		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
居宅介護支援	あり	なし		
＜居宅介護予防サービス＞				
介護予防訪問入浴介護	あり	なし		
介護予防訪問看護	あり	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし		
＜地域密着型介護予防サービス＞				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
介護予防支援	あり	なし		
＜介護保険施設＞				
介護老人福祉施設	あり	なし		
介護老人保健施設	あり	なし		
介護療養型医療施設	あり	なし		
介護医療院	あり	なし		

別添2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無					なし	あり		
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担 ※1）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）		※2 包含	※2 都度	※3 料金	備考
			なし	あり				
介護サービス								
食事介助	なし	あり	なし	あり				
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり	○		無料	20時～6時の間
おむつ代			なし	あり				
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり				
特浴介助	なし	あり	なし	あり				
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり	○		無料	施設内移動の軽介助のみ
機能訓練	なし	あり	なし	あり				
通院介助	なし	あり	なし	あり				※付添いができる範囲を明確化すること
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	なし	あり				
リネン交換	なし	あり	なし	あり		○	リネン品代 3,00円	※リネン交換につきましては、基本週1度リネンを配布いたしますので、交換をお願い致します。 ※やむを得ない事情により、交換が必要となった際は、ホームにて対応いたします。
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり				
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり	○		無料	
入居者の嗜好に応じた特別			なし	あり				

な食事								
おやつ			なし	あり		○	自費	事務室へ申込仕込み必要
理美容師による理美容サービス			なし	あり				
買い物代行	なし	あり	なし	あり				※利用できる範囲を明確化すること
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり				
金銭・貯金管理			なし	あり		○	無料	
健康管理サービス								
定期健康診断			なし	あり				※回数（年○回など）を明記すること
健康相談	なし	あり	なし	あり		○		毎朝のバイタルチェック
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり				
服薬支援	なし	あり	なし	あり		○		
生活リズムの記録 （排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり		○		毎朝のバイタルチェック （必要と認められ、希望した場合）
入退院・入院中のサービス								
移送サービス	なし	あり	なし	あり				
入退院中の同行	なし	あり	なし	あり		○	無料	※付添いができる範囲を明確化すること
入院中の洗濯物交換・ 買い物	なし	あり	なし	あり				
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり		○	無料	

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。