様式第１号（第５条関係）

・小学校と中学校は別々の用紙で申請してください。
・太線の中だけ記入してください。
・消せるペンで書かないでください。
・修正する場合は二重線（＝）で修正し、修正液等は使用しないでください。

※学校記入欄

整理番号：

学 校 名：　青森市立　　学校

令和　　年度　就学援助費申請書（世帯票）

青森市教育委員会教育長　様

下記のとおり就学援助費の支給を受けたいので申請します。
なお、受給資格審査のために保護者及び当該児童生徒の属する世帯の状況、収入及びその他必要事項等について、青森市教育委員会が調査することに同意するとともに就学援助受給が認定になった場合は、認定日以降の就学援助費の請求・返納に関する一切の権限を、青森市立＿＿＿＿＿＿学校長に委任します。

申請日	令和　　年　　月　　日	日中の連絡先	ー　　ー
申請者（保護者）	住　所	青森市	
	フリガナ		
	氏　名		

対象児童生徒

学年	フリガナ / 氏　名	続柄	生年月日
学年			．　．
学年			．　．
学年			．　．
学年			．　．

世帯の状況（対象児童生徒を除く）

氏　名	続柄	生年月日	職業・学校名・学年（申請日現在）
	本人（申請者）	．　．	
		．　．	
		．　．	
		．　．	
		．　．	
		．　．	
		．　．	
		．　．	

申請理由

「☑」チェックしてください

・生活保護受給の有無 …… □ 有 ・ □ 無
　※有の場合（開始日　　年　　月　　日）
・昨年度就学援助受給の有無 … □ 有 ・ □ 無

生活保護受給「無」の方は、下記の該当項目に「☑」チェックしてください

□ ア.生活保護の停止又は廃止（　年　月　日）
□ イ.市民税非課税
□ ウ.市民税の減免
□ エ.個人の事業税の減免
□ オ.固定資産税の減免
□ カ.国民年金の掛金の減免
□ キ.国民健康保険税の減免又は猶予
□ ク.児童扶養手当の支給を受けている
□ ケ.生活福祉資金の貸付を受けている
□ コ.世帯の総収入額が少なく経済的に困っている
□ サ.その他の理由で経済的に困っている
　※「サ」に該当する場合は、下記に事実内容を具体的に記入し、併せて申立内容を証明する書類を添付してください。

上記の者を就学援助費の申請者として報告します。
青森市教育委員会教育長　様

令和　　年　　月　　日

青森市立　　学校長　（公印）

裏面もご記入ください

私に係る就学援助費の振込先は、下記の口座を指定します。

※児童生徒名義の口座には振り込みできません。申請者本人名義の口座を記入してください。

振込口座	金融機関名						
	本・支店名						
	店　　番						
	預金種別	1．普通	2．当座	←どちらかに○をつけてください			
	口座番号						
	口座名義	（カナ）					
		（漢字）					

提出書類	申請者確認欄　※提出前に必ず確認して「☑」チェックしてください。
	□　就学援助費申請書（世帯票）　（この用紙）
	振込口座の通帳の写し ・【銀行名】【店番】【口座番号】【口座名義】が分かるようにコピーしてください。 □　・インターネットバンキング等で通帳がない場合は、上記情報が確認できるものを添付してください。 ・金融店舗の統廃合等があった場合、可能な限り、切替後の通帳の写しを添付するようお願いします。
	申請理由を証明する書類 □　・別紙「就学援助について（お知らせ）」の【申請理由】および【申請理由を証明する書類】をご確認ください。

申請者を就学援助対象者として

□　認定します。
□　認定しません。

令和　　年　　月　　日
青森市教育委員会　教　育　長

異動事項				校長・福祉事務所長・民生委員等の所見	教育委員会の所見
転校	令和　年　月　日 学校へ	解除	令和　年　月　日 1．市外転出 2．生活保護開始・廃止 3．辞退申し出 4．その他 （　　）		
	令和　年　月　日 学校へ				