

令和8年度
青森市職員採用試験受験案内
(医療職)
薬剤師・看護師

令和8年5月18日
青森市総務部人事課

令和8年10月1日付け又は令和9年4月1日付け採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日程	令和8年6月28日(日)
会場	青森市役所本庁舎(青森市中央一丁目22番5号)

※ 台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

【青森市ホームページ】

<https://www.city.aomori.aomori.jp/shisei/jouhokoukai/1006694/1006697/1010191/index.html>



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種		採用予定人員	職務概要
医療職	大学卒業程度	薬剤師 8人程度	病院においては調剤、製剤、服薬指導の業務等に、保健所においては薬事、衛生に関する業務等に従事します。
	短期大学卒業程度	看護師 13人程度	病院において、患者の療養上の世話や症状観察、医師が患者を診察する際の補助業務等に従事します。

※ 上記採用予定人員は、青森県等と共同で実施する令和8年度の薬剤師・看護師共同採用試験の募集人数を含む人数です。

※ 採用予定人員は現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

※ 試験職種のうち、いずれか一つを選んで申し込んでください。

※ 受験申込書提出後、試験職種の変更をすることはできません。

※ 各職種において、令和8年10月1日付け採用予定と令和9年4月1日付け採用予定のどちらも選択することができます。(免許取得済の者に限る)

※ 令和8年度の薬剤師・看護師共同採用試験を受験申込した方は、同じ試験職種を受験することはできません。

※ 病院とは、青森市民病院及び青森市立浪岡病院のことを指しています。

※ 職務概要に記載された勤務場所は、採用時における配置予定であり、将来的には異動になる場合があります。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 試験職種ごとの受験資格

試験職種			受験資格(年齢・資格・免許等)
医療職	大学卒業程度	薬剤師	昭和61年4月2日以降に出生した者で、薬剤師免許を有する者(令和8年度に実施される国家試験に合格する見込者を含む。)
	短期大学卒業程度	看護師	昭和56年4月2日以降に出生した者で、看護師免許を有する者(令和8年度に実施される国家試験に合格する見込者を含む。)

※看護師については、看護師免許に加え、保健師又は助産師の免許を有する者も受験資格があります。この場合であっても採用職種は看護師であるため、その職務は看護師のものとなり、産婦人科を含む全ての診療科に配置されることがあります。

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

- ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、会場及び合格発表

試験日	会場	合格発表日等
令和8年6月28日(日) 午前9時00分 【開場】 午前8時30分 【終了予定】 看護師は午前11時から午後3時頃、 薬剤師は正午から午後3時頃 (面接が終了した方から解散になります。)	青森市役所本庁舎 (青森市中央一丁目22番5号)	令和8年7月15日(水) 午前11時

※ 試験当日、会場に着いたら、受付を済ませてから指定の教室へ入室してください。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

※ 合格者決定の都合上、合格発表日等を変更することがあります。この場合は、青森市ホームページでお知らせします。

4 試験種目及び内容

(1) 薬剤師

試験種目	試験の内容
適性検査	公務員としての適応性について検査を行います。
作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。 ※パソコンでの入力による試験を予定しています。
面接試験	面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

(2) 看護師

試験種目	試験の内容
作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。 ※パソコンでの入力による試験を予定しています。
面接試験	面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

5 面接試験実施に伴う面接カードの提出

面接試験実施に当たって、「面接カード」を事前に提出していただきます。面接カードの様式や提出方法・提出期限については、「6 申込受付期間及び受験申込手続」の受験申込手続完了後、受験番号の送信とは別に準備が出来次第、メールを送信しますので、確認漏れのないようにしてください。

なお、面接カードの提出が期限までになかった場合は、辞退とみなします。

6 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p>令和8年5月18日(月)～令和8年6月15日(月)</p> <p>※原則として専用サイト(インターネット)での申込みにご協力ください。</p>
	<p>(1)専用サイト(インターネット)による申込みをする場合【推奨】</p> <p>令和8年6月15日(月)午後6時までに入力完了(送信)したものまで有効</p> <p>※専用サイトでの申込みについては、受付開始時間から受付終了時間までは、24時間いつでも申込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。また、その際は入力する日を変更するか、郵送又は持参により申し込んでください。このために生じた申込みの遅延等には責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。</p> <p>(2)書類を郵送する場合 令和8年6月15日(月) 必着</p> <p>(3)書類を持参する場合 令和8年6月15日(月) 午後6時まで受付</p> <p>◆受付時間 午前8時30分から午後6時まで(土日祝除く)</p>

(1)専用サイト（インターネット）【推奨】

専用サイト（<https://public-connect.jp/employer/99207>）上の求人ページから申込みを行います。申込みには次のものが必要となります。

- ・パソコン・スマートフォン
- ・本人の連絡可能なメールアドレス
- ・PDF ファイル（受験票）を印刷できる環境

※「city.aomori.aomori.jp」「public-connect.jp」のドメインから送付されるメールが受信できるよう各自で設定してください。

■申込みの流れ

①申込み（会員登録・プロフィール登録）

- ・専用サイトにアクセスし、左上の雲マークをクリックし、右上の「会員登録」（スマートフォンの場合は右上のメニューボタン）から必要事項（基本情報）を入力し、会員登録手を完了してください。
- ・会員登録の完了後に作成されるマイページで、プロフィール登録を行ってください。

※入力項目は以下のとおりです。

※証明写真用の画像データを事前に準備してください。

【マイページ登録の入力項目】

(1) 基本情報

- ・お名前、フリガナ、メールアドレス、電話番号、生年月日、性別、プロフィール写真、現住所
※プロフィール写真は、受験票の写真となります。必ずアップロードしてください。写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。縦横比は縦4：横3、ファイル名は半角英数字にしてください。画像はJPEGまたはJPGとしてください。

(2) 自己PR

- ・入力不要（本市の受験申込では入力不要です。本試験等に影響を及ぼすものではありません。）

(3) 資格（5つまで入力可とする）

- ・資格取得日、資格・免許名称
※受験資格として免許等が必要なものについては、必ず入力してください。また、取得見込みの資格・免許についても入力してください。取得見込みの場合は資格・免許名称の後ろに「（取得見込）」と入力してください。

(4) 語学力・言語の資格（3つまで入力可とする）

- ・語学力、言語資格の取得年月、資格名+得点、級などを入力してください。
※入力を必須としません。

(5) 学歴

- ・中学校から予備校を含む最終学歴まで順に全て記載してください。（入学年月、卒業年月、区分、学校名、学部・学科・専攻）
※定時制及び通信制の場合は、学校名の後ろに（ ）で付記してください。
※予備校の場合における学校区分欄は、「その他」を選択してください。

(6) 職歴

- ・職歴（アルバイト含む）がある場合は、直近のものまで順に全て入力してください。（入社（就職）年月、退職年月、会社名（勤務先名称）、雇用形態、部署・役職名、職務内容）。
※空白期間は無職期間として取り扱います。
- ・「雇用形態」の選択肢に該当する選択肢がない場合は類似するものを選択し、「部署・役職名」の欄に正式な名称を入力ください。
（例）入社年月～退職年月：2025/4～2026/3
会社名：青森市役所
雇用形態：アルバイト・パート
部署・役職名：総務部人事課（会計年度任用職員）

(7) 希望条件、スカウト設定

- ・「希望条件」、「スカウト設定」については、本試験等に影響を及ぼすものではありません。システムの都合上、入力必須項目ですので入力してください。



専用サイト

②エントリー

・職員募集情報の受験する試験区分の「エントリー画面に進む」から必要事項を入力してください。

※必要事項は以下のとおりです。

※**申込送信後は内容の変更はできません。**(マイページでプロフィール(資格・学歴等)の編集が可能ですが、申込内容に反映されません。) **送信前に不備がないか必ず確認してください。**

【必要事項】

(1) 緊急連絡先住所

現住所以外に緊急時連絡が取れる住所がある場合は入力ください。入力する際は、郵便番号+住所を記入してください。

(2) 緊急連絡先電話番号

プロフィールで入力した電話番号以外に緊急時連絡が取れる電話番号がある場合は入力ください。固定電話を入力する場合は市外局番から、携帯番号の場合はどなたの番号か記載ください。

(例) 090-0000-0000 (父)

(3) 記載内容、受験資格の確認

プロフィール情報及びエントリー情報の記載内容に誤りがないこと、受験資格を満たしていることを確認しチェックしてください。

※受験資格がないこと、エントリーシートに虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。

③エントリー完了メール

エントリー完了後、マイページのメッセージと登録したメールアドレスに完了メールが届きます。登録したメールアドレスに「エントリー完了のお知らせ【パブリックコネクト】」のメールが届かない場合は、誤りがないか必ず確認してください。

④申込受理完了メッセージ

入力内容・受験資格を確認後、受験申込み受理となった場合、「申込受理完了」のメッセージを送信し、受験番号をお知らせします。マイページの受験票とメッセージの受験番号が合っていることを確認してください。

※このメッセージの送信をもって、受付完了の通知とします。

令和8年6月17日(水)までに
メッセージが届かない場合



令和8年6月18日(木)午後1時までに
「11 申込先・問合せ先」に連絡してください

(2) 郵送 又は (3) 持参

① 受験申込書について、別紙「受験申込の方法等」をよく読み、各欄に漏れなく記入し、郵送又は持参により提出してください。

② 受験申込み受理後、令和8年3月26日(木)までに、メールでご本人に受験番号をお知らせします。

※このメール送信をもって受付完了の通知とします。

令和8年6月17日(水)までに
メールが届かない場合



令和8年6月18日(木)午後1時までに
「11 申込先・問合せ先」に連絡してください

郵送する場合

郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、**簡易書留郵便等**の確実な方法により「11 申込先・問合せ先」宛に送付してください。**受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。**

持参する場合

青森市総務部人事課(青森市役所本庁舎2階)に直接持参してください。

7 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定します。採用は令和8年10月1日または令和9年4月1日以降になります。また、この有効期間は、令和8年10月1日付け採用予定者は令和9年3月31日まで、令和9年4月1日付け採用予定者は令和10年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前 8 時 30 分から午後 6 時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）。

開示期間は試験の合格発表日から 1 か月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

9 給与等

- ・初任給（令和 8 年 4 月 1 日時点）

薬剤師	260,200 円～
看護師	263,400 円～

※ 学歴・職歴等により加算措置があります。

※ 条例改正等により変更されることがあります。

※ 採用時は一般職員として「主事級」での採用となります。

- ・上記の給与のほか、期末・勤勉手当（6 月及び 12 月支給）、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

10 勤務時間等

- ・一般的な勤務時間（保健所等）

午前 8 時 30 分から午後 5 時まで（1 日 7 時間 45 分／週 38 時間 45 分）

休憩時間 正午から午後 0 時 45 分まで

※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。

- ・交代制勤務（病院）

（例）日 勤 午前 8 時 15 分から午後 5 時まで

準夜勤 午後 4 時 15 分から午前 1 時まで

深夜勤 午前 0 時 15 分から午前 9 時まで

- ・有給休暇

年次休暇：20 日

特別休暇：夏季休暇 5 日、結婚休暇 等

11 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目 22 番 5 号 青森市総務部人事課

電話 017-734-5093（直通）

【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 「受験申込書」に必要事項を漏れなく記入し、写真を貼る。
- はがきのおもて面（宛先記入面）に「受験票」を郵送する住所及び氏名を記入する（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、所定の料金の郵便切手を貼付したものに限る。）。
- 右の「受験票」に試験職種・氏名を記入する。
※受験番号欄は記入不要。申込みの際は写真の貼付不要。
- 「受験票」を切り取り、はがきのうら面（宛先記入面でない方）に、はがれないようにしっかりとのり付けする。
- 「受験申込書」と「受験票を貼付したはがき」を青森市総務部人事課へ提出する。
※郵送の場合は郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。
（受領証は、返送される「受験票」が届くまで必ず保管しておくこと。）

（おもて面）

郵便はがき

□□□□ □□□□

（あなたの住所）
（あなたの氏名）様

□□□ □□□□

（うら面）

令和8年度 青森市職員採用試験 受験票

試験職種 ※受験番号（記入不要）

氏名

（写真欄） 年 月 撮影

【第一次試験】
令和8年6月28日（日）
午前9時00分

【開場】午前8時30分

【持参するもの】
・受験票（このはがき）
・筆記用具
（HBの鉛筆、消しゴム）
・昼食
※終了時間によっては不要

【受験にあたっての注意】
1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
3 すべての試験が終了するまで外出できません。
4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。
5 当日、会場に着いたら、受付を済ませてから指定の教室等へ入室してください。

のり付け

（切り取り線）

令和8年度 青森市職員採用試験 受験票

試験職種	※受験番号（記入不要）
氏名	
（写真欄） 年 月 撮影	【第一次試験】 令和8年6月28日（日） 午前9時00分
<p>・試験当日までに、受験申込書に貼られた写真と同じ写真を必ず貼ってください。 （申込時は貼付不要） ※写真が貼られていない場合は、受験できません。 ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。 ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。 ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。</p>	【開場】午前8時30分
【持参するもの】 ・受験票（このはがき） ・筆記用具 （HBの鉛筆、消しゴム） ・昼食 ※終了時間によっては不要	
<p>【受験にあたっての注意】</p> <ol style="list-style-type: none"> 試験会場内（敷地内）は禁煙です。 ゴミはすべて持ち帰ってください。 すべての試験が終了するまで外出できません。 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。 当日、会場に着いたら、受付を済ませてから指定の教室等へ入室してください。 	

（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、黒のボールペンで漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。
（消せるペンを使用して記入したものは受け付けできません。）

・受験申込書の「試験職種」欄について、薬剤師及び看護師は採用日を複数選択する（○で囲む）ことができます。

〈例〉10/1付採用と4/1付採用のどちらも希望する場合 ⇒

	試験職種
	※ 受験資格を満たす場合は、[令和8年10月1日付採用予定]と[令和9年4月1日付採用予定]のどちらも選択する（○で囲む）ことができます。
医療職	[令和8年10月1日付採用予定] ○薬剤師 ○看護師
	[令和9年4月1日付採用予定] ○薬剤師 ○看護師

・「6 学歴」欄には、中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。

・「7 職歴」欄には、アルバイトや無職の期間もすべて記入し、空白期間が無いようにしてください。無職の期間がある場合には、「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。

・記入欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。

・誤って記入した場合は、訂正する部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。
（修正ペン等は使用しないでください。）

◎その他

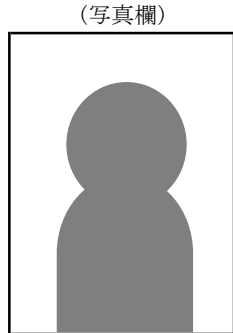
・試験における昼食については、職種ごとに終了予定時刻が異なるため、それぞれの職種の募集案内で終了予定時刻を確認の上、昼食を用意してください。

令和8年度 青森市職員採用試験 受験申込書
医療職（薬剤師・看護師）

※受験番号
記入例

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種	
※ 受験資格を満たす場合は、[令和8年10月1日付採用予定]と [令和9年4月1日付採用予定]のどちらも選択する（○で囲む）ことができます。	
医療職	[令和8年10月1日付採用予定] <input checked="" type="radio"/> 薬剤師 <input type="radio"/> 看護師
	[令和9年4月1日付採用予定] <input checked="" type="radio"/> 薬剤師 <input type="radio"/> 看護師



令和8年5月撮影

1 氏名	ふりがな じんじ たろう 人事 太郎	2 性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。		
3 生年月日	<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 61年 4月 2日生 (令和9年4月1日現在 満40歳)				
4 現住所	(〒030-8555) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 青森市中央一丁目22番5号 人事アパート101 ()方 TEL (017) 734-5093 ()方 携帯 (090) 1234-5678 メールアドレス jinji @ city.aomori.aomori.jp				
5 緊急連絡先	(〒030-0801) ※現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 青森市新町一丁目3番7号 (人事花子)方 TEL (017) 734-1111 ()方				
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	人事 中学校	—	—	H11年4月から H14年3月まで	卒業
	青森県立人事高等学校		普通科	<input checked="" type="radio"/> R14年4月から <input checked="" type="radio"/> R17年3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
	〇〇大学	〇〇学部		<input checked="" type="radio"/> R17年4月から <input checked="" type="radio"/> R21年3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	
	無職	所在地	〇〇業務	<input checked="" type="radio"/> R21年4月から <input checked="" type="radio"/> R6年3月まで <input checked="" type="radio"/> R6年4月から <input checked="" type="radio"/> R6年6月まで	
	〇〇総合病院	〇〇市	〇〇業務	<input checked="" type="radio"/> R6年9月から <input checked="" type="radio"/> R6年12月まで <input checked="" type="radio"/> R7年1月から <input checked="" type="radio"/> R8年3月まで	
8 免許・資格	〇〇免許 (H21年3月) (取得年月日)	第一種 (H20年3月) (取得年月日)			
	<input checked="" type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込	<input checked="" type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込	取得 <input type="radio"/> 取得見込		
受験資格宣誓欄					
私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておらず、また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。					
令和8年5月30日 (自署してください。) 氏名 人事 太郎					

記入欄が不足する場合は用紙を貼って記入してください。

◎地方公務員法第16条の内容は、令和8年度受験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和8年度 青森市職員採用試験 受験申込書

医療職（薬剤師・看護師）

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種	
医療職	※ 受験資格を満たす場合は、[令和8年10月1日付採用予定]と [令和9年4月1日付採用予定]のどちらも選択する（○で囲む）ことができます。
	[令和8年10月1日付採用予定] 薬剤師 ・ 看護師
	[令和9年4月1日付採用予定] 薬剤師 ・ 看護師

(写真欄)

- 必ず写真を貼ってください。
- 写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- 写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- 顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

1 氏名	ふりがな	2 性別	男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。	令和 年 月 撮影	
3 生年月日	昭和 平成 年 月 日生 (令和9年4月1日現在 満 歳)				
4 現住所	(〒 -) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 () 方 TEL () - () 方 携帯 () - メールアドレス @				
5 緊急連絡先	(〒 -) ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方				
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	中学校	—	—	H 年 月から H 年 月まで	卒業
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
8 免許・資格 (取得年月日)	(年 月) 取得 ・ 取得見込	(年 月) 取得 ・ 取得見込	(年 月) 取得 ・ 取得見込	(年 月) 取得 ・ 取得見込	

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日
(自署してください。) 氏名