

令和 7 年 6 月 2 日
青森市総務部人事課長

青森市職員採用試験（企業等職務経験者）を実施します！

青森市職員採用試験を別添資料「令和 7 年度青森市職員採用試験案内」のとおり実施しますので、お知らせします。

試験職種等

【大学卒業程度】

- (1) 事務：若干名 (2) 電気：若干名 (3) 機械：若干名 (4) 土木：若干名
(5) 建築：若干名 (6) 化学：若干名 (7) 農林：若干名

申込受付期間

令和 7 年 6 月 2 日（月）から令和 7 年 8 月 29 日（金）まで

第一次試験実施日（テストセンター方式）

令和 7 年 9 月 8 日（月）から令和 7 年 9 月 28 日（日）までのうち、受験者が選択する日

試験会場

全国にある約 330 か所のテストセンターから受験者が選択した会場



令和7年度 企業等職務経験者を対象とした 青森市職員採用試験受験案内

令和7年6月2日
青森市総務部人事課

●令和7年度の企業等職務経験者を対象とした職員採用試験の変更点●

- 第一次試験の試験科目を特別な公務員試験対策が不要な「総合適性検査（SCOA）」のテストセンター方式に変更しました。（テストセンター方式は、全国のテストセンター会場においてコンピュータを使用し実施するもので、受験者が希望する会場・日時で受験できる試験方式です。）
- 第一次試験は、指定する期間内に全国（47都道府県）で約330か所あるテストセンター会場から、受験者が日時・会場を選択して受験することができます。
- 募集期間を1か月程度から3か月程度に拡大しました。（募集期間：6/2～8/29）

令和8年4月1日付け採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日 程	令和7年9月8日（月）～9月28日（日） ※上記期間から受験者が選択した日
会 場	全国のテストセンター（約330か所） ※受験者が選択した会場

【青森市ホームページ】

<https://www.city.aomori.aomori.jp/shisei/jouhokoukai/1006694/1006697/1008619/index.html>



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種	採用予定人員	職務概要
事務	若干名	幅広い分野において様々な一般行政事務に従事します。
電気	若干名	主に、公共施設の電気設備工事の設計、施工監理及び電気設備の維持管理等に関する業務に従事します。
機械	若干名	主に、公共施設の機械設備工事の設計、施工監理及び機械設備の維持管理等に関する業務に従事します。
土木	若干名	主に、道路、河川、公園等の計画・設計・監理や維持管理等に関する業務に従事します。
建築	若干名	主に、建築物許認可関係、違反建築物に関する是正指導、公共施設の設計、施工監理等に関する業務に従事します。
化学	若干名	主に、環境の保全、水質管理及び生活衛生等に関する業務に従事します。
農林	若干名	主に、農産物の生産指導に関する業務、農産物の試験栽培に関する業務に従事します。

※ 採用予定人員は現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

※ 試験職種のうち、いずれか一つを選んで申し込んでください。

※ 受験申込書提出後、試験職種の変更をすることはできません。

2 受験資格

次の（１）から（３）までの要件を満たす者が受験できます。

（１）試験職種ごとの受験資格

受験資格（年齢・民間企業等における職務経験）			
事務職	昭和 56 年 4 月 2 日から平成 8 年 4 月 1 日までに出生した者で、民間企業等における職務経験を平成 30 年 4 月 1 日から令和 7 年 5 月 31 日までの間に <u>5 年以上有する者</u>	事務	職務経験の内容不問
技術職	昭和 56 年 4 月 2 日から平成 8 年 4 月 1 日までに出生した者で、民間企業等における職務経験（※）を平成 30 年 4 月 1 日から令和 7 年 5 月 31 日までの間に <u>5 年以上有する者</u> ※ 右記の職務経験に限ります。	電気	①施設等の電気設備工事の設計又は施工監理 ②施設等の電気設備の制御又は維持管理
		機械	①施設等の機械設備工事の設計又は施工監理 ②施設等の機械設備の制御又は維持管理
		土木	①土木工事の設計又は施工監理 ②都市計画事業等に関する土木に係る計画業務
		建築	①建築工事の設計又は施工監理 ②都市計画事業等に関する建築に係る計画業務 ③建築物の確認又は検査
		化学	①上・下水道施設の水質管理・水質検査に関する業務 ②大気汚染や水質汚濁防止等の公害対策、環境保全に関する業務 ③保健衛生に関する業務
		農林	①農産物の生産指導に関する業務 ②農産物に関する試験研究

（２）日本国籍を有する者

（３）地方公務員法第 16 条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

《職務経験について》

- ①「民間企業等における職務経験」には、会社員（財団法人、社団法人、NPO 法人等を含む。）、公務員、団体職員、アルバイト、パートタイマー及び青年海外協力隊・日系社会青年ボランティアとしての経験を含みます。
- ②「5 年以上」とは、社員等としてそれぞれの企業等で、週 30 時間以上の勤務を 1 年以上継続し、これらの経験が通算で 5 年以上であることを要します。
- ③勤務・活動経験の確認のため、最終合格発表後に在職証明書等の提出ができる人に限ります。勤務・活動経験の証明ができない場合は、採用されません。

※ 受験資格に関する経験年数やその他の注意事項については、青森市ホームページに掲載する「企業等職務経験者を対象とした青森市職員採用試験 Q&A」を必ず確認してください。

※申込内容や受験資格（民間企業等における職務経験）について、申込み後に確認する場合がありますので、余裕をもって申し込いただきますようお願いいたします。確認についてはメールまたは電話で行いますので、申込が完了するまではメールや電話など受信等できるようにしてください。特に、技術職に申込の場合、職務経験期間のほかに職務経験内容に限りがありますので、ご協力をお願いします。

3 試験の日時、会場及び合格発表

区 分	日 時	会 場	合格発表日等
第一次 試 験	令和 7 年 9 月 8 日(月)～ 令和 7 年 9 月 28 日(日)の うち、受験者が選択した 1 日	全国のテストセンターから 受験者が選択した会場 ※ 詳細は 6 ページ及び青森市ホームページ をご覧ください。	令和 7 年 10 月 15 日(水) 午前 11 時
第二次 試 験	令和 7 年 10 月 25 日(土)～ 26 日(日)の間の 1 日又は 2 日 ※詳細については、第一次試験合格者 にお知らせします。	青森市役所本庁舎（予定） （青森市中央一丁目 22 番 5 号） ※変更する場合がありますので、第一次試験 合格者は必ず通知を確認してください。	令和 7 年 11 月 12 日(水) 午前 11 時（予定） ※ 合格者決定の都合上、変更す る場合があります。この場合 は、青森市ホームページにて お知らせします。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎
掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

4 試験種目及び内容

区 分	試験種目	試 験 の 内 容	
第一次 試 験	総合適性検査 (SCOA)	基礎能力	実社会で必要とされる基礎的な知的能力及び学力を総合的に 測定する択一式による試験を行います。(60 分) 【出題分野】 文章読解能力、数的能力、論理的思考能力、人文・社会・自然に関す る一般知識、基礎英語 ※対象レベルは大学卒相当です。
		性格適性検査	職員として必要な適応性を性格の面から診断する検査を行 います。(35 分) ※面接試験の参考資料として使用するものです。
第二次 試 験	事務適性検査	公務員としての適応性について、正確さ、迅速さ等の事務適性検査を行います。	
	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。 ※パソコンでの入力による試験を予定しています。	
	面接試験	プレゼンテーション及び個人面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有し ているかどうか評価します。 ※プレゼンテーションの実施方法等については、第一次試験合格通知ととも にお知らせします。 ※個人面接実施のため、事前に「面接カード」を提出していただく予定です。 提出方法等については第一次試験合格者にお知らせします。また、様式を市 ホームページに令和 7 年 9 月 29 日（月）に掲載しますので、あらかじめ 確認してください。	

※ 第一次試験はテストセンターで行う試験となります。

5 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	令和 7 年 6 月 2 日（月）～令和 7 年 8 月 29 日（金） (1)インターネットによる申込みをする場合（推奨） 令和 7 年 8 月 29 日（金）午後 6 時までに入力完了（送信）したもののまで有効 (2)書類を郵送する場合 令和 7 年 8 月 29 日（金）必着 (3)書類を持参する場合 令和 7 年 8 月 29 日（金）午後 6 時まで受付 ◆受付時間 午前 8 時 30 分から午後 6 時まで（土日祝除く） ※原則としてインターネットでの申込みにご協力ください。			
受験申込手続	(1)インターネット（推奨） 以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。 ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。 イ パソコン等で PDF ファイルを開くことができ、かつ、A4 サイズの白色用紙（感熱紙は不可）に黒字印刷できる環境があること。 ①青森市ホームページ（URL 及び QR コードは 1 ページに記載）を経由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。 ※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。 ※ 一定時間が経過するとタイムアウト（時間切れ）になりますので、「申込データの一時保存」を活用してください。 ※ 入力完了（送信）後の修正はできませんので、よく確認の上、入力してください。 ②受験申込み受理後、令和 7 年 9 月 2 日（火）までに、「受験申込書（控）」及び「受験票」のデータ（PDF）をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。 ※「受験票」は第一次試験合格者のみ使用し、第二次試験時に提出していただきますので大切に保管してください。 「受験申込書（控）」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。 令和 7 年 9 月 2 日（火）までに メールが届かない場合 ➡ 令和 7 年 9 月 3 日（水）午後 1 時までに 「11 申込先・問合せ先」に連絡してください ③申込期間終了後、令和 7 年 9 月 5 日（金）までに本試験におけるテストセンター（第一次試験）の予約方法について、メールにてお知らせします。 メールが届かない場合は、令和 7 年 9 月 8 日（月）午後 6 時までに「11 申込先・問合せ先」に連絡してください。 ④「6 第一次試験（テストセンター）の予約方法」を確認し、受験予約をしてください。			
	(2)郵送 又は (3)持参 ①「受験申込書」について、別紙「受験申込の方法等」をよく読み、各欄に漏れなく記入し、郵送又は持参により提出してください。 ※「受験票」は第一次試験合格者のみ使用し、第二次試験時に提出していただきますので大切に保管してください。 ②受験申込み受理後、令和 7 年 9 月 2 日（火）までに、メールでご本人に受験番号をお知らせします。（このメール送信をもって受付完了の通知とします。） 令和 7 年 9 月 2 日（火）までに メールが届かない場合 ➡ 令和 7 年 9 月 3 日（水）午後 1 時までに 「11 申込先・問合せ先」に連絡してください ③申込期間終了後、令和 7 年 9 月 5 日（金）までに本試験におけるテストセンター（第一次試験）の予約方法について、メールにてお知らせします。 メールが届かない場合は、令和 7 年 9 月 8 日（月）午後 6 時までに「11 申込先・問合せ先」に連絡してください。 ④「6 第一次試験（テストセンター）の予約方法」を確認し、受験予約をしてください。			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">郵送する場合</td><td>郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により「11 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">持参する場合</td><td>青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎 2 階）に直接持参してください。</td></tr> </table>	郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等 の確実な方法により「11 申込先・問合せ先」宛に送付してください。 受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。	持参する場合
郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等 の確実な方法により「11 申込先・問合せ先」宛に送付してください。 受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。			
持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎 2 階）に直接持参してください。			

第一次試験では「受験票」の提出は必要ありません。(第二次試験受験時に使用します。)

第一次試験合格者は第二次試験当日に、受験票の「受験資格誓約欄」に日付・氏名を自署した受験票を提出してください。(消せるペンは不可)

第二次試験受験時に受験票を持参しない場合や写真が貼られていない場合は受験できません。

(1) インターネットにより申込した場合

市からメールにて「受験申込書(控)」とあわせて送信した「受験票(PDF)」を A4 サイズの白色用紙に出力のうえ、通知された受験番号を記載してください。

※写真を郵送等により提出した場合は、申込書と同じ写真を「写真欄」に貼り付けてください。

(2) 郵送又は持参により申込した場合

「受験票」に、「写真欄」枠内の指示に従い、写真を貼り付けてください。

6 第一次試験(テストセンター)の予約方法

受験申込期間終了後、令和 7 年 9 月 5 日(金)までに、各受験者へテストセンター受験案内メールを送信します。受験案内メールに記載している URL から予約サイトにログインし、第一次試験の日時と会場を予約してください。予約サイトにログインするためのログイン ID とパスワードについても、受験案内メールに記載し送信します。

また、受験予約完了後、業務委託業者から受験予約完了のメールが配信されますので、予約の確認をしてください。

《予約にあたっての注意事項》

- ・スマートフォン以外の携帯電話は非対応です。パソコンの場合は、Google Chrome の最新版を推奨します。
- ・「city.aomori.aomori.jp」「cvt-s.com」のドメインから送付されるメールが受信できるよう各自で設定してください。
- ・一度登録した受験予約は、受験日の前日の午後 2 時まで変更することができます。また、**予約した受験日に受験できない場合は欠席となり、再度の予約はできません**ので十分注意してください。
- ・**空席状況により希望の会場や日時で受験できない場合もあります**ので、早めの予約をおすすめします。

7 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定します。採用は令和 8 年 4 月 1 日以降になります。この有効期間は、令和 9 年 3 月 31 日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類(運転免許証、学生証等)と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前 8 時 30 分から午後 6 時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います(土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。)

開示期間は試験の合格発表日から 1 ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

9 給与等

- ・企業等職務経験者の初任給は、学歴・職歴等に応じて算定します。
(例) 大学卒業後に、企業等において 8 年の職務経験がある場合(採用時点 30 歳) 25 万円程度
- ・上記の給与のほか、期末・勤勉手当(6 月及び 12 月支給)、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。
- ・条例改正等により変更されることがあります。
- ・採用時は一般職員として「主事級」での採用となります。

10 勤務時間等

- 一般的な勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時まで（1 日 7 時間 45 分／週 38 時間 45 分）
休憩時間 正午から午後 0 時 45 分まで
※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。また、勤務場所や職種によっては交代制勤務もあります。
- 有給休暇 年次休暇：20 日
特別休暇：夏季休暇 5 日、結婚休暇 等

11 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目 22 番 5 号 青森市総務部人事課
電話 017-734-5093（直通）

12 テストセンター会場について

利用可能な会場については、以下の URL からご確認ください。

【テストセンターURL】<https://cbt-s.com/examinee/testcenter/?type=cbt>

参考：青森県内の試験会場は以下のとおり

エリア	テストセンター	住 所
青森市	青森新町通りテストセンター	青森市新町 2-2-4 青森新町二丁目ビルディング 5 階
	ハロー！シーナシーナ 青森校テストセンター	青森市浜田 1-14-1 シーナシーナ青森店 2 階
	キャリアスクール・ソフト キャンパス青森校	青森市緑 3-9-2 サンロード青森 3 階
	ビーウエーブ（なるほ堂） 青森テストセンター	青森市久須志 3-19-10 第一マルミツビル 2 階 1 号
弘前市	IMS 弘前テストセンター	弘前市土手町 134-8
	キャリアスクール・ソフト キャンパス弘前テストセンター	弘前市土手 38 したどてスカイパークビル 2 階
	ハロー！シーナシーナ 弘前校テストセンター	弘前市大字駅前 3-2-1 シーナシーナ弘前店 3 階
八戸市	富士通オープンカレッジ 八戸ラピア校テストセンター	八戸市江陽 2-14-1 ラピア 3 階

受験申込の方法等

【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 1 「受験申込書」に必要事項を漏れなく記入し、写真を貼る。
- 2 「受験申込書」を青森市総務部人事課へ提出する。
※郵送の場合は郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。
(受領書は、受験番号のお知らせのメールが届くまで必ず保管しておくこと。)

提出先：〒030-8555
青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課
※持参する場合は青森役所本庁舎2階にあります。

◎受験申込書 記入上の諸注意

- ・記入は黒のボールペンとし、消せるペンを使用して記入したものは受付できません。
- ・数字は算用数字を用いてください。
- ・「6 学歴」欄には中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。
なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に()で付記してください。
- ・「7 職歴(平成30年3月31日以前のものに限る)」欄については、アルバイトや無職の期間もすべて記入し、空白期間が無いようにしてください。無職の期間がある場合には、「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄に期間を記入してください。
- ・「9 職歴(平成30年4月1日から令和7年5月31日までのものに限る)」欄については、一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務のみ記入してください。
- ・誤って記入した場合は、訂正する部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。
(修正ペン等は使用しないでください。)

【受験票について】

「受験票」は、第二次試験日に持参する書類となりますので、第一次試験合格者のみ使用します。
様式は大切に保管してください。
なお、第二次試験の日程等は、第一次試験合格者にお知らせします。

◎受験票 記入について

- 1 「受験票」に、試験職種・受験番号・氏名を記入する。
- 2 写真欄には、受験申込書に貼付けした写真と同じ写真を貼り付け、写真の撮影年月を記入する。
(貼付けする写真の裏面には、必ず受験番号・氏名を記入すること)
- 3 受験資格宣誓欄のチェック欄にチェックし、日付・氏名を自署する。

令和7年度 青森市職員採用試験 受験申込書 記入例

企業等職務経験者

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。
※メールアドレスは必ず記載ください。受験番号のお知らせ及び第一次試験（テストセンター）の予約方法を連絡するために使用します。

※受験番号

(写真欄)

試験職種	
企業	[令和8年4月1日付採用予定] 事務・電気・機械・土木・建築・化学・農林

ふりがな	じんじ たろう	2 性別	男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。
1 氏名	人事 太郎		

3 生年月日	昭和 平成	56 年 4 月 2 日生	(令和8年4月1日現在 満 44 歳)
--------	----------	---------------	---------------------

4 現住所	(〒 030 - 8555) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 青森市中央一丁目22番5号 人事アパート101 () 方 TEL (017) 734 - 5093 () 方 携 帯 (090) 1234 - 5678 【必須】 メールアドレス jinjika @ city.aomori.aomori.jp
-------	--

5 緊急連絡先	(〒 030 - 0801) ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。 青森市新町一丁目3番7号 (人事 花子) 方 TEL (017) 734 - 1111 () 方
---------	---

6 学 歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	人事 中学校	—	—	H 6年 4月から H 9年 3月まで	卒業
	青森県立人事高等学校	—	普通科	H R 9年 4月から H R 12年 3月まで	卒業 卒業見込 () 年在学中・中退
	人事予備校	—	—	H R 12年 4月から H R 13年 3月まで	卒業 卒業見込 () 年在学中・中退
	人事大学	経済学部	経済学科	H R 13年 4月から H R 17年 3月まで	卒業 卒業見込 () 年在学中・中退

7 職 歴 (平成30年3月31日以前のものに限る) ※平成30年4月以降の職歴は裏面に記入	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間
	無職	—	—	H R 17年 4月から H R 21年 3月まで
	株式会社〇〇〇〇	東京都	営業、接客 電気設備の制御、維持管理	H R 29年 4月から H R 29年 3月まで H R 29年 10月から H R 30年 3月まで
				H R 年 月から H R 年 月まで
8 免許・資格 (取得年月日)	普通自動車 第一種運転免許 (H12年 7月) (取得) ・ 取得見込	() (取得) ・ 取得見込	記入欄が不足する場合は 用紙を貼って記入してください。	

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 7 年 6 月 30 日
(自署してください。) 氏名

人事 太郎

◎地方公務員法第16条の内容は、令和7年度試験案内「受験資格」欄 (3) のアからウに記載のとおりです。

令和7年度 青森市職員採用試験《企業等職務経験者》受験票

試験職種	受験番号※
氏 名	

※受験番号は、受験申込み受理後に送信するメールによりお知らせした
受験番号を記入してください。

※写真の撮影年月日については、「青森市電子申請サービス」で入力した
年月を記入してください。

※写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認
できるもの。

(写真欄)※

- ・試験当日までに、受験申込書に貼られた写真と同じ写真を必ず貼ってください。
(申込時は貼付不要)
- ※写真が貼られていない場合は、受験できません。
- ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- ・顔写真の大きさは縦4cm × 横3cm程度とします。

令和 年 月 撮影

※この受験票は、第二次試験当日忘れずに持参してください。

※第二次試験の日程等は、第一次試験合格者にお知らせします。

※第二次試験日に「受験票」を持参しない場合や写真が貼られていない場合は受験できません。
写真は受験申込書と同じ写真とします。

※第二次試験の面接試験（プレゼンテーション）の実施方法等については、第一次試験合格通知書と
ともにお知らせします。

受験資格宣誓欄（以下の□にチェック「✓」し、日付及び氏名欄は自署してください。）

☐ 私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。
また、インターネットによる「青森市電子申請サービス」での受験申込について、全ての
入力事項に相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名

令和7年度 青森市職員採用試験 受験申込書《おもて》
企業等職務経験者

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。
※メールアドレスは必ず記載ください。受験番号のお知らせ及び第一次試験（テストセン
ター）の予約方法を連絡するために使用します。

試験職種	
企業	[令和8年4月1日付採用予定] 事務 ・ 電気 ・ 機械 ・ 土木 ・ 建築 ・ 化学 ・ 農林

ふりがな		2 性別	男 ・ 女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。
1 氏 名			

3 生 年 月 日	昭和 平成	年	月	日生	(令和8年4月1日現在 満 歳)
-----------	----------	---	---	----	------------------

4 現 住 所	(〒 —) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。				
	() 方				
	TEL () — () 方				
	携 帯 () — 【必須】 メールアドレス @				

5 緊急連絡先	(〒 —) ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。				
	() 方				
	TEL () — () 方				

6 学 歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	中学校	―――	―――	H 年 月から H 年 月まで	卒業
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退

7 職 歴 (平成30年3月 31日以前のも のに限る) ※平成30年4月 以降の職歴は 裏面に記入	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間
				H・R 年 月から H・R 年 月まで H・R 年 月から H・R 年 月まで H・R 年 月から H・R 年 月まで

8 免許・資格 (取得年月日)	(年 月) 取得 ・ 取得見込	(年 月) 取得 ・ 取得見込	(年 月) 取得 ・ 取得見込	(年 月) 取得 ・ 取得見込

受験資格宣誓欄
私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。 また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。
令和 年 月 日 (自署してください。) 氏名

◎地方公務員法第16条の内容は、令和7年度試験案内「受験資格」欄（3）のアからウに記載のとおりです。

※受験番号

(写真欄)
・必ず写真を貼ってください。
・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

令和 年 月撮影

令和7年度 青森市職員採用試験 受験申込書《うら》
企業等職務経験者

9 職 歴 (平成30年4月1日から令和7年5月31日までのものに限る)	①	勤務先名称	所在地	在職期間		
				H・R 年 月 日から	H・R 年 月 日まで	
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）				
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）				
		主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
		時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)		時間 分	年 月	
		職務の内容（詳しく記入してください。）				
	②	勤務先名称	所在地	在職期間		
				H・R 年 月 日から	H・R 年 月 日まで	
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）				
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）				
		主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
		時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)		時間 分	年 月	
		職務の内容（詳しく記入してください。）				
	③	勤務先名称	所在地	在職期間		
				H・R 年 月 日から	H・R 年 月 日まで	
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）				
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）				
		主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
		時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)		時間 分	年 月	
職務の内容（詳しく記入してください。）						
④	勤務先名称	所在地	在職期間			
			H・R 年 月 日から	H・R 年 月 日まで		
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）					
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）					
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験		
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)		時間 分	年 月		
	職務の内容（詳しく記入してください。）					

9 職 歴 (平成30年4月1日から令和7年5月31日までのものに限る)	⑤	勤務先名称	所在地	在職期間		
				H・R 年 月 日から	H・R 年 月 日まで	
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）				
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）				
		主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
		時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)		時間 分	年 月	
		職務の内容（詳しく記入してください。）				
	⑥	勤務先名称	所在地	在職期間		
				H・R 年 月 日から	H・R 年 月 日まで	
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）				
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）				
		主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
		時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)		時間 分	年 月	
		職務の内容（詳しく記入してください。）				
	⑦	勤務先名称	所在地	在職期間		
				H・R 年 月 日から	H・R 年 月 日まで	
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）				
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）				
		主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
		時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)		時間 分	年 月	
職務の内容（詳しく記入してください。）						
上記①～⑦の通算職務経験 年 月						

- ※ 一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務について記入してください。
- ※ 職務経験の要件及び通算等については、「令和7年度企業等職務経験者を対象とした青森市職員採用試験受験案内」及び「企業等職務経験者などを対象とした青森市職員採用試験Q&A」をよく確認の上、記入してください。
- ※ 最終合格発表後に在職証明書等を提出していただきます。在職証明書等により職務経験の証明ができない場合は、採用されませんのでご注意ください。