

令和2年度
青森市職員採用試験受験案内
(高等学校卒業程度)

令和2年10月26日
青森市総務部人事課

令和3年4月1日付採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

| | |
|--------|--------------------------|
| 第一次試験日 | 令和2年12月13日(日) |
| 試験会場 | 青森公立大学(青森市大字合子沢字山崎153-4) |

※災害発生等や今後の新型コロナウイルス感染拡大による日程変更や会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページでお知らせします。

(青森市ホームページ <http://www.city.aomori.aomori.jp/>)

1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

| 試験職種 | 採用予定人員 | 職務概要 |
|----------------|--------|--|
| 高等学校卒業程度 機械 | 若干名 | 主に公共施設の機械設備工事の設計、施工監理及び機械設備の維持管理等に関する業務に従事します。 |

※ 採用予定人員については、現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

※ 試験職種のうち、いずれか一つを選んで申し込んでください。

※ 受験申込書提出後、試験職種の変更をすることはできません。

※ 今年度すでに本市の採用試験を受験された方も受験できます。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

| 試験職種 | 受験資格(年齢等) |
|----------------|------------------------------|
| 高等学校卒業程度 機械 | 平成11年4月2日から平成15年4月1日までに出生した者 |

- (1) 試験職種ごとの受験資格
- (2) 日本国籍を有する者
- (3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、会場及び合格発表

| 区分 | 日時 | 会場 | 合格発表日等 |
|-------|--|----------------------------|--|
| 第一次試験 | 令和2年12月13日(日) 午前9時30分 | 青森公立大学 青森市大字合子沢字山崎153-4 | 令和2年12月25日(金) 午前11時 |
| 第二次試験 | 令和3年1月9日(土)から 令和3年1月10日(日)までの 間の1日又は2日 ※時間等の詳細は、第一次試験 合格者に別途お知らせします。 | 青森市役所本庁舎 青森市中央一丁目22番5号 | 令和3年1月20日(水) 午前11時 ※合格者決定の都合上、変更 することがあります。この場 合は、青森市ホームページで お知らせします。 |

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

(青森市ホームページ <http://www.city.aomori.aomori.jp/>)

4 試験の方法及び内容

| 区 分 | 試験種目 | 試 験 の 内 容 |
|------------|--|--|
| 第一次 試 験 | 教養試験 | 公務員として必要な一般的知識及び一般的知能について、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。 |
| | 専門試験 | 各職種における専門的知識、能力等を有するかどうかについて、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。 |
| | 適性検査 | 公務員としての適応性について、各職種区分に応じた検査を行います。 |
| | ※ 第一次試験は筆記試験のみとなります。 服装については、受験しやすい服装でお越してください。 | |
| 第二次 試 験 | 作文試験 | 文章による表現力、思考力等の能力について評価します。 |
| | 面接試験 | 各種面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。 |

【別表】出題分野一覧表

| 試験種目 | 試験職種 | 出題数 | 解答時間 | 出 題 分 野 |
|------|------|------|--------------|---|
| 教養試験 | 全職種 | 40 題 | 2 時間 | 社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能 |
| 専門試験 | 機 械 | 30 題 | 1 時間 30 分 | 数学・物理・情報技術基礎、機械設計、機械工作、原動機、生産システム技術（電気技術、電子技術、制御）及び電子機械 |

5 受付期間及び受験申込手続

| | |
|--------------------------|--|
| <p>申込受付期間</p> | <p>令和2年10月26日(月)～令和2年11月13日(金)</p> <p>以下の3つのいずれかの方法で申込みしてください。</p> <p>①電子メールで提出する場合 令和2年11月13日(金)午後6時まで ②書類を郵送する場合 令和2年11月13日(金)の消印まで有効 ③書類を直接持参する場合 午前8時30分から午後6時まで(土・日・祝日除く) <u>※新型コロナウイルス対策として、原則、電子メール又は郵送で提出をお願いします。</u></p> |
| <p>受験申込手続 ①電子メール</p> | <p>(1) 受験申込書について、「<u>電子メールによる受験申込の方法</u>」及び記入上の諸注意をよく読んで、各欄に漏れなく記入してください。 <u>申込書の自署欄等の記載漏れについては、申込受付期間を過ぎた場合は、受付できませんので注意してください。</u></p> <p>(2) 申込書に記入し、申込者の写真を貼り、スキャナーを使用し、申込書を<u>カラーで読み取り、PDFデータを作成</u>してください。 作成したPDFデータのタイトルを下記のとおりとし、申込先メールアドレスに、下記のメールタイトル、メール本文記載内容を入力し、申込書のデータを添付して送付してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・PDFデータのタイトル：「申込者の西暦の誕生日_申込者の氏名.pdf」 (例) 19910402_人事太郎.pdf ・申込先メールアドレス : 051507@city.aomori.aomori.jp ・メールタイトル : 「青森市職員採用試験への申込みについて」 ・メール本文の記載内容 : 「青森市職員採用試験に申込みいたします。」 ①試験職種 ②住所 ③氏名 ④生年月日 <p>※データ容量は10メガバイトを超えないようにしてください。 ※指定方法以外で提出された場合は受付できませんのでご注意ください。 ※申込先メールアドレスは申込専用となります。質問等がある場合には「9 申込先・問合せ先」に記載の問合せ先まで連絡してください。</p> <p>(3) <u>申込受付が完了し次第、順次、受験番号を付番した受験票をメールにて送付</u>します。 令和2年11月16日(月)までに送付されない場合は、速やかに「9 申込先・問合せ先」に記載の問合せ先まで連絡してください。</p> <p>※ <u>返送された受験票を印刷し、受験申込書に貼った写真と同じ写真を貼り、試験当日忘れずに持参</u>してください。 <u>写真が貼られていない場合は、受験できませんので注意してください。</u></p> |

| | |
|--|--|
| 受験申込手続 ②郵送 又は ③持参 | (1) 受験申込書及び受験票について、「郵送又は持参による受験申込の方法」及び記入上の諸注意をよく読んで、各欄に漏れなく記入してください。 <u>申込書の自署欄等の記載漏れについては、申込受付期間を過ぎた場合は、受付できませんので注意してください。</u> |
| | (2) はがきの表面（宛先記載面）に受験票郵送先の住所及び氏名を記入してください。（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り。） (3) 受験票を切り取り線に沿って切り取り、はがきの裏面（宛先記載面でない面）に、はがれないようにしっかりとのり付けをしてください。 (4) 記入漏れがないか再度確認し、受験申込書と受験票を貼ったはがきを「9 申込先・問合せ先」に記載の申込先に提出してください。 (5) 受験申込み受理後、受験番号を付番した受験票を返送します。令和2年11月19日（木）までに返送されない場合は、速やかに「9 申込先・問合せ先」に記載の問合せ先まで連絡してください。 ※ 返送された受験票には、受験申込書に貼った写真と同じ写真を貼り、試験当日忘れずに持参してください。 <u>写真が貼られていない場合は、受験できませんので注意してください。</u> |
| | 書類を郵送する場合 郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 <u>簡易書留郵便等の確実な方法により下記申込先に送付してください。受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</u> |
| 書類を直接持参する場合 青森市総務部人事課（市役所本庁舎2階）に直接持参してください。 | |

6 第一次試験会場について

| | |
|---|--|
| <p>《第一次試験会場》 青森公立大学（青森市大字合子沢字山崎 153-4） 以下、青森公立大学ホームページから参照</p> <p>①バス</p> <p>青森駅から約40分</p> <p>【青森市営バス】 青森駅前4番バス乗り場から 「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車 運賃：560円 青森公立大学前 バス停下車</p> <p>【JRバス東北】 青森駅前1番バス乗り場から 「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車 運賃：560円 青森公立大学前 バス停下車</p> <p>②自動車</p> <p>青森駅から約30分 新青森駅から約35分 青森空港から約20分 ※試験会場の駐車場には限りがございます。</p> | |
|---|--|



7 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定しますが、採用は令和3年4月1日以降になります。また、この名簿の有効期間は、令和4年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、または試験において不正の行為をしたことが判明した場合は合格を取り消す場合があります。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接おいでください。開示は口頭により行います。（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。）

開示期間は、試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えしません。

9 申込先・問合せ先

この試験についての郵送による申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課 電話 017-734-5093（直通）

【電子メールによる受験申込の方法】

- (1) 受験申込書について、記入上の諸注意をよく読んで、各欄に漏れなく記入してください。
申込書の自署欄等の記載漏れについては、申込受付期間を過ぎた場合は、受付できませんのでご注意ください。
- (2) 申込者の写真を貼り、スキャナーを使用し、申込書をカラーで読み取り、PDFデータを作成してください。
作成したPDFデータのタイトルを下記のとおりとし、申込先メールアドレスに、下記のメールタイトル、メール本文記載内容を入力し、申込書のデータを添付して送付してください。
 - ・PDFデータのタイトル：「申込者の西暦の誕生日_申込者の氏名.pdf」
(例) 19910402_人事太郎.pdf
 - ・申込先メールアドレス：051507@city.aomori.aomori.jp
 - ・メールタイトル：「青森市職員採用試験への申込みについて」
 - ・メール本文の記載内容：「青森市職員採用試験に申込みいたします。」
①試験職種 ②住所 ③氏名 ④生年月日※データ容量は10メガバイトを超えないようにしてください。
※指定方法以外で提出された場合は受付できませんのでご注意ください。
※申込先メールアドレスは申込専用となります。
- (3) 申込受付が完了し次第、順次、受験番号を付番した受験票をメールにて送付します。
令和2年11月16日(月)までに送付されない場合は、速やかに青森市人事課(TEL:017-734-5093)まで連絡してください。
※返送された受験票を印刷し、受験申込書に貼った写真と同じ写真を貼り、試験当日忘れずに持参してください。写真が貼られていない場合は、受験できませんので注意してください。

◎受験申込書 記入上の諸注意

- ・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、**黒のボールペン**で漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。
- ・「6 学歴」欄及び「7 職歴」欄については、予備校・アルバイト等のすべてを記入し、**空白期間が無いよう**にしてください。
- ・「6 学歴」欄には中学校から順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に()で付記してください。
- ・無職の期間がある場合には、「7 職歴」欄の「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
- ・記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、その部分に線を引くその上に訂正印を押してください。

◎新型コロナウイルス感染症などへの対応について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、次のとおり対応しますので、受験される方は十分留意してください。

1 体調不良等の方

以下に該当する方は、当日の受験を控えるようお願いいたします。

- ① 新型コロナウイルス感染症などに罹患し治癒していない方
- ② 「濃厚接触者」として保健所から待機を要請されている方
- ③ 試験当日までに発熱、咳、強い倦怠感などの風邪症状が続いている方

なお、欠席者向けの再試験は予定しておりません。

2 マスクの着用、消毒用アルコールの使用等

試験当日は、マスク(代用品を含む。)の持参・着用と、

咳エチケットの徹底をお願いします。

携帯型手指消毒用アルコールをお持ちの方は、積極的に持参し、ご使用ください。

3 試験室の換気

試験室では換気のため、適宜、窓やドアを開けます。
室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。

4 緊急連絡

今後の新型コロナウイルスの感染拡大の状況等によっては、試験延期など緊急連絡事項をお知らせする場合があります。その際は、青森市ホームページに掲載しますので、適宜、ご確認ください。

【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 1 受験申込書に必要事項を漏れなく記入し、必ず写真を貼る。
- 2 はがきの表面（宛先記載面）に受験票郵送先の住所及び氏名を記入する。（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り。）
- 3 受験票に試験職種・氏名を記入する。（「※受験番号」欄は空欄）申し込みの際は、写真の貼付は不要です。
- 4 受験票を切り取り線に沿って切り取り、はがきの裏面（宛先記載面でない面）に、はがれないようにしっかりとのり付けをする。

受験申込書と受験票を貼ったはがきを青森市総務部人事課へ提出する。
 郵送の場合は、**郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。**
※受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておくこと。

郵便はがき

□□□ □□□□

（あなたの氏名）様

（あなたの住所）

□□□ □□□□

はがき裏面

試験職種

※受験番号

本

写真欄 年 月 撮影

【第一次試験】日時 令和2年12月13日（日）午前9時30分 開始 ※受付は午前9時00分から開始します。 場所 青森公立大学

【持参するもの】
 ・受験票（このはがき）
 ・筆記用具（HBの鉛筆、消しゴム）
 ・昼食

受験にあたっての注意
 試験会場の（敷地内）は禁煙です。必ずすべて持ち帰ってください。すべての試験が終了するまで外出できません。受付から会場を出るまで、携帯電話等の使用は禁止です。試験当日およびその前後の服装は禁止します。

試験当日に必ず確認し、下記口にレを記入してください。
 □私は、体調に問題はなく、以下のいずれにも該当しません。
 ①新型コロナウイルス感染症などに罹患し、治療していない。
 ②「濃厚接触者」として、保健所から待機を要請されている。
 ③試験当日までに発熱、咳、強い倦怠感などの風邪症状が続いている。

（切り取り線）

- （写真欄）年 月 撮影
- 【第一次試験】日時
 令和2年12月13日（日）
 午前9時30分 開始
 ※受付は午前9時00分から開始します。
 場所 青森公立大学
- 【持参するもの】
 ・受験票（このはがき）
 ・筆記用具
 （HBの鉛筆、消しゴム）
 ・昼食
- 【受験にあたっての注意】
- 1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
 - 2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
 - 3 すべての試験が終了するまで外出できません。
 - 4 受付から会場を出るまで、携帯電話等の使用は禁止です。
- 【試験当日に必ず確認し、下記口にレを記入してください。】
 私は、体調に問題はなく、以下のいずれにも該当しません。
 ①新型コロナウイルス感染症などに罹患し、治療していない。
 ②「濃厚接触者」として、保健所から待機を要請されている。
 ③試験当日までに発熱、咳、強い倦怠感などの風邪症状が続いている。

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- ・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、**黒のボールペン**で漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。（こすると消えるペンを使用して記入したものは受け付けできません。）
- ・「6 学歴」欄及び「7 職歴」欄については、予備校・アルバイト等のすべてを記入し、**空白期間が無いよう**にしてください。
- ・「6 学歴」欄には中学校から順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。
- ・無職の期間がある場合には、「7 職歴」欄の「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
- ・記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、その部分に線を引きその上に訂正印を押してください。

◎新型コロナウイルス感染症などへの対応について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、次のとおり対応しますので、受験される方は十分留意してください。

- 1 体調不良等の方
 以下に該当する方は、当日の受験を控えるようにお願いします。
 ① 新型コロナウイルス感染症などに罹患し治療していない方
 ② 「濃厚接触者」として保健所から待機を要請されている方
 ③ 試験当日までに発熱、咳、強い倦怠感などの風邪症状が続いている方
 なお、欠席者向けの再試験は予定しておりません。
- 2 マスクの着用、消毒用アルコールの使用等
 試験当日は、マスク（代用品を含む。）の持参・着用と、咳エチケットの徹底をお願いします。
 携帯型手指消毒用アルコールをお持ちの方は、積極的に持参し、御使用ください。
- 3 試験室の換気
 試験室では換気のため、適宜、窓やドアを開けます。
 室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。
- 4 緊急連絡
 今後の新型コロナウイルスの感染拡大の状況等によっては、試験延期など緊急連絡事項をお知らせする場合があります。その際は、青森市職員採用ホームページに掲載しますので、適宜、御確認ください。

令和2年度 青森市職員採用試験 受験申込書
 高等学校卒業程度

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種 受験する職種を○で囲んでください。

[令和 3年 4月 1日付け採用予定]

機械

(写真欄)

- ・必ず写真を貼ってください。
- ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

| | | | |
|------|--|------|---------------|
| ふりがな | | 2 性別 | 男・女 (○で囲む) |
| 1 氏名 | | | |

年 月 撮影

| | |
|--------|----------------------------|
| 3 生年月日 | 昭和 年 月 日生 (令和2年4月1日現在 満 歳) |
|--------|----------------------------|

| | |
|-------|--|
| 4 現住所 | (〒 -) アパート等の場合は、室番号まで詳しく記入してください。 () 方 TEL () - () 方 携帯 () - () 方 |
|-------|--|

| | |
|-------|--|
| 5 連絡先 | (〒 -) 現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方 |
|-------|--|

| 6 学歴 | 学校名 | 学部 | 学科 | 期間 | ○で囲む |
|------|-----|-------|----------------------|----------------------|---------------------|
| | 中学校 | _____ | _____ | S・H 年 月から H 年 月まで | 卒・() 年在 卒業見込・中退 |
| | | | H 年 月から H・R 年 月まで | 卒・() 年在 卒業見込・中退 | |
| | | | H 年 月から H・R 年 月まで | 卒・() 年在 卒業見込・中退 | |
| | | | H 年 月から H・R 年 月まで | 卒・() 年在 卒業見込・中退 | |

| 7 職歴 | 勤務先名称 | 所在地 | 仕事の内容 | 在職期間 |
|------|-------|-----|-------|------|
| | | | | |

| | | | | |
|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 8 免許・資格 (取得年月日) | (年 月) 取得 ・ 取得見込 | (年 月) 取得 ・ 取得見込 | (年 月) 取得 ・ 取得見込 | (年 月) 取得 ・ 取得見込 |
|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|

9 私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。
 また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日
 (自署してください。) 氏名

◎地方公務員法第16条の内容は、令和2年度試験案内「2 受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和2年度 青森市職員採用試験 受験申込書
高等学校卒業程度

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

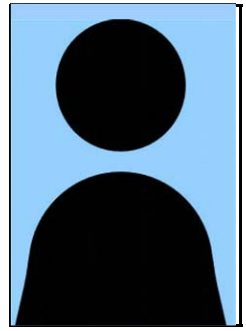
記入例

試験職種 受験する職種を○で囲んでください。

[令和 3年 4月 1日付け採用予定]

機械

(写真欄)



年 月 撮影

| | | | | | |
|------------------|--|---------|-------------------|--------------|----------|
| 1 氏名 | ふりがな じんじ たろう 人事 太郎 | 2 性別 | 男 (○) 女 (○で囲む) | | |
| 3 生年月日 | 昭和 4年 4月 2日生 (令和2年4月1日現在 満 28 歳) 平成 | | | | |
| 4 現住所 | (〒 030 - 8555) アパート等の場合は、室番号まで詳しく記入してください。 青森市中央一丁目22番5号 () 方 TEL (017) 734 - 5093 () 方 携 帯 (090) 1234 - 5678 | | | | |
| 5 連絡先 | (〒 -) 現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方 | | | | |
| 6 学 歴 | 学校名 | 学部 | 学科 | 期間 | ○で囲む |
| | 人事 中学校 | | | H 27年 4月から | 卒・() 年在 |
| | 青森県立人事高等学校 | | 普通科 | H 30年 3月まで | 卒業見込・中退 |
| | | | | H 30年 4月から | 卒・() 年在 |
| | | | | H・R 3年 3月まで | 卒業見込・中退 |
| | | | | H 28年 4月から | 卒・() 年在 |
| | | | | H・R 29年 3月まで | 卒業見込・中退 |
| | | | | H 29年 4月から | 卒・() 年在 |
| | | | | H・R 3年 3月まで | 卒業見込・中退 |
| 7 職 歴 | 勤務先名称 | 所在地 | 仕事の内容 | 在職期間 | |
| | 無職 | 所在地 | 営業、接客 | H 23年 4月から | |
| | 青森市総務部人事課 | 青森市 | 臨時職員(一般事務補助) | H 23年 8月まで | |
| | | | | H 23年 9月から | |
| | | | | H 25年 4月から | |
| | | | | H 25年 8月まで | |
| | | | | H 25年 9月から | |
| | | | | H 28年 8月まで | |
| | | | | H 年 月から | |
| 8 免許・資格 | (R 年 月) | (年 月) | (年 月) | (年 月) | |
| (取得年月日) | 取得・取得見込 | 取得・取得見込 | 取得・ | | |
| 9 | 私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当し また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。 | | | | |
| 令和 2 年 10 月 30 日 | 氏名 人事 太郎 (自署してください。) | | | | |

記載欄が不足する場合は、
適宜用紙を貼って記入し
て

◎地方公務員法第16条の内容は、令和2年度試験案内「2 受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。