青森市子育て情報誌発行業務公募型プロポーザル審査要領

1 目的

この要領は、青森市子育て情報誌の共同発行業務候補者を選定するため、応募者の審査方法等に関する事項を定めることを目的とする。

2 審査の対象となる事業者

審査は、次の各号をすべて満たす事業者を対象に行う。

- (1) 別途定める青森市子育て情報誌発行業務公募型プロポーザル応募要領（以下、「応募要領」という。）に規定するプロポーザル参加資格に該当する者
- (2) 応募要領に規定する期限内に、必要なすべての書類を提出した者
- (3) 応募要領により、適正に書類を作成した者

3 審査方法

- (1) 審査は、青森市子育て情報誌発行業務公募型プロポーザル実施要領に規定した審査委員会が行う。
- (2) 審査に当たっては各委員が評価した点数の合計により審査する。
- (3) 評価の得点が配点の合計の6割未満の場合は、失格とする。
- (4) 審査の結果、合計点の最も高い提案書を提出した事業者を共同発行業務候補者として選定する。合計点の最も高い提案者が2以上あるときは、当該2以上の者から審査員の投票により共同発行業務候補者及び、次点共同発行業務候補者を決定する。投票によってもなお決定しない場合は審査員の協議により共同発行業務候補者及び次点共同発行業務候補者を決定する。
- (5) 共同発行業務候補者が辞退した場合、又は共同発行業務候補者がその資格を喪失した場合は、次点共同発行業務候補者を共同発行業務候補者として選定する。
- (6) 応募者が1者のみであった場合は、その者の企画提案内容や業務実施の適格性等が子育て情報誌の仕様等のために適合するかどうかを審査し決定する。

4 審査項目及び配点

企画提案の審査項目及び配点は、以下のとおりとする。

審査項目		配点
1	企画提案内容	60
	①行政情報・子育て情報の内容	(20)
	②デザイン・レイアウト	(20)
	③その他の企画内容	(20)
2	業務実施の適格性	30
	①業務遂行能力	(10)
	②業務実施体制	(10)
	③広告募集方針・納品までの管理体制	(10)
3	その他発行に関する項目	10
	①納品までのスケジュール	(5)
	②経費積算	(5)
合計		100