

◎競争入札参加資格審査申請書チェックリスト（業種の追加等）

申請者 商号又は名称					
ご担当部署・担当者名及び電話番号					
No.	書類の名称	申請者 チェック欄	職員 チェック欄	備考	
				不足	不備
共通 提出 書類	1 競争入札参加資格審査申請書(様式1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		必須
	2 誓約書(様式2)				
	3 年間委任状(様式3)				
	4 営業状況等報告書(様式4(1)~(2))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		(2)は工事を希望する場合のみ
	5 使用印鑑届(様式5-1、5-2)				
	6 印鑑証明書(写し)				
	7 商業登記簿謄本(写し)				
	8 身分証明書(写し)				
	9 税情報確認同意書(様式6)				
	10 「法人税」(個人は申告所得税)及び「消費税及地方消費税」について未納税額のないことの証明書(写し)				
	11 財務諸表等(直前1年分、写し)				
	12 青色申告決算書及び資産負債調べ(直前1年分、写し) (白色申告者は確定申告書の写し)				
	13 資本関係・人的関係に関する調書(様式7)				
建設 工事	14 工事登録希望業種・部門(様式8(1)~(2))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		登録希望のページのみ提出
	15 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	16 工事経歴書(様式9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	17 技術職員名簿(様式10)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	18 建設業許可通知書(又は証明書、指令書)(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	19 建設業許可申請書別表 別紙二(2) 営業所一覧表(又は別表)(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		本店以外の営業所等に年間委任する場合必須
	20 建設業許可申請書別表 別紙四(営業所技術者等一覧表)(又は一覧表)(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		建設業許可のある場合必須
	21 青森市指定給水装置工事事業者証(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	22 青森市指定排水設備工事事業者指定証(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	23 (公社)日本水道協会が発行する配水管技能者登録証(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	24 社会保険等(健康保険、厚生年金保険及び雇用保険)の適用を受けないことの届出書(様式11)				
	25 社会保険、厚生年金保険、雇用保険関係の証明書又は領収書(写し)				
	26 公共職業安定所提出の障害者雇用状況報告書(写し)又は障害者手帳・療育(愛護)手帳(写し)				
	27 エコアクション21認証・登録証(写し)				
	28 青森保護観察所が発行する証明書(写し)				
	29 青森市、国又は青森県と締結した除排雪業務委託契約書(写し)				
委託 (測量・ 建設 一般委託 コンサルタント等 関係)	30 委託登録希望業種・部門(様式12(1)~(7))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		登録希望のページのみ提出
	31 委託登録に係る各種許可証等(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	32 登録通知書(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	33 現況報告書(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	34 登録証明書(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	35 測量業者登録通知書(又は証明書)(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	36 建築士事務所登録通知書(又は証明書)(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	37 不動産鑑定業者であることを証する書面(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	38 実績調書(様式13)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	39 技術者経歴書(様式14~18)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	40 実務経験証明書(様式19)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
物品	41 物品登録希望業種・品目(様式20(1)~(6))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		登録希望のページのみ提出
	42 物品登録に係る各種許可証等(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	43 印刷用機械器具設備状況一覧表(様式21)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	44 HACCPの承認を受けていることを証する書面(写し)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
共通 書類 提出	45 債権者情報登録(口座振替依頼)書(様式22)				
	46 競争入札参加資格審査申請書チェックリスト(様式23-2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	47 申請書受付票(様式24)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

- ◇ 申請書提出の際には必要な書類がそろっているか、必ず「申請者チェック」欄でチェックをし、提出してください。
- ◇ 提出書類は、番号順に揃え、1から45までの書類は、左側中央2箇所に穴を開けて、ヒモ(ファイル不可)で綴って提出してください。46及び47の書類は、ヒモで綴らずに別にして提出してください。

※市処理欄(何も記入しないでください)				
受付①:	審査①:	審査②:	入力:	確認: