

# 青森市民病院

## 入院のご案内

### 目 次

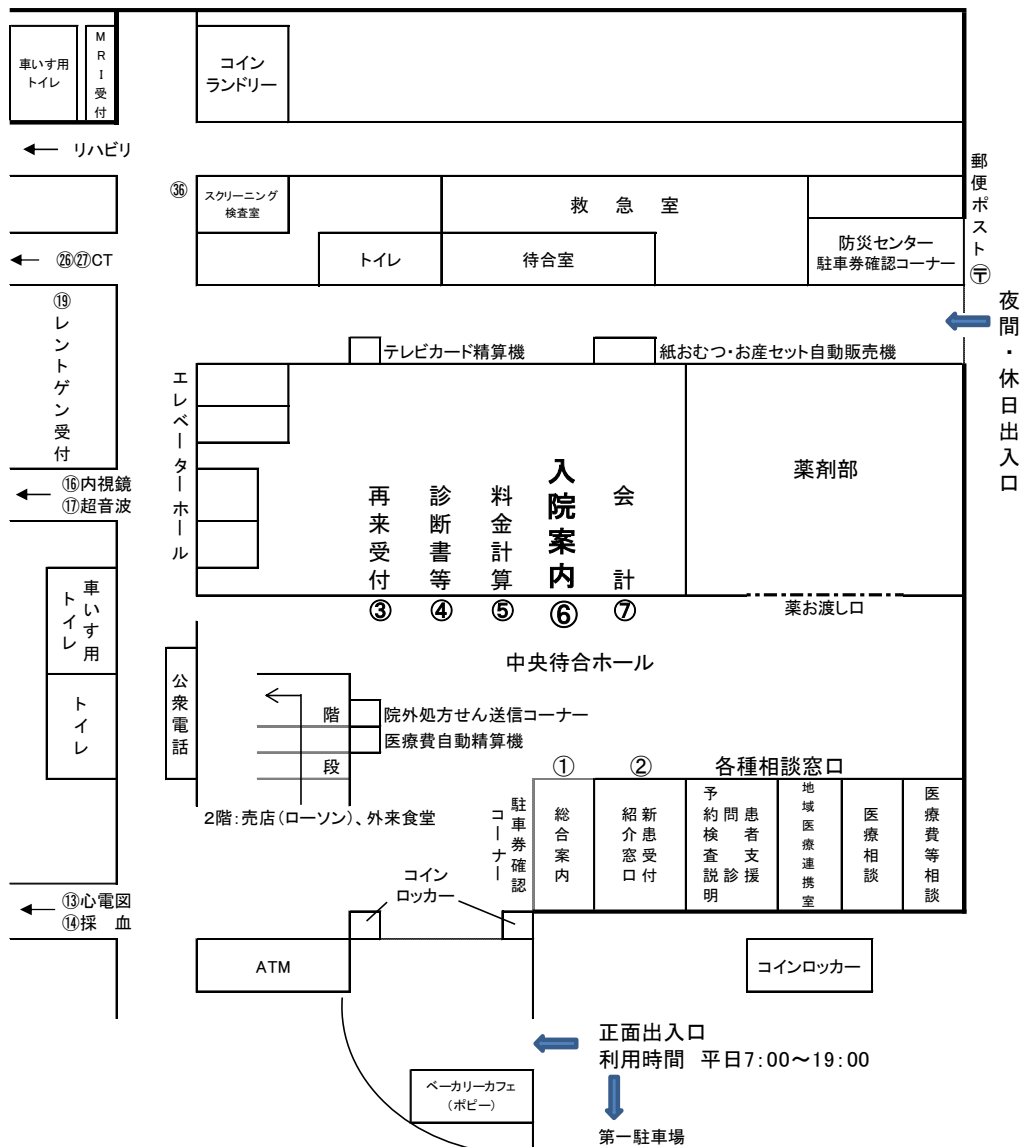
院内のご案内	1 ページ
青森市民病院 理念/基本方針	2 ページ
患者のみなさまへ/みなさまへのお願い	2 ページ
市民病院の役割について	3 ページ
個人情報の取り扱い・保護について	3 ページ
入院の手続きについて	4 ページ
入院時の持ち物について	4 ページ
入院中の生活について	6 ページ
ご面会について	8 ページ
その他	8 ページ
入院の費用について	9 ページ
入院費の請求とお支払いについて	10 ページ
各種診断書・証明書について	11 ページ
相談窓口のご案内	12 ページ
院内サービス・設備について	13 ページ
案内図／交通アクセス	15 ページ

# 院内のご案内

## 病棟案内

	西病棟	東病棟	
7階	7階西病棟	7階東病棟	
6階		6階東病棟	
5階		5階東病棟	
4階	HCU すこやか文庫	4階東病棟	外来棟
3階	3階西病棟	3階東病棟	
2階	手術室、ICU	2階東病棟	外来、がん相談支援センター、 売店(ローソン)、外来食堂
1階	リハビリテーション、 MRI、レントゲン、CT	救急外来、防災センター、 コインランドリー	外来、総合案内、薬剤部、内視鏡、 心電図、地域医療連携室、相談窓口、 ペーカリーカフェ(ポピー)、ATM
地下	リニアック室、クリーニング	臨床検査室	

## 1階平面図



## 青森市民病院 理念

私たちは、安全で良質な医療の提供と、みなさまに信頼される病院を目指します。

## 青森市民病院 基本方針

- 1 中核病院として、地域医療の確保と医療サービスを提供します。
- 2 常に患者の立場に立って、患者の話をよく聞き、安全で親切的な医療を提供します。
- 3 地域医療の発展のため、優れた医療人を育成します。
- 4 良質な医療は健全な経営の上に成り立つことを自覚し、病院運営に参加します。

## 患者のみなさまへ

- 1 あなたは、必要な医療を平等で安全に受けることができます。
- 2 あなたのプライバシーや個人情報保護されます。
- 3 あなたは、病気の内容、治療の方法、危険性などについて、あなたが理解できる言葉で説明を受け、十分納得して同意したのちに、医療を受けることができます。必要に応じ主治医の判断により、家族又は代理の方にお話する場合があります。
- 4 あなたは、今受けている治療、処置、検査、看護、食事などについて、あなたの希望を申し出ることができます。
- 5 主治医以外の医師の意見を聞きたい場合や、他の医療機関へ転院したい場合には、必要な情報を提供いたします。

## みなさまへのお願い

- 1 自分の健康についての情報、服薬状況等について、できるだけ正確にお知らせください。
- 2 説明を受け、理解できない点は質問して十分に理解したうえで同意した治療方針に沿い、治療や検査に意欲をもって取り組み、私たち医療人と協力して自分でも体を治していく努力をしてください。
- 3 他の患者が治療や検査に支障なく快適な環境で医療が受けられるよう、病院内での規則と病院職員の指示を守ってください。
- 4 教育・研修機関として研修医、看護学生等の臨床研修実習を行っておりますので、ご理解、ご協力をお願いいたします。

# 市民病院の役割について

## ～早期退院に関するご理解とご協力のお願い～

当院は地域医療支援病院です。長期入院、慢性的な医療が必要な場合は、転院等をお願いすることがあります。青森市の基幹病院として次の項目に取り組んでおります。

### 急性期医療の実施

急性期医療を担う病院として、高度かつ先進的な医療に取り組んでおります。さらに、24時間 365 日の救急医療体制を整え、できる限り多くの急性期の患者さんを受け入れております。一般病棟についても、夜間の緊急入院が発生する場合がございますのでご了承ください。

### 地域の医療機関と連携した診療

当院は「地域医療支援病院」の承認を受け、地域の医療機関と連携・協力のもと、紹介制を中心とした診療を行っています。

このような理由から、病状が安定した患者さんには他の医療機関への転院やご自宅で療養されることをお願いしておりますので、ご理解とご協力をお願いいたします。

### 個人情報の取り扱い・保護について

- 当院では、患者さんに安心して医療を受けていただくために、個人情報については、医療提供や診療費請求のため定められた目的に利用させていただいております。
- 病室入口にお名前を表示することを希望しない患者さんは、入院手続きの際 1 階⑥番入院案内窓口及び病棟の職員にお申し出ください。
- 院内には保安・警備等の関係から監視カメラを設置しておりますのでご了承ください。
- プライバシー保護のため、院内で許可のなく撮影・録音等をする行為を禁止しております。
- 撮影動画や写真、録音データをインターネット（SNS 含む）に公開する行為を禁止しております。

## 入院の手続きについて

- 各診療科で指定された当日の時間までに、1 階⑥番入院案内窓口で入院の手続きをしてください。
- 都合で指定日時に来院できないとき、または入院をとりやめたいときは、なるべく早く各診療科外来までご連絡ください。
- 入院に関するお問い合わせは、各診療科外来窓口へ午後をお願いします。
- 当院には入院患者さん専用駐車場の用意がございません。ご協力よろしくお願いします。



### 連帯保証人について

当院では、入院されるときに連帯保証人及び身元引受人が必要となります。（入院申込書はこの方々が署名されたうえでご提出いただきます。）連帯保証人の方は原則として別世帯の方でお願いします。また、令和 2 年 4 月の入院申込から、連帯保証額の上限が 30 万円に設定されましたので、ご理解、ご協力のほどよろしくお願いします。

## 入院時の持ち物について

### 入院の手続きに必要なもの

- ☐ 入院申込書（必ず入院時に提出ください）
- ☐ 診察券
- ☐ マイナ保険証、資格確認書など資格情報を確認できるもの
- ☐ 公的医療受給者証（子ども医療、ひとり親家庭等医療、  
重度心身障がい者医療、指定難病医療、自立支援医療等）
- ☐ 限度額適用認定証（9 ページ参照）
- ☐ 介護保険被保険者証（65 歳以上の方）



### 病棟看護師に提出いただくもの

- ☐ データベース（事前に配布されている方のみ）
- ☐ 服用中の薬（予定入院期間分）、おくすり手帳
- ☐ 手術・検査・輸血・入院診療計画書等の同意書（事前に配布されている方のみ）
- ☐ 病衣借用申込書（借用される方）
- ☐ 紹介状と退院証明書（他院からの転院の場合）

## 日用品

- 洗面用具 …洗面器、歯磨きセット、石けん、タオル、タオルケット、シャンプー、ヘアブラシ、コップ、電動ひげそりなど
- 身の回り品…箸、湯のみ、スプーン、下着類、カーディガン等羽織るもの、パジャマ（レンタルもあります。7ページ参照）くつ下、ティッシュ、イヤホン、時計など
- 室内履き …転倒の危険がありますので、スリッパ・サンダルではなく、かかと付きの靴タイプの室内履きをご用意ください。当院2階売店（ローソン）でも、転倒予防シューズ（リハビリにも利用可能）を販売しております。
- 入院のご案内（本冊子）
- 手術に必要なもの…各診療科でご説明いたします。
- ※ 盗難防止のため、貴重品や多額の現金は持ち込まないでください。  
貴重品類は備え付けのセーフティボックスに施錠し、ご自身で保管してください。入院中の紛失・盗難については当院では一切の責任を負いかねます。
- ※ 有料になりますが、入院時に必要なものをセット組した入院セットをご利用いただけます。  
2階売店（ローソン）向かいでご案内しております。



## 持ち込みを禁止させていただくもの

- 電化製品…CD・DVD プレーヤー・ラジオ（電池式でイヤホン使用は可）  
電気ポット、電気毛布、加湿器、ドライヤー（病棟で貸し出します）  
など
- 刃 物 類…ナイフ、カッター、カミソリ、はさみ（爪切り・安全カミソリは可）  
※ナイフ、はさみは病棟で貸し出します。
- そ の 他…ライター、マッチ、たばこ（電子タバコ含む）、アルコール飲料（ノンアルコール飲料含む）
- ※ 環境衛生面から、ベッドの下には物を置けません。衣装ケース・ロッカーに入らないキャリーバッグ等は持ち込まないようご協力ください。

## 入院中の生活について

### ネームバンド着用のお願い

- 当院では、安全管理のため、入院中はネームバンドの着用をお願いしています。また、患者さんと一緒に本人確認を行いますので、ご協力をお願いいたします。

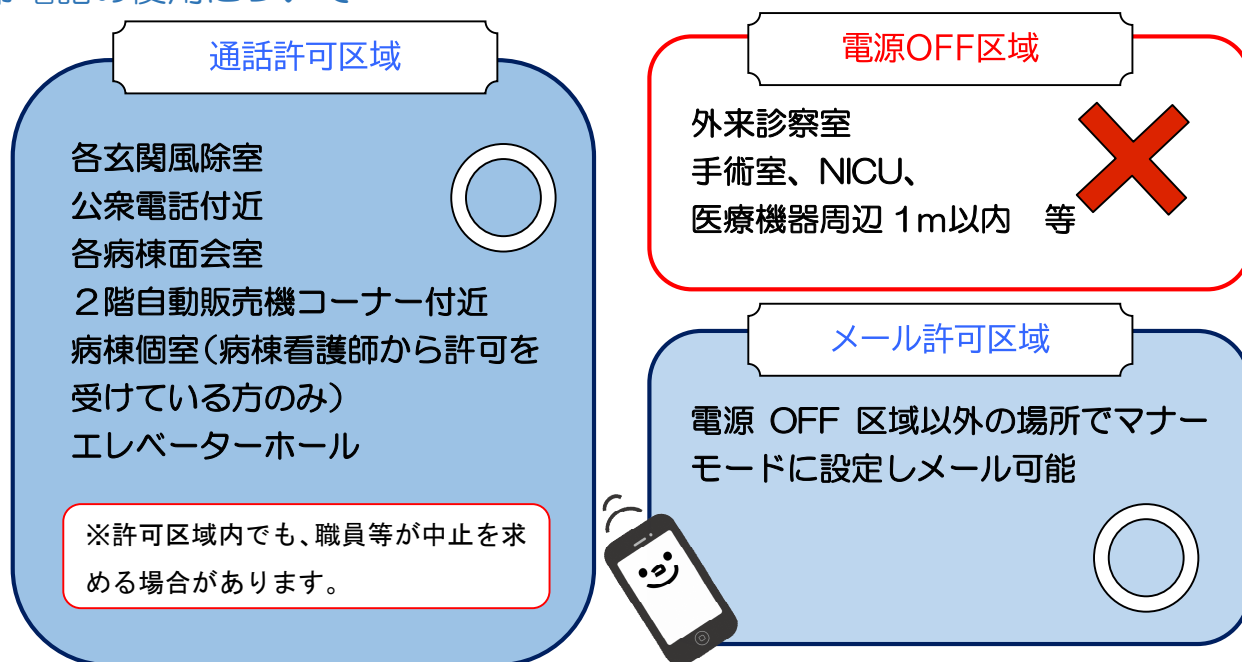
### 入院中にお守りいただくこと

- 入院中は「入院のご案内」及び各病棟に準備している「病棟のご案内」等をお読みいただき、病院の諸規則をお守りください。

### 迷惑行為の禁止について

- 当院は敷地内全面禁煙です。入院中の喫煙はご遠慮ください（たばこの持ち込みもご遠慮願います。）
- 危険物の持ち込みや飲酒は固くお断りします。
- 職員に危害を加える行為やハラスメント、病院の秩序を乱す行為（大きな声を出す、暴力行為など）があった場合は、退院していただくことがあります。

### 携帯電話の使用について



### 病棟の変更

- 緊急で入院した場合や患者さんの病状により、病室やベッドを移動させていただくことがありますので、ご協力願います。

### 消灯時間

- 消灯は 21:00 となっております。

### 手指の消毒について

- 病室に出入りするときは必ず入口の消毒液で手を消毒してください。



## テレビ・冷蔵庫について



- 病室にはテレビ・冷蔵庫付きの床頭台を設置しています。2階ローソン付近の受付カウンターでお申込みのうえご利用ください。（日額定額制）また、テレビ・冷蔵庫の利用を申し込まれた方は Wi-Fi をご利用いただけます。（特室 A はテレビ・冷蔵庫・Wi-Fi 無料、特室 B は冷蔵庫無料）
- テレビの利用時間は 6:00 から 22:00 までです。必ずイヤホンを使用してください。イヤホンは各自ご準備ください。2 階売店（ローソン）でも取り扱いしています。

## 外出・外泊について

- 外出・外泊には医師の許可が必要です。希望されるときは、必ず事前に届け出てください。
- 外出・外泊以外でも、病棟から離れるときは看護師に伝えてください。

## 転倒・転落の防止について



- スリッパ・サンダルは脱げやすく滑りやすいので危険です。当院では、安全のため、靴タイプの内履きを使用していただくこととしています。
- 転倒・転落はベッド周囲で起こりやすいです。特に普段ベッドを使用されていない方は注意が必要です。
- トイレ入り口に多少段差がありますので、注意して歩行してください。
- 睡眠薬や鎮静剤を内服した場合は、眠気やふらつきが出やすく転倒の危険性が高くなります。特に夜間のトイレへの歩行は注意が必要です。
- トイレへの移動時など、不安な時は一人で無理をせず看護師をお呼びください。

## 入浴について

- 浴室の利用時間は病棟により異なりますので、各病棟でご確認ください。
- 入浴・シャワーは症状により許可が必要です。主治医または看護師にご相談ください。

## 病衣について

- 病衣（寝衣）は当院でご用意していますが、ご持参いただいてもかまいません。病衣の借用料金は 1 日につき税込 71 円で、借用申込み、借用中止は病棟でお受けしています。
- 交換は原則週 2 回ですが、汚れた場合はその都度交換いたします。



## ご面会について

### 面会時のお願い

- 面会時間・・・15分まで
- 面会場所・・・個室または、それに準ずる場所
- 面会人数・・・2名まで※小学生以下は禁止
- 面会できる方・・・入院されている方のご家族  
※ご友人、職場の方等の面会は禁止
- 面会を希望される場合は病棟看護師にご相談ください。
- 感染予防のため、入退室の際は入口の消毒液で手を消毒してください。
- 風邪をひいているなど体調のすぐれない方は面会をご遠慮ください。
- 病室への生花・生き物の持ち込みはご遠慮ください。
- 駐車券については、面会は有料（30分以内は無料）です。  
ただし、入院患者の付き添い・介護・着替えなどの届け物・病院からの要請の場合は無料となります。  
※中央待合ホール駐車券確認コーナー（16:45以降は防災センター）でその都度手続きが必要となります。

## その他

### 研修の受け入れ

- 当院では、研修医をはじめ、看護学生などの実習生を受け入れています。研修や実習を通じて患者さんとのかかわりを学ぶために、入院中の患者さんを受け持たせていただくことがありますので、ご理解いただきますようお願いいたします。

### 非常時の対応

- 万一、火災・地震等が発生した場合は、あわてずに職員の指示に従ってください。
- 非常口や避難経路は、各階に掲示してある配置図等であらかじめご確認ください。

### セカンドオピニオンについて

- セカンドオピニオンは、病気の診断内容や治療等に対して、主治医以外の医師の意見等を聞き、患者さんがご自身の治療に関して参考にしていただくものです。検査や治療は行わず、相談のみを行います。入院中に他の医療機関でセカンドオピニオンを希望される場合は、主治医にご相談ください。

## 入院の費用について

### 高額療養費制度について

- 高額療養費制度に基づき、ご加入の健康保険から発行される「限度額適用認定証」のご提示により、病院での窓口負担額（保険適用分）については高額療養費の自己負担限度額までとなります。
- 入院申込書裏面の「限度額適用認定証のオンライン資格確認についての確認」欄に同意していただいた場合、限度額適用認定証の申請手続きをすることなく、限度額を超える支払が免除されます※。
- オンライン資格確認への同意がない場合は、各保険者へ限度額適用認定証の申請手続きが必要です。前月分等さかのぼって申請できませんので、入院予定期間が決まった場合または入院した場合は、すみやかに各保険者へ申請手続きをお願いします。

※「低所得者Ⅱ」・「低所得者才」に該当するかたで過去 1 年間の合計で

91 日以上入院をされていて、食事代が減額の対象になる場合または保険料の滞納がある世帯の場合は限度額認定適用認定証の交付申請が必要です。

### 特室のご案内

- 特室を希望される方は、⑥番入院案内窓口にお申し出ください。ただし満室の場合、ご希望に添えない場合もありますので、ご了承ください。
- 室料についても、入院費同様 1 日単位で計算されます。  
(1 泊 2 日の入院の場合、2 日分の差額室料がかかります。)
- ※健康保険は適用されませんので、全額自己負担となります。

特室の差額室料 の自己負担額 (1 日につき)	A-1 (2 室)	15,840 円 (税込)
	A-2 (1 室)	13,200 円 (税込)
	B-1-1 (2 室)	6,600 円 (税込)
	B-1-2 (2 室)	6,325 円 (税込)
	B-2 (31 室)	5,060 円 (税込)

### DPCについて

- 当院は、DPC対象病院です。DPCとは、病名や手術、処置などの内容に応じた 1 日あたりの定額の医療費を基本として、全体の医療費の計算を行う「包括払い」方式です。

- 手術やりハビリ、内視鏡などの専門的な技術料については、これまでどおり「出来高払い」方式で医療費が計算されますので、入院にかかる医療費は、包括分と出来高分とを合計したものになります。

### 入院費の算定方法

- 入院費の計算は、健康保険法等の規定により、泊数ではなく日数計算となります(1 泊 2 日の入院の場合、入院費は 2 日分で計算することになります)。

- 保険証の提示がない場合は、自費請求となります。保険証の変更がある場合には、すみやかに 1 階⑥番窓口へご提示ください。

- 交通事故、分娩介助料、文書料など、健康保険法の適用を受けない診療費等の費用は、青森市条例で定める方法で算定します。

- 保険適用以外のものは、実費をいただきます。

## 食事代について 出産の費用について



- 基本的に1食510円ですが、患者さんにより異なる場合があります。
- 出産育児一時金の請求と受け取りを、妊婦さんに代わって医療機関等が行う直接支払制度がご利用できます。退院時に、出産費用を窓口で支払う必要がなくなります。
- 50万円を超える場合は、その差額分を退院時にお支払いください。また、50万円未満の場合は、その差額分を医療保険者に請求することができます。

## 入院費の請求とお支払いについて

### 入院中の会計について

- 入院費は、診療月ごとの請求になります。  
継続して入院されている方については、月末締めのお知らせ（請求書）を翌月10日以降に病室へお届けします。
- お知らせをお渡ししてから14日以内に、1階⑦番会計窓口または医療費自動精算機でお支払いください。

### 退院時の会計



- 退院時間までに会計担当がお知らせ（請求書）を病室にお持ちします。  
なお、急な退院や当日の診療内容によりすぐに会計が出せない場合は、後日精算とさせていただきます。
- 土日・祝日および時間外の退院の場合は、翌営業日の午後以降にお支払いください。なお、7日以上来院が出来ない方にはお知らせ（請求書）を郵送することも可能ですので、看護師にお伝えください。
- お知らせが到着してから14日以内に、1階⑦番会計窓口または医療費自動精算機でお支払いください。

### 支払方法

- 平日、次の支払場所での精算となります。  
（土日・祝日及び12月29日から1月3日までを除く。）

支払場所	取扱時間
1階⑦番会計窓口	月曜日～金曜日 8:30～17:00
医療費自動精算機	月曜日～金曜日 8:30～16:30

- 現金またはクレジットカード払いをお願いします。  
ご利用可能なクレジットカード  
JCB、VISA、MASTER、アメックス、ダイナース、Discover、UC



## 各種診断書・証明書について

### 申込方法

- 退院当日や退院後は、1 階④番診断書窓口にて、「交付申請書」をご記入のうえお申込みください。
- 患者さん本人以外の方がお申込みをされる場合は、本人確認書類（運転免許証等）及び委任状が必要となります。
- 診断書は、診療科ごとにお申込みが必要となります。入院中に転科（例：消化器内科から外科へ）された方も、必要な場合は診療科ごとにお申込みが必要となります。文書料金も診療科ごとにかかります。
- 郵送での受け取りをご希望の場合は、診断書料の他に郵送料をご負担いただきます。ただし、市内在住の方への郵送は原則として行っておりません。また、自賠責用の診断書については、郵送は行っておりません。
- 入院中の各種診断書・証明書の申請は、退院日が決まっている場合のみ各病棟で受け付けています。退院日が未定の方は、退院日が決まってから病棟に申請してください。

### 受付時間・場所 ・お問い合わせ 先

平日 8:30～17:00      1 階④番診断書等窓口

### 作成期間等

- 退院後、3～4週間程度をご予定ください。（内容により退院後でないと作成できない書類がありますのでご了承ください。）
- 書類ができあがりましたら、事務担当者から交付申請書記載の連絡先にご連絡いたします。ただし、郵送をご希望の方には電話連絡はいたしませんのでご了承ください。  
※病理の結果をお伝えした後に書類を作成する場合もあり、予定期間よりも多く作成日数をいただく場合もあります。

### 支払方法

- お支払いしていただいてからのお渡しとなります。1 階⑦番会計窓口にてお支払いください。

## ご意見ポスト



- 1 階公衆電話横と各エレベーターホールに設置しております。入院中は入院生活に関するアンケートも行っておりますので、当院についてお気づきの点がありましたら、ご意見をお寄せください。なお、ご意見に対する回答につきましては、1 階公衆電話横に掲示しておりますので、ご覧ください。

## 相談窓口のご案内

- 患者さんに安心して治療を受けていただくために、患者・家族の皆さんからさまざまな相談をお受けしております。相談内容に応じて専門窓口を設置しておりますので、ご心配なこと、お困りのことがございましたら、下記の窓口をご利用ください。

窓 口	内 容	取扱時間	場 所
地域医療連携室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 退院後の療養相談</li> <li>・ 転院調整に関する こと</li> <li>・ 在宅療養</li> <li>・ 介護保険</li> <li>・ 福祉に関すること</li> <li>・ セカンドオピニ オンに関すること</li> </ul>	8:15～17:00	1 階 中央待合 ホール奥
医療相談窓口	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 医療相談一般</li> <li>・ 医療安全に関する こと</li> </ul>		
医療費等相談窓口	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 高額療養費</li> <li>・ 交通事故</li> <li>・ 労災・公災</li> <li>・ 分割納付</li> <li>・ 各種医療費</li> </ul>		
がん相談支援センター	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ がん診療に関する 相談</li> </ul>	8:30～17:00	2 階 外来棟

※医療安全管理者等による相談・支援が受けられます。

MEMO



## 院内サービス・設備について

### 売店(ローソン) 2階

日用雑貨、タオル、下着類、紙おむつ、弁当、総菜、飲料、果物、新聞、書籍、イヤホンなどのほか入院セットがあります。

ATM、テレホンカードやコピー、切手・はがき、ゆうパックも取扱っています。

平日 7:00~20:00 土日・祝日 7:00~17:00

### ベーカリーカフェ(ポピー) 1階正面玄関

焼き立てパンとドリンク等があります。

平日 8:00~18:00 土日祝 休み

### 外来食堂 2階

平日 10:00~16:00

土曜日 10:00~14:00 (ラストオーダー 13:00) 日・祝 休み

### 銀行 ATM 1階

青森みちのく銀行

平日 8:00~19:00 土曜日 8:30~14:00

### コインロッカー 1階正面玄関ホール

### 自動販売機(飲料) 地下1階・1階・2階・各病棟エレベーターホール

### 自動販売機(紙おむつ・お産セット) 1階救急外来前

### 自動販売機(マスク) 1階・2階・4階・7階

### 郵便ポスト ①1階夜間・休日出入口を出て左側 ②売店(ローソン)

### バス時刻表 1階エレベーターホール・救急外来・各病棟

### コインランドリー 1階

洗濯 1回 200円 乾燥 30分 100円

### 院内出張理容サービス(要予約)

青森県利用生活衛生同業組合青森支部会員

ヘアーサロン マツオ 連絡先 017-777-2822

毎週月曜日 13:00~17:00



## クリーニング 地下 1 階

平 日 10:00～12:00、14:30～16:30

土曜日 10:00～12:00

## すこやか文庫 4 階病棟食堂隣 令和 5 年 5 月 8 日～

入院患者さんが毎日のひと時に読書をとおして心の安らぎとうるおいのあるものにしていただけるよう、図書の貸し出しを行っておりますのでご利用ください。

毎週水曜日（祝日を除く） 11:00～13:00

貸し出し：1 回 5 冊まで 期間：1 週間

退院などで時間内に返却できない患者さんは、4 階エレベーターホール内の返却ポストへ入れてください。



《小児病棟に入院中のお子さんへ》

4 階東病棟ブレイルームに児童用の本がありますのでご利用ください。

本をお読みになった後は、必ず元の棚へ返し、次の方が見やすいように整理整頓をしましょう。借りるときは病棟の看護師にお申し出ください。

## 公衆電話 1 階・2 階・各病棟エレベーターホール

テレホンカード、硬貨でご利用いただけます。

消灯時間（21:00）以降のご利用は、ほかの患者さんのご迷惑となりますので、ご遠慮ください。

## 駐車場 第 1 駐車場・第 3 駐車場（24 時間利用可能）

## 駐車券への検印 ①番総合案内（16:45 以降は防災センター）

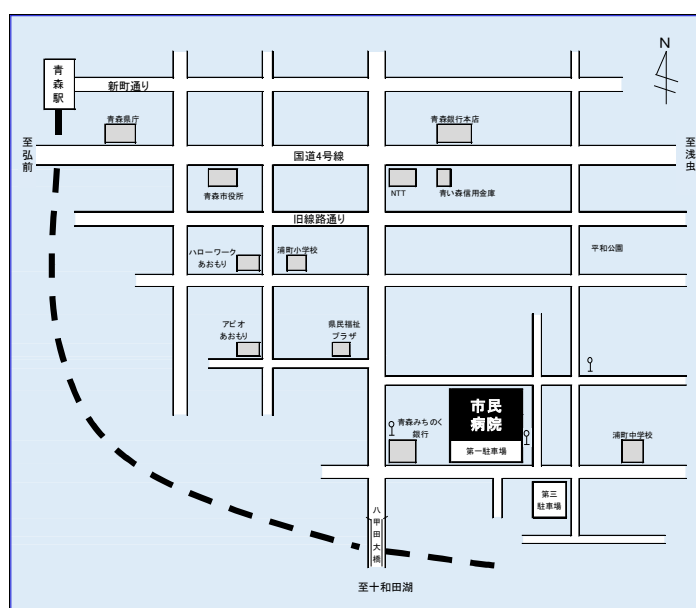
入退院日（※駐車券への検印が必要です）	無料
30 分まで	
30 分超え 1 時間まで	220 円
以降 30 分までごとに	110 円

駐車場の収容台数に限りがありますので、入院される患者さんは駐車場のご利用はご遠慮ください。やむを得ずご利用される場合は、入退院日を除き、入院 1 日につき 510 円（※駐車券への検印がある場合）の駐車料金をお支払いいただきます。





## 案内図



## 交通アクセス

《市営バス》	観光通り線	青森駅（④乗り場）から約 15 分
	八甲田大橋経由各路線	青森駅（④乗り場）から約 12 分
	桜川経由小柳線	「勝田 1 丁目」下車 徒歩 5 分
《JR バス東北》	八甲田大橋経由横内線	青森駅（③乗り場）から約 18 分
		「市民病院通り」下車 徒歩 2 分
《タクシー》	青森駅から約 7 分	筒井駅から約 5 分
	青森駅から約 35 分	筒井駅から約 25 分

# 青 森 市 民 病 院

〒030-0821 青森市勝田 1 丁目 14 番 20 号

TEL 017-734-2171

FAX 017-734-7578