

令和3年度  
青森市任期付職員採用試験受験案内  
(情報職)

令和3年8月13日  
青森市総務部人事課

令和4年4月1日付け採用予定の青森市任期付職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日程	令和3年9月26日(日)
会場	青森公立大学(青森市大字合子沢字山崎153番4号)

※災害発生や新型コロナウイルス感染症の感染状況等による日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページでお知らせします。

(青森市ホームページ <https://www.city.aomori.aomori.jp/>)

1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種	採用予定人員	職務概要
情報職	2名程度	ICTを活用した施策立案、システムの企画・運用等、定型的な業務の効率化に向けたRPAの導入・研究、民間事業者等とのICTに関する折衝・調整、市全体のサイバーセキュリティ対策やICTリテラシーの向上の推進など、ICTに関する一般事務及び専門的業務に従事します。

※採用予定人員については、現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

2 任期

令和4年4月1日から令和9年3月31日まで(5年間)

### 3 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 年齢・民間企業等における職務経験等

- ① 昭和56年4月2日以降に出生した者
- ② 民間企業等における職務経験（下記③の職務経験に限る）を平成26年4月1日から令和3年7月31日までの間に**5年以上**有する者
- ③ 民間企業等において、以下のいずれかの職務経験がある者
  - ・ システムの企画、要件定義、設計、開発（プロジェクトの進捗管理含む。）、運用
  - ・ システム運用業者への指導
  - ・ サイバーセキュリティ対策
  - ・ 企業等におけるデジタル広報・PR
  - ・ 企業等におけるICT戦略の企画・立案
  - ・ 事業部門等に対するICT活用コンサルティング

◆ 職務経験について

- a. 「民間企業等における職務経験」には、会社員（財団法人、社団法人、NPO法人等を含む。）、公務員、団体職員、アルバイト、パートタイマー及び青年海外協力隊・日系社会青年ボランティアとしての経験を含みます。
- b. 「5年以上」とは、社員等としてそれぞれの企業等で、**週30時間以上の勤務を1年以上継続**し、これらの経験が**通算で5年以上**であることを要します。
- c. 勤務・活動経験の確認のため、最終合格発表後に在職証明書等の提出ができる人に限りま  
す。**勤務・活動経験の証明ができなかった場合は、採用されません。**

**※受験資格に関する経験年数やその他の注意事項については、必ず「青森市任期付職員採用試験 Q&A」（青森市ホームページ <https://www.city.aomori.aomori.jp/>）を確認してください。**

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

#### 4 試験の日時、会場及び合格発表

区 分	日 時	会 場	合格発表日等
第一次 試 験	令和3年9月26日(日) 午前8時30分開場 午前9時00分開始	青森公立大学 青森市大字合子沢字山崎153番4号	令和3年10月13日(水) 午前11時
第二次 試 験	令和3年10月30日(土)から 令和3年10月31日(日)まで の間の1日又は2日 ※時間等の詳細は、第一次試験 合格者にお知らせします。	青森市役所本庁舎 青森市中央一丁目22番5号	令和3年11月24日(水) 午前11時 ※合格者決定の都合上、変更 することがあります。この 場合は、青森市ホームペー ジでお知らせします。

※合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎  
掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

(青森市ホームページ <https://www.city.aomori.aomori.jp/>)

#### 5 試験の方法及び内容


区 分	試験種目	試 験 の 内 容
第一次 試 験	社会人 基礎試験	公務員として必要な基礎的な知的能力について、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	適性検査	公務員としての適応性について検査を行います。
	論文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	※第一次試験は筆記試験のみとなります。 服装については、受験しやすい服装でお越してください。	
第二次 試 験	面接試験	プレゼンテーション及び個人面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

#### 【別表】出題分野一覧表

試験種目	出題数	解答時間	出 題 分 野
社会人 基礎試験	75題	1時間 30分	社会的関心と理解について問う分野、言語的な能力を問う 分野、論理的な思考力を問う分野の3分野

※社会人基礎試験は、受験者が仕事をしながら受験することを考慮し、現在の職場及び職務で身に付けた能力で試験に臨むことができ、受験のために特別な準備が必要のない内容となっています。

6 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p><b>令和3年8月13日(金)～令和3年9月10日(金)</b></p> <p>(1) 青森市ホームページから申込みする場合 (推奨)</p> <p>    令和3年9月10日(金)午後6時までに入力完了(送信)したものまで有効</p> <p>(2) 書類を郵送する場合    令和3年9月10日(金)の消印まで有効</p> <p>(3) 書類を持参する場合    令和3年9月10日(金)午後6時まで受付</p> <p>    ◆受付時間    午前8時30分から午後6時まで(土・日除く)</p> <p><u>※新型コロナウイルス感染症の感染防止のため、原則として青森市ホームページ又は郵送での申込みにご協力ください。</u></p>
受験申込手続	<p><b>(1) 青森市ホームページ (推奨)</b></p> <p>以下の条件を満たす場合、青森市ホームページ(インターネット)から申込みできます。</p> <p>ア. 連絡可能なメールアドレスを有していること。</p> <p>イ. パソコン等でPDFファイルを開くことができ、かつ、A4サイズの白色用紙(感熱紙は不可)に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>① 青森市ホームページ (<a href="https://www.city.aomori.aomori.jp/jinji/shiseijouhou/jyouhou-koukai/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/shikennittei.html">https://www.city.aomori.aomori.jp/jinji/shiseijouhou/jyouhou-koukai/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/shikennittei.html</a>) にアクセスし、申込フォームに必要事項をすべて入力し、送信してください。</p> <p>※ 申込フォーム内の注意書き及び記入例に従って入力してください。</p> <p>※ <u>入力完了(送信)後の修正はできません</u>ので、よく確認し送信してください。</p> <p>※ <u>送信は一度のみ可能</u>です。(複数回の送信はしないでください。)</p> <div style="text-align: right;">  <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; padding: 2px;">青森市職員採用試験</div> <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; padding: 2px; margin-left: 5px;">検索</div> </div> <p>② 受験申込み受理後、令和3年9月15日(水)までに、「受験申込書」及び「受験票(受験番号入り)」のデータ(PDF)をメールでご本人に送信します。受信した「受験申込書」及び「受験票」をそれぞれ印刷し、印字された記載内容に誤りがないか確認してください。</p> <p>○ <u>「受験申込書」には、写真を貼付のうえ、「受験資格宣誓欄」に自署し、試験当日に忘れずに持参</u>してください。</p> <p>○ <u>「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参</u>してください。</p> <p>※ <u>写真が貼られていない場合は、受験できません</u>ので注意してください。</p> <p>※ 黒のボールペン(消せるペンは不可)で記入してください。</p> <p>※ 「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                 令和3年9月15日(水)までに メールが届かない             </div> <div style="font-size: 2em;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                 令和3年9月16日(木)12時までに 「11 申込先・問合せ先」に 連絡してください             </div> </div>
<p><b>(2) 郵送 又は (3) 持参</b></p> <p>「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。</p> <p>※ 受験申込み受理後、「受験票(受験番号入り)」を返送します。</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                 令和3年9月15日(水)までに 受験票(返信はがき)が届かない             </div> <div style="font-size: 2em;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                 令和3年9月16日(木)12時までに 「11 申込先・問合せ先」に 連絡してください             </div> </div> <p>※ <u>返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参</u>してください。<u>写真が貼られていない場合は受験できません</u>ので注意してください。</p>	
郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 <u>簡易書留郵便等</u> の確実な方法により「11 申込先・問合せ先」に送付してください。 <u>受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</u>
持参する場合	青森市総務部人事課(市役所本庁舎2階)に直接持参してください。

## 7 第一次試験会場について

《第一次試験会場》

青森公立大学（青森市大字合子沢字山崎 153 番 4 号）

### ①バス

青森駅から約 40 分

【JR バス東北】青森駅前 1 番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車 運賃：560 円

⇒青森公立大学前 バス下車

【青森市営バス】青森駅前 6 番バス乗り場から

「中央大橋線・青森公立大学前行」乗車 運賃：560 円

⇒青森公立大学前 バス下車

### ②自動車

青森駅から約 30 分

新青森駅から約 35 分

青森空港から約 20 分

※混雑・天候・道路状況により異なります。

駐車場を利用する場合は、係員の誘導に従ってください。



## 8 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定します。採用は令和 4 年 4 月 1 日以降になります。また、この名簿の有効期間は、令和 5 年 3 月 31 日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、または試験において不正の行為をしたことが判明した場合は合格を取り消す場合があります。

## 9 試験結果の開示

この採用試験の結果については、受験者本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前 8 時 30 分から午後 6 時までの間に、青森市総務部人事課へ直接おいでください。開示は口頭により行います。（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）

開示期間は試験の合格発表日から 1 ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

## 10 任用条件

### (1) 給料等

給料月額 30 万円程度

その他、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

### (2) 勤務時間等

・ 1 日 7 時間 45 分（1 週間当たり 38 時間 45 分）

・ 週休日等は、土曜日・日曜日・祝日・年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）

・ 原則として、月曜日から金曜日までの午前 8 時 30 分から午後 5 時まで

（休憩時間 正午から午後 0 時 45 分まで）

### (3) 休暇制度

・ 年次休暇 年間 20 日（繰越あり／最大 40 日）

・ 特別休暇等 夏季休暇（4 日間）、育児参加休暇等

### (4) 服務

任用期間中は、営利企業等への従事制限など地方公務員法の服務に関する規定が適用されます。

## 11 申込先・問合せ先

この試験についての郵送による申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目 22 番 5 号 青森市総務部人事課 電話 017-734-5093 (直通)

## 12 新型コロナウイルス感染症感染防止対策について

新型コロナウイルス感染症感染防止のため、下記のとおり対策を実施することとしますので、ご協力をお願いいたします。

### (1) 受験申込について

原則として青森市ホームページ又は郵送での申込みにご協力ください。

### (2) 第一次試験・第二次試験について

- ① 以下に該当する方は、当日の受験を控えるようにお願いします。なお、欠席者向けの再試験は予定しておりません。

ア 新型コロナウイルス感染症に罹患し治癒していない方

イ 「濃厚接触者」として保健所から待機を要請されている方

ウ 試験当日、発熱等の体調不良のある方(試験当日は、試験会場にて検温を実施します。)

- ② マスクの着用、消毒用アルコールの使用等

試験当日はマスクを着用し、こまめな手洗いや消毒用アルコールの使用等の感染症対策へのご協力をお願いいたします。

- ③ 試験室の換気

試験室では換気のため、適宜窓やドアを開けます。室温の高低に対応できるような服装の用意をお願いいたします。

- ④ 緊急連絡

今後、新型コロナウイルス感染症の感染状況等によっては、試験延期など緊急連絡事項をお知らせする場合があります。青森市ホームページに掲載しますので、必ずご確認ください。