

領収証

- ・ 事後申請の際は領収書の原本を提出してください。
- ・ 審査後は受付印を押印して返却いたします。

- ・ 様式は定めていないので、事業者で普段使用している領収証（領収書）でよい。
- ・ 印紙については、利用者に渡すものなので、通常通り必要なら印紙はる。

事後

領 収 証

被保険者本人の氏名
ご家族等が支払った場合でも被保険者の氏
名を記入する。どうしてもできない場合は
「（被保険者）様分」と書き加える。

領収日を記入
原則完成日以降

令和 ○年 ○月 ○日

青森 太郎 様

78,263 円

248,022 円

但し、 住宅改修費として

住宅改修費用と分かりやすいように
「リフォーム代として」等は避ける。

青森市○○ ○丁目○○-○
株式会社 介護保険
代表 保険 ー