

# 出生届 手続チェックシート

オンライン は、「マイナポータル」「青森市電子申請サービス」にてオンライン手続ができます。 支所等 は、各支所・各情報コーナーでも手続ができます。

	No	手続	チェック	職員使用欄 総合窓口	手続の際に必要なもの	よ代 理人 手続に	しま した	お 手続 した 後日	青森地区の 担当課 (お問い合わせ先)	浪岡地区の 担当課 (お問い合わせ先)
出生届	1	出生届			<p>○出生届および出生証明書(出生届と出生証明書が1枚となったA3サイズ用の紙で、出産した医療機関等から交付されます。)</p> <p>※出生届(用紙の左側)を記入し、出生したお子さんの父か母が署名(※押印不要)してお持ち下さい。(使者として窓口にお持ちになる方は、どなたでもかまいません。)</p> <p>○母子健康手帳</p> <p>○お誕生カード(新生児出生通知書)(母子健康手帳交付時にお渡ししております。)</p>	可			<p>駅前庁舎(1階) 市民課 ⑥番窓口 (戸籍チーム) ☎017-734-5242</p> <p>支所等 オンライン</p>	<p>浪岡庁舎(1階) 市民課 ①番窓口 (総合窓口チーム) ☎0172-62-1128</p>
		出生日を含めて14日以内			<p>出生届は、受付時間以外でも、アウガ警備室および浪岡庁舎守衛室でお預かりしますが、受付時間外および土日祝日は母子健康手帳の出生届出済証明ができませんので、後日、改めて窓口へお越しいただくこととなります。受付時間は5ページをご覧ください。</p>					

## ～以下は、出生に伴って必要となる手続です～

- ・★マークの手続は、出生届と合わせて、駅前庁舎市民課で手続ができます。なお、手続の内容によっては、担当課をご案内する場合がありますのでご了承ください。
- ・「代理人による手続」欄に「可」の記載がある手続は、代理人による手続が可能ですが、その際に必要となるものは手続により異なりますので、担当課へお問い合わせください。

住所等	No	あてはまる方はいますか	チェック	職員使用欄 総合窓口	手続	手続の際に必要なもの	よ代 理人 手続に	しま した	お 手続 した 後日	青森地区の 担当課 (お問い合わせ先)	浪岡地区の 担当課 (お問い合わせ先)
	2	お子さんのマイナンバー カードを申請したい方		説明	いずれの方法でも申請可能です。					駅前庁舎(1階) 市民課 ④番窓口 (マイナンバーチーム) ☎017-718-0440 支所等 オンライン	浪岡庁舎(1階) 市民課 ①番窓口 (総合窓口チーム) ☎0172-62-1128
					①出生届と同時申請	○個人番号交付申請書兼電子証明書発行申請書 ○出生届出済証明（母子健康手帳に証明のあるもの） ※カードは、申請から1週間程度で地方公共団体情報システム機構から郵送されます。			—		
					②特急発行申請（1歳未満）	○個人番号通知書 ○お子さんの本人確認書類（資格確認証と母子健康手帳等） ○父または母の本人確認書類（マイナンバーカード、免許証等） ※必ずお子さんと一緒に担当課までおいでください。 ※カードは、申請から1週間程度で地方公共団体情報システム機構から郵送されます。			駅前庁舎(1階) 市民課 ④番窓口 (マイナンバーチーム) ☎017-718-0440		
					③通常申請	※お子さんの個人番号通知書は、3週間程度で地方公共団体システム機構から住民票の世帯主宛に転送不要の簡易書留で郵送されますので、受取後にお手続きください。オンラインでも申請可能です。 ※申請から1か月程度で交付通知書を郵送しますので、予約の上、カードを受け取りにおいでください。			駅前庁舎(1階) 市民課 ④番窓口 (マイナンバーチーム) ☎017-718-0440		



オンライン は、「マイナポータル」「青森市電子申請サービス」にてオンライン手続ができます。 支所等 は、各支所・各情報コーナーでも手続ができます。

子ども	No	あてはまる方はいますか	チェック	職員使用欄 総合窓口 職員使用欄	手続	手続の際に必要なもの	よ代 る理 手人 続に	しま した 了	お 手 続 し て く だ さ い 後 日	青森地区の 担当課 (お問い合わせ先)	浪岡地区の 担当課 (お問い合わせ先)
	6	★ 妊産婦十割給 付医療証をお 持ちの方	当日受付は 転記	69	待預 機か 依り 頼・	有効期限延長手続	○出産した方の資格確認書または資格情報のお知らせ ○妊産婦十割給付医療証 ○出産の事実が確認できるもの（母子健康手帳等）	可		駅前庁舎(1階) 国保医療年金課 ⑫番窓口 (国保給付チーム) ☎017-734-5343	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-2番窓口 (国保年金チーム) ☎0172-62-1153
	7	・ 出産費用より 出産育児一時金 が多い場合に差 額を申請する方  ・ 医療機関等へ の直接支払制度 を利用しなかつ た方  ・ 海外で出産し た方			(発券)	受給申請 (出産育児一時金支給申請(請 求)書)	○出産した方の資格確認書または資格情報のお知らせ ○母子健康手帳 ○世帯主名義の普通・当座預金通帳またはキャッシュカード ○医療機関等の領収書および明細書 ○医療機関等が発行する直接支払いの合意文書 ○世帯主のマイナンバーがわかるものと届出人の本人確認書類 (持参している場合) ※詳細は5ページ参照	可		駅前庁舎(1階) 国保医療年金課 ⑫番窓口 (国保給付チーム) ☎017-734-5343 オンライン	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-2番窓口 (国保年金チーム) ☎0172-62-1153
	8				説明	協会けんぽ加入者は協会けんぽ青森支部(代表☎017-721-2799)にて、組合管掌健康保険等加入者は所属の組合等にて手続をしてください。 ※1年以上協会けんぽまたは組合管掌健康保険に加入していた被保険者(被扶養者を除く)が資格喪失後6ヶ月以内に出生したとき、国民健康保険加入前の保険者へ出産育児一時金の申請が可能な場合もありますので、該当する方はご確認ください。					
	9	産前産後期間 に係る保険税 軽減届出書を 未提出の方			(発券)	保険税軽減の届出	○出産の事実が確認できるもの（母子健康手帳等） ○世帯主と出産した方のマイナンバーがわかるもの	可		駅前庁舎(1階) 国保医療年金課 ⑧番窓口 (国保税チーム) ☎017-734-5340	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-2番窓口 (国保年金チーム) ☎0172-62-1153

オンライン は、「マイナポータル」「青森市電子申請サービス」にてオンライン手続きができます。 支所等 は、各支所・各情報コーナーでも手続きができます。

No		あてはまる方はいますか		チエック	職員使用欄 総合窓口 欄	手続	手続の際に必要なもの	よ代 理人 続に	しま した	お手 続 後 日 く だ さ い	青森地区の 担当課 (お問い合わせ先)	浪岡地区の 担当課 (お問い合わせ先)
子ども	10	子ども医療費助成 の受給申請をする 方	保護者の加入 保険が国保		70	申・補助 (発券)	資格認定申請 (青森市子ども医療費受給資格認定(更新)申請書)	○お子さんの健康保険の資格確認書若しくは資格情報のお知らせ又はマイナンバーカード ○保護者名義の普通預金通帳またはキャッシュカード	可		駅前庁舎(1階) 国保医療年金課 ⑩番窓口 (医療助成チーム) ☎017-734-5345 オンライン	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-2番窓口 (国保年金チーム) ☎0172-62-1153
	11		保護者の加入 保険が国保以外		71	申・補助	※平日の受付時間内(8:30～18:00)に駅前庁舎市民課で出生の届出をした場合は、申請書をお渡ししますので、上記のものとあわせて担当課へお持ちください。 ※以上のほか、申請者の状況に応じて添付書類(所得課税証明書等)が必要となる場合がありますので、詳しくはお問い合わせください。	可				
		児童手当の認定請求をする方	受給者が公務員			説明	勤務先へ申請してください。				受給者の勤務先	
	12	必要なものがそろわなくても、出生日の翌日から15日以内に申請をしてください。受給者が青森市に住所があり、他市区町村で里帰り出産をした場合も、青森市への申請が必要	★ お子さんと同居し、これから受給する	当日受付は転記	72	申・受付・配付	認定請求手続 (児童手当認定請求書)	これから受給される方の ○健康保険の資格確認書若しくは資格情報のお知らせ又はマイナポータルからダウンロードした「資格情報画面」など公的医療保険の被保険者であることを証するもの(※国保又はどなたかの被扶養の場合は不要) ○普通預金通帳 ○マイナンバーがわかるものと本人確認書類(持参している場合) ※詳細は5ページ参照 ※以上のほか、受給される方の状況に応じて添付書類が必要となる場合がありますので、詳しくは担当課へお問い合わせください。	可		駅前庁舎(2階) 子育て支援課 ⑩番窓口 (子育て家庭支援チーム) ☎017-734-5334 オンライン	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-3番窓口 (民生福祉チーム) ☎0172-62-1113
	13		お子さんと別居し、これから受給する			担当課	高校生年代までの児童を養育している方に支給されます。 月額(児童一人につき) 3歳未満第1子・2子15,000円、3歳～高校生年代第1子・2子10,000円、第3子以降30,000円	可				
14	★ お子さんと同居し、養育する児童が増える		当日受付は転記	73	申・受付	お子さんと別居し、養育する場合は、別居監護の手続が必要となります。詳しくは担当課へご相談ください。	可					
15	お子さんと別居し、養育する児童が増える				担当課	増額請求手続 (児童手当額改定認定請求書)	○請求者の健康保険被保険者証、資格確認書若しくは資格情報のお知らせ又はマイナポータルからダウンロードした「資格情報画面」など公的医療保険の被保険者であることを証するもの(※国保又はどなたかの被扶養の場合は不要)	可				

オンライン は、「マイナポータル」「青森市電子申請サービス」にてオンライン手続ができます。 支所等 は、各支所・各情報コーナーでも手続ができます。

子ども	No	あてはまる方はいますか	チェック	職員総合窓口使用欄	手続	手続の際に必要なもの	よ代 り理 手 続 に	し ま し た	く た さ い て	お 手 続 後 日	青森地区の 担当課 (お問い合わせ先)	浪岡地区の 担当課 (お問い合わせ先)
	16	★ 乳幼児健康手帳の配付 (予防接種予診票)			配付	乳幼児期に接種する予防接種の予診票(無料券)を配付しています。(7ページもご覧ください。) 青森市に住所を有する方には、出生届出時に配付しております。青森市以外に出生届出をされた方は、駅前庁舎市民課、青森市保健所あおり親子はぐみプラザ、浪岡庁舎健康福祉課のいずれかの窓口へ母子健康手帳を持参し、乳幼児健康手帳の交付を受けてください。オンラインによる出生届を利用された方には、新生児訪問時にお渡しします。里帰り出産等で新生児訪問を受けられない方には郵送いたします	可				元気プラザ(1階) あおり親子はぐみプラザ (子育て親子支援チーム) ☎017-718-2986	
	17	新生児聴覚検査について			説明	先天性の聴覚障害を早期発見し、早期療育につなげるため、新生児聴覚検査に係る費用の公費負担を行います。お子さんが生まれた医療機関により受検方法が異なりますので、詳細は市ホームページをご覧ください。						
	18	保健師・助産師等の家庭訪問について (新生児・未熟児対象)			説明	保健師・助産師等が家庭訪問をして、お子さんの身体計測や育児相談等に応じます。(6ページもご覧ください。) ※訪問前に、お誕生カード(新生児出生通知書)に記載された連絡先にご連絡します。未提出の場合は、妊娠届出時の連絡先にご連絡します。 訪問当日は母子健康手帳をご用意ください。					元気プラザ(1階) あおり親子はぐみプラザ (母子保健チーム) ☎017-718-2983 ☎017-718-2984	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-5番窓口 (健康推進チーム) ☎0172-62-1114
		妊婦支援給付金(旧子育て応援給付金)の申請について				また、訪問時に「妊婦支援給付金(2回目支給分)」の申請書をお渡しします。 必要事項をご記入の上、郵送により申請してください。 ※令和7年3月31日までに出産した方には「子育て応援給付金」の申請書をお渡しします。 令和7年4月1日から給付金の名称及び制度が変更されています。						
	19	1か月児健康診査について			説明	市が実施する最初の乳児健診です。妊娠届出時等に交付された「青森市1か月児健康診査受診票」と母子健康手帳を持参し、直接医療機関を受診してください。お子さんが生まれた医療機関により受診方法が異なりますので、詳細は市ホームページをご覧ください。						
	20	未熟児養育医療の申請をする方 ◆出生時体重が2,000g以下の場合または生活能力が未熟で指定養育医療機関の医師が入院養育を必要と認めた場合、その治療に必要な医療費の一部を市が負担します。(一部自己負担があります。)			担当課	給付申請 (養育医療給付申請書) ○お子さんの資格確認書若しくは資格情報のお知らせ(公的医療保険の被扶養者であることを証するもの) ○養育医療意見書 ○青森市子ども医療費助成医療証(お持ちの方) ※以上のほか、申請者の状況に応じて必要なものが異なりますので、詳しくは担当課へお問い合わせください。	可				元気プラザ(1階) あおり親子はぐみプラザ (子育て親子支援チーム) ☎017-718-2987	
	21	ひとり親家庭等医療費助成の受給申請をする方 ◆0歳から18歳(18歳到達後の最初の3月31日まで)の児童を養育しているひとり親家庭の父または母および児童、父母のいない児童に対し、保険診療分の医療費自己負担額を助成します。父または母が心身の障がいをお持ちの家庭も対象となります。所得制限等の資格要件があります。	保護者の加入保険が国保		(発券)	資格認定申請 (青森市ひとり親家庭等医療費受給資格認定(更新)申請書) ○保護者とお子さんの健康保険の資格確認書若しくは資格情報のお知らせ又はマイナンバーカード ○お子さんが含まれた戸籍謄本 ○保護者名義の普通預金通帳またはキャッシュカード ※以上のほか、申請者の状況に応じて添付書類(同一住所の方全員の所得課税証明書等)が必要となる場合がありますので、詳しくは担当課へお問い合わせください。 国民健康保険に加入する方は、加入手続後にひとり親家庭等医療費助成の手続をしてください。	可				駅前庁舎(1階) 国保医療年金課 ⑩番窓口 (医療助成チーム) ☎017-734-5345	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-2番窓口 (国保年金チーム) ☎0172-62-1153
	22		保護者の加入保険が国保以外		説明	保護者の勤務先でお子さんの健康保険資格確認書の手続をしたあとに、上記のすべてのものを持参して担当課で手続をしてください。	可					

オンライン は、「マイナポータル」「青森市電子申請サービス」にてオンライン手続ができます。

支所等 は、各支所・各情報コーナーでも手続ができます。

No	あてはまる方はいますか	チェック	職員総合窓口 使用欄	手続	手続の際に必要なもの	よ代 理人 手続に した 後 日 お 手 続 し て く だ さ い	青森地区の 担当課 (お問い合わせ先)	浪岡地区の 担当課 (お問い合わせ先)
23	児童扶養手当の受給申請をする方			認定請求手続 (児童扶養手当認定請求書) または 額改定請求手続 (児童扶養手当額改定請求書)	支給要件等により必要書類が異なりますので、申請前に担当課へお問い合わせください。	不可	駅前庁舎(2階) 子育て支援課 ⑩番窓口 (子育て家庭支援チーム) ☎017-734-5334	浪岡庁舎(1階) 健康福祉課 ②-3番窓口 (民生福祉チーム) ☎0172-62-1113
	青森市営住宅に既にお住まいの方			世帯員異動申請 (市営住宅同居親族異動届)	必要なものがある場合がありますので、詳しくは市営住宅指定管理者へお問い合わせください。	可	駅前庁舎(3階) ⑩番窓口 市営住宅指定管理者 協同組合タッケン ☎017-734-2381	浪岡庁舎(3階) 市営住宅指定管理者 (有)皆成建設 ☎0172-62-1167

《ご注意ください》

- ・「手続の際に必要なもの」欄に「○マイナンバーがわかるものと本人確認書類」の記載がある手続は、以下のものを提示の上、申請・届出書等にマイナンバー（12桁の個人番号）の記入が必要となります。（手続によっては以下の例によらない場合もありますので、詳しくは担当課へお問い合わせください。）  
ただし、持参していない場合でも、手続をすることができる場合がありますので、詳しくは担当課へお問い合わせください。

マイナンバーの確認に必要なもの

A 番号確認に必要なもの

- マイナンバーカード
- 通知カード（令和2年5月25日以降も、氏名、住所等が住民票に記載されている事項と一致している場合はマイナンバーを証明する書類として使用できます。）



B 本人の身元確認に必要なもの(本人確認書類)

- マイナンバーカード
- 官公署等から発行された顔写真付きの証明書（運転免許証、パスポート、障がい者手帳など）
- 次の書類のうち2種類を提示（・健康保険の資格確認書 ・国民年金手帳 ・児童扶養手当証書 ・特別児童扶養手当証書  
・官公署等から発行された（A）氏名、（B）住所または生年月日が記された書類）

・駅前庁舎市民課（総合窓口）（平日 8:30～18:00）※土曜日・第二日曜日(9:00～17:00)は各種証明書の発行、印鑑登録、戸籍届書の預かり(受理決定は翌平日の開庁日となります)、

マイナンバーカードの交付(事前予約が必要)のみ行っています。

・浪岡庁舎市民課（平日 8:30～18:00）※土曜日(9:00～17:00)は各種証明書の発行、印鑑登録、戸籍届書の預かり(受理決定は翌平日の開庁日となります)のみ行っています。

・支所(浜館、奥内、原別、後潟、野内)、情報コーナー(中央、柳川、西部、油川、荒川、横内、東岳、高田)（平日 8:30～17:00）

※いずれの窓口も年末年始(12月29日～翌年1月3日)はお休みです。

※駅前庁舎と浪岡庁舎は、引越しに伴う各種手続のため、3月下旬から4月上旬の土・日曜日も各窓口を開設します。開設する窓口及び開設日は年度により異なりますので、詳しくはお問い合わせいただくか、青森市ホームページをご参照ください。



# 「出生届」と出生届に関連する手続もオンラインで手続ができます！！

○「出生届」をオンラインで手続されるかたは、下記をご覧ください。

1. 母子手帳の「出生届出済証明」  
出生届の審査終了後に「出生届出済証明」を郵送します。届きましたら、母子手帳へ貼付してください。
2. 乳幼児健康手帳  
「新生児訪問(市内)」の際に直接お渡しします。産後の居住地確認のため、マイナポータルでの「出生連絡票(お誕生カード(新生児出生通知書))」の提出を忘れずに手続してください。
3. マイナンバーカードの特急発行の申請  
お子さんのマイナンバーカードを同時に申請することができます。出生届の情報を入力後、「子のマイナンバーカードの発行を希望しますか。」という文言が表示されますので、画面に従って必要事項を入力してください。

○青森市に住民票のあるかたは、出生届に関連する手続もオンラインで手続可能です。

4. 出生連絡票の提出(お誕生カード(新生児出生通知書))
  5. 国民健康保険の加入届
  6. 子ども医療費助成医療証の交付申請
  7. 児童手当の認定請求、額改定請求
  8. 出産育児一時金の申請
- ※4, 5, 6, 7, 8の手続について、マイナポータルから申請可能です。

9. 産後ケアの申請  
青森市電子申請サービスから手続可能です。



令和7年11月4日から開始



## 「出生届」のオンライン手続がスタートします！

本籍地が青森市でマイナンバーカードをお持ちの方は、マイナポータル内の  
ぴったりサービスから「出生届」のオンライン手続ができるようになります！

### 出生届のオンライン手続について

#### ▶手続できる期間

子が生まれた日から数えて14日以内

#### ▶手続に必要なもの

- ・医師又は助産師が作成した出生証明書
- ・マイナンバーカード(署名用電子証明書及び利用者証明用電子証明書が有効なもの)
- ・マイナンバーカードの読取りができるスマートフォン又はパソコン・ICカードリーダーライタ

#### ▶手続ができるかた

- ・届出人が生まれた子の父母のいずれかであること
- ・届出人がマイナンバーカードを保有していること
- ・生まれた子の出生地が日本国内であること
- ・届出人が本籍地や筆頭者を把握していること
- ・等決められた条件をすべて満たしているかた
- ・生まれた子の父母双方が日本国籍を有していること
- ・出生証明書の画像データを保有していること
- ・届出自治体が生まれた子の親の本籍地であること
- ・子の名に使用する漢字がマイナポータルで使用可能であること

とっても便利！



### 出生届に関連する手続も オンラインでの手続が可能です

①マイナンバーカードの特急発行の申請  
【新規】

②お誕生カード(新生児出生通知書)の  
提出【新規】

③国民健康保険の加入届【新規】

④子ども医療費助成医療証の交付申請  
【実施済】

⑤児童手当の認定請求、額改定請求  
【実施済】

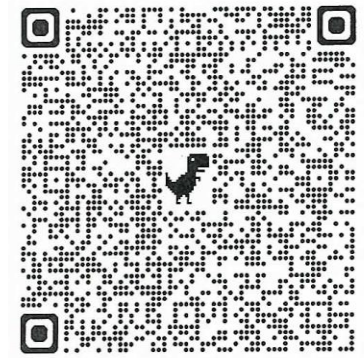
①～⑤はマイナポータル内の  
ぴったりサービスから手続が可能です。

⑥産後ケアの申請【実施済】  
青森市電子申請サービスから手続が  
可能です。

「マイナポータル」はこちら↓



「電子申請サービス」はこちら↓



オンライン

は、「マイナポータル」「青森市電子申請サービス」にてオンライン手続きができます。

支所等

は、各支所・各情報コーナーでも手続きができます。



ご出産おめでとうございます。青森市はこどもたちの成長をお手伝いします。

## こんにちは赤ちゃん訪問のご案内

（妊産婦・新生児訪問指導事業、未熟児訪問指導事業）



### 〈こんにちは赤ちゃん訪問（乳児家庭全戸訪問事業）とは〉

生後4か月までの赤ちゃんがいるご家庭を対象に、保健師・助産師等がご家庭を訪問し、赤ちゃんの身体計測や育児相談を行います。NICU等にお子さまが入院された場合は、退院後に家庭訪問いたします。

（2人目、3人目ご出産の方もお気軽にご利用ください。ご兄弟の育児相談も可能です。）

### 〈青森市で訪問をお受けになるには〉

お子さまが生まれましたら、出生届とともに「お誕生カード（新生児出生通知書）」（A5サイズの緑色の用紙）の届出をお願いいたします。その後訪問担当からお電話いたします。※お誕生カード（新生児出生通知書）は低体重児出生届と兼用です。

#### お誕生カード（新生児出生通知書） を窓口へ提出

オンライン

県外で出生した場合、郵送・電話でも提出可能です。



#### 訪問担当から保護者さまへ電話

訪問の日程調整をします。



#### 家庭訪問

身体測定、育児相談等



### 〈青森市以外に里帰りされた場合〉

- ・お誕生カード（新生児出生通知書）については、お手数ですが、郵送または担当へお電話ください。[オンライン](#)
- ・お戻りになってから青森市のご自宅へ訪問いたします。里帰り先から青森市にお戻りになったことを担当へご連絡ください。
- ・里帰り先での訪問をご希望される場合は、青森市から里帰り先の市区町村へ訪問を依頼いたしますので、担当へお電話ください。（なお、里帰りの方の訪問を行っていない市区町村もあります。）

担当（お問合せ先）あおもり親子はぐくみプラザ（TEL：017-718-2984）





予防接種を受ける時期

- ◎ 法令等の改正により制度の変更があった場合は広報等でお知らせします。  
 ◎ 決められた年齢（月齢）と接種間隔を守って接種しましょう。（対象年齢でない、接種間隔が足りない等は、任意接種（有料）となります）  
 ◎      は対象年齢を、↓↓と★に記載した時期は、標準的な接種期間を示しています。

令和6年4月現在

予防接種名	接種回数	誕生	2か月	3か月	4か月	5か月	6か月	7か月	8か月	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	6歳	7歳	7歳6か月	8歳	9歳	10歳	11歳	12歳	13歳	14歳	15歳	16歳	17歳	標準的な接種期間及び接種間隔
小児用肺炎球菌感染症※1	3回	初回		↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★初回接種開始は、生後2か月～生後7か月になる前日 ★追加接種は、初回接種終了後60日以上の間隔を置いて、1歳～1歳3か月になる前日までに接種
	1回	追加		↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	初回(3回)終了後、60日以上の間隔を置いて1歳以降に1回接種
B型肝炎	3回		↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★生後2か月～生後9か月になる前日
ロタウイルス感染症※2	2回		↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★初回接種開始は、出生14週6日後まで ★生後2か月～24週0日後までに接種
	3回		↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★初回接種開始は、出生14週6日後まで ★生後2か月～32週0日後までに接種
5種混合 ・ジフテリア ・百日せき ・破傷風 ・ポリオ ・ヒブ(Hib)感染症	3回	第1期 初回	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★初回接種開始は、生後2か月～生後7か月になる前日 ★第1期追加：第1期初回接種（3回）終了後、6か月～18か月の間隔を置いて接種
	1回	第1期 追加	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	初回(3回)終了後、6か月以上の間隔を置いて1回接種
2種混合 ・ジフテリア ・破傷風	1回	第2期																										★11歳～12歳の誕生日の前日
BCG（結核）	1回		↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★生後5か月～生後8か月になる前日
麻疹風しん混合（MR）	1回	第1期									↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★第1期は1歳を過ぎたらできるだけ早めに接種 ★第2期の接種期間は、4月1日から翌3月31日までです。
	1回	第2期																										★第2期の接種期間は、4月1日から翌3月31日までです。
水痘（みずぼうそう）	2回										↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★1回目の注射は、1歳～1歳3か月になる前日 ★2回目の注射は、1回目の注射終了後、6か月～12か月の間隔を置いて接種
日本脳炎	2回	第1期 初回									↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	★第1期初回：3歳～4歳の誕生日の前日 ★第1期追加：4歳～5歳の誕生日の前日 （第1期初回終了後おおむね1年後） ★第2期：9歳～10歳の誕生日の前日
	1回	第1期 追加																										★第1期追加：4歳～5歳の誕生日の前日 （第1期初回終了後おおむね1年後） ★第2期：9歳～10歳の誕生日の前日
	1回	第2期																										★第2期：9歳～10歳の誕生日の前日
ヒトパピローマウイルス（HPV）感染症※3	3回																											1回目から1か月の間隔を置いて2回目を接種した後、1回目から6か月の間隔を置いて3回目を接種
	2回																											★13歳になる年度初日から末日（中学1年生） 1回目から2か月の間隔を置いて2回目を接種した後、1回目から6か月の間隔を置いて3回目を接種
	2回																											2回接種のかた：1回目から6か月の間隔を置いて2回目を接種 3回接種のかた：1回目から2か月の間隔を置いて2回目を接種した後、1回目から6か月の間隔を置いて3回目を接種

※1 小児用肺炎球菌感染症の予防接種は、開始月齢（年齢）や接種間隔によって接種回数異なります。詳しくはあおもり親子はぐみプラザにお問い合わせください。

※2 ロタウイルス感染症予防接種は、ワクチンは2種類あり、どちらか1種類を接種します。

※3 ヒトパピローマウイルス（HPV）感染症予防接種は、ワクチンが3種類あり、いずれか1種類を接種します。令和7年4月現在、女子のみ定期接種の対象です。

※4 9価ワクチンは、接種開始年齢や接種間隔によって接種回数異なります。詳しくは保健所にお問い合わせください。

お問い合わせ先 こども未来部 あおもり親子はぐみプラザ(Tel:017-718-2986)

浪岡振興部 健康福祉課(Tel:0172-62-1114)

令和7年11月20日更新