

保育所等退所届

令和 年 月 日

青森市長 様

保護者 氏名 _____ ※
※本人が手書き（自署）しない場合は、記名押印してください。

電話 _____

次の児童について、退所するので届出します。

児童氏名	生年月日（西暦）	現在利用している施設名
(フリガナ)	年 月 日生	保育所（園） 認定こども園 地域型保育事業所
(フリガナ)	年 月 日生	保育所（園） 認定こども園 地域型保育事業所
(フリガナ)	年 月 日生	保育所（園） 認定こども園 地域型保育事業所

▼退所内容

退 所 年 月 日	令和 年 月 日 （※末日が退所日となります）
退 所 理 由	☐ 家庭保育可能のため
	☐ 本人病気等のため
	☐ 転居のため（ 転居先住所 _____）
	☐ 保育所等以外の施設を利用するため（施設利用を継続する兄弟 有・無）
	☐ 認定区分変更のため ※改めて教育・保育給付認定申請書の提出が必要です
	☐ その他（ _____ ）
認 定 の 取 消	☐ ※支給認定証を添付してください

- （注） 1 保育所等退所届は、退所する月の月末（その日が土日祝日及び年末年始にあたる場合は、その前の市役所開庁日）までに市役所担当課へ提出してください。
- 2 お子さんが月の初日に在籍している場合は、通所していなくても、保育料は納めなければなりません。

▼市役所記載欄

受付	システム入力	反映	各種処理
	／ 印	☐ 1回目～ ☐ 2回目～	☐ 台帳記載 ☐ FAX