

青森市シティプロモーションブック制作業務に係る公募型プロポーザルに関する質問への回答

No.	該当資料	ページ	内容	質問内容	回答
1	実施要項	3	7.企画提案書等の提出 (1)提出書類 ②試作品	試作品の提出について、「みなとまち・あおもり」のデザインを作成するにあたり、「みなとまち・あおもり誕生400年」の公式サイト https://minatomachi-aomori400th.jp/ に掲載されている画像を使用することは可能か？	試作品提出用での使用は可能です。
2	実施要項	3	7.企画提案書等の提出 (1)提出書類 ②試作品	提出書類②「青森市シティプロモーションブック」試作品の提出部数をご教示いただけますでしょうか。	正本1部、副本12部とします。
3	実施要項	3	7.企画提案書等の提出 (1)提出書類 ②試作品	②「青森市シティプロモーションブック」試作品の提出について、形態としては、中綴冊子での提出になりますでしょうか。中綴じは行わず誌面のデザインがわかる形での提出でも問題ないでしょうか。	実際のプロモーションブックと同様に中綴じ冊子での提出をお願いします。 ※A3用紙2枚を使用し、P6～P8は空白としてください。
4	実施要項	3	7.企画提案書等の提出 (1)提出書類 ②試作品	「青森市シティプロモーションブック」試作品の提出で、「3)みなとまち・あおもり」と「7)世界一の豪雪都市」の試作品提出となっておりますが、別紙「青森市シティプロモーションブックのコンテンツ(案)」は、1)から優先順位が高い順番でしょうか。	別紙「青森市シティプロモーションブックのコンテンツ(案)」として掲載している1)～27)の各項目については、全部網羅するものとし、優先順位を表すものではありません。また、各項目ごとの掲載内容については、受託者との打合せにより決定します。
5	仕様書	1	5制作に当たっての留意点 (1)方針	想定される配布場所・設置場所が知りたい。	企業へのトップセールスや特産・物産品フェアでの訪問先、市長への訪問客などに手交するため、施設等への設置は想定しておりません。
6	仕様書	1	5制作に当たっての留意点 (1)方針	シティプロモーションブックにつきましては、どのような用途(使用シーン)を想定されておりますでしょうか？ また、設置予定の場所や状況(例:市役所の窓口、観光案内所、図書館、イベント会場など)についても教えていただけますと幸いです。	企業へのトップセールスや特産・物産品フェアでの訪問先、市長への訪問客などに手交するため、施設等への設置は想定しておりません。
7	仕様書	1	5制作に当たっての留意点 (1)方針	本事業におきまして、明確に想定されているターゲット層はございますでしょうか？ また、ターゲットに関する具体的なイメージ(例:年齢層・職業・生活スタイル等)などがありましたら、ぜひお教えいただけますと幸いです。	企業へのトップセールスや特産・物産品フェアでの訪問先、市長への訪問客などを想定しております。
8	仕様書	1	5制作に当たっての留意点 (1)方針	1)方針について、企業誘致で想定されるターゲット企業の業種、規模(従業員〇〇程度など)はございますでしょうか。 また、観光誘致は、外国人旅行者も対象になりますでしょうか。	誘致企業について、特定の業種等を想定はしておりません。観光誘致については、外国人旅行者も対象とします。
9	仕様書	1	5制作に当たっての留意点	撮影について 制作スケジュール上撮影が困難な掲載事項については、青森市様から一部写真素材をご提供いただくことは可能でしょうか？ (例):ウィンターフェスティバル(3月開催)等	写真素材については、受託者が全て手配してください。

No.	該当資料	ページ	内容	質問内容	回答
10	仕様書	2	7業務内容 (2)納品	成果品の明確な納期はいつなのか。	納品日については、履行期間内である令和8年3月31日までとしますが、この期間までの間で明確な納期は受託者とスケジュールを確認の上、決定します。
11	仕様書	2	7業務内容 (2)納品	図表データ、イラストデータ、文字データはaiまたはINDDファイルのものとは別形式での提供が必要なのか。	お見込みのとおりです。
12	仕様書	3	7業務内容 (2)納品	「電子書籍」とあるが、仕様の詳細を教えてください。	企業へのトップセールスや特産・物産品フェアでの訪問先、市長への来客時の先方への説明用として使用するほか、本市の担当課がプレゼンテーションなどの際にパソコンやタブレットで操作や印刷できるものとしてください。※訪問先などで閲覧するものであって、訪問客等がインターネット上などで閲覧する想定はしておりません。納品については、デジタルメディア(CD又はDVD)に保存し、提出してください。※ファイル形式は、EPUBとします。
13	仕様書	3	7業務内容 (2)納品	電子書籍についての納品形式と、使用用途・範囲をご教示いただけますでしょうか。	企業へのトップセールスや特産・物産品フェアでの訪問先、市長への来客時の先方への説明用として使用するほか、本市の担当課がプレゼンテーションなどの際にパソコンやタブレットで操作や印刷できるものとしてください。※訪問先などで閲覧するものであって、訪問客等がインターネット上などで閲覧する想定はしておりません。納品については、デジタルメディア(CD又はDVD)に保存し、提出してください。※ファイル形式は、EPUBとします。
14	仕様書	3	10留意事項 (2)納入場所	成果品の納入場所は、複数の場合はあり得るのか。(見積もり内容に関係してくるため)	青森市役所本庁舎及び東京事務所の2箇所を想定しています。
15	仕様書	3	10留意事項 (5)所有権並びに著作権等	「委託者等による無償での二次利用を可とし、契約期間終了後も受託者の承諾は不要とする」とあるが、写真素材も該当するのか？(写真の二次使用については、通常はその都度使用の可否(使用料金も含めて)を著作権者に確認をするため。)	お見込みのとおりです。
16	仕様書	3	10留意事項 (5)所有権並びに著作権等	著作権等一切の権利は市に帰属し、無償での二次利用を可という記載がありますが、著名人などの肖像権等の別な権利が発生するものはこの範囲に入らないという認識で良いでしょうか。また、著名人の二次利用に関しては都度利用の確認が必要になるかと思いますが、その場合は青森市様でご確認いただくということよろしいでしょうか。	本プロモーションブック制作に当たり著名人などの二次利用については、受託者が都度利用の確認が必要な著名人などのリストを作成し、本市に提出することとします。二次利用する場合は、本市から都度確認します。

No.	該当資料	ページ	内容	質問内容	回答
17	仕様書	3	10留意事項 (5)所有権並びに著作権等	冊子制作にあたり、取材撮影が困難なコンテンツについては貴市でお持ちの素材を使用し制作することは可能でしょうか。また、フォトストックの写真の使用と、県観光情報サイトに掲載されているストックコンテンツといった青森県の所有する素材を使用することの可否についてもご教示いただきたいです。	市が把握している統計資料等については、提供します。フォトストックやストックコンテンツについては、原則使用しないこととし、やむを得ないと本市が判断したときのみ使用可能とします。
18	【別紙2】 選定基準	-	-	完成した冊子を活用したプロモーション施策も、本プロポーザルのご提案に含めてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。