

令和9年度 放課後児童会 入会提出書類チェック表

※ご家庭の状況に応じて必要な書類が異なります。下表をご確認のうえ、チェック欄に記入してご提出ください。

保護者の状況	提出書類名称	提出部数	備考・確認事項
1. 提出書類（必須）			
☐ 入会希望者（全員）	放課後児童会入会申込書	児童1人につき1部	兄弟入会の場合も、児童1人につき1部。
2. 保護者の状況に応じた添付書類（いずれか該当するもの）			
☐ 会社等に勤務	就労証明書（勤務先で記入）	保護者1人につき1部	3ヶ月以内に発行されたもの。
☐ 自営業・内職・農業・漁業等	就労証明書（本人記入） 及び 次のいずれかの書類 ○状況確認報告書（民生委員記入） ○就労状況申立書（本人記入） + 公的書類 の写し	保護者1人につき1部	公的書類は1年以内に発行されたもの。確定申告書や開業届、営業許可証の写し等のいずれかを添付。
☐ 就職先の内定	雇用契約書等 の写し	保護者1人につき1部	採用予定日・勤務条件が確認できる書類。入会後に「就労証明書」を再提出。
☐ 育児休業	次のいずれかの書類 ○就労証明書（No.9「育児休業の取得」が記載されているもの） ○就労証明書（No.9「育児休業の取得」の記載無し） + 育児休業期間が確認できる書類（勤務先が作成したもの）	保護者1人につき1部	就労による入会基準を満たす保護者が育児休業を取得する場合に利用可能。
☐ 産前産後	母子健康手帳 の写し （母の氏名と出産予定日のページ）	保護者1人につき1部	出産予定月の前後2か月間（計5か月間）が対象。
☐ 疾病等	診断書の写し または 状況確認報告書（民生委員記入）	保護者1人につき1部	診断書には「当該状況の期間」「保育が困難である」旨の記載があるもの。
☐ 障がい等	身体障害者手帳 または 愛護（療育）手帳 または 精神障害者保健福祉手帳 の写し	保護者1人につき1部	有効期限内のもの。
☐ 3親等以内の親族の看護・介護	診断書の写し または 状況確認報告書（民生委員記入）	保護者1人につき1部	診断書には「当該状況の期間」「看護・介護が必要である」旨の記載があるもの。
☐ 就学・職業訓練等（求職活動を除く）	在学証明書 または 入学許可書 + カリキュラム表	保護者1人につき1部	在籍期間と就学時間が分かるもの。
3. 負担金減免申請をする方（該当者のみ提出）			
☐ 生活保護受給世帯	減免申請書	児童1人につき1部	生活福祉二課からの署名及び捺印があるもの。
☐ 就学援助受給世帯	減免申請書 + 令和9年度就学援助受給者認定通知書 の写し	児童1人につき1部	新1年生については、通知書の発行に時間を要するため、6月末日まで提出。
☐ 児童扶養手当受給世帯	減免申請書 + 児童扶養手当証書 の写し	児童1人につき1部	有効期限内のもの。
☐ 入会児童が2人以上いる世帯	減免申請書	入会児童2人目以降、児童1人につき1部	